

ОЛИБСОТАРЛАР БОЗОРДАН СИҚИБ ЧИҚАРИЛАДИ

Махсулотларнинг монопол турларини мавсумий талабни ҳисобга олган ҳолда биржа савдоларига қўйиш тартиби тўғрисида низом* монополияга қарши органларга ЎзРТХБда сотиш учун монопол махсулотнинг Вазирлар Маҳкамасининг 2004 йил 5 февралдаги «Махсулотлар, хом ашё ва материалларнинг юқори ликвидли турларини сотишнинг бозор механизмларини жорий этишни давом эттириш тўғрисида»ги 57-сон қароридан (бундан кейин – Вазирлар Маҳкамасининг 57-сон қарори) назарда тутилмаган қўшимча турларини белгилаш ҳуқуқини берди. Уни савдоларга етказиб бериш жадвалларини бузиш монополияга қарши қонунларни бузишга тенглаштирилди.

Валентина ДУБРОВСКАЯ,
Монополиядан чиқариш давлат кўмитаси рақобатчилик муҳитини таҳлил қилиш ва шакллантириш бошқармасининг бошлиқ ўринбосари:

– Вазирлар Маҳкамасининг 57-сон қарори истисносиз барча ҳўжалик юритувчи субъектларга моддий-техника ресурсларидан фойдаланиш учун тенг шароитлар яратди ва мазкур махсулотга нарх белгилашнинг мақбул бозор механизмларини шакллантириш имконини берди. Монополиядан чиқариш давлат кўмитаси уни савдоларга қўйишнинг доимий мониторингини юритмоқда, бу эса истеъмол талабини янада тўлароқ қондириш имконини бермоқда.

Бироқ бозордаги вазият ўзгариши мумкин, бу эса, ўз навбатида, 57-сон қарор билан белгиланган, биржа савдолари ва аукционлар орқали сотиладиган юқори ликвидли махсулот турларининг рўйхатларига ўзгартишлар киритишни тақозо этади. Вазирлар Маҳкамасининг қарорига вақти-вақти билан тузатишлар киритиш заруратига йўл қўймаслик учун Монополиядан чиқариш давлат кўмитасига муайян



монопол махсулотга бўлган мавсумий талабдан келиб чиқиб қўшимча рўйхатлар ва жадвалларни шакллантириш имкониятини берадиган қарор қабул қилади, жадвалларга риоя этмаслик эса монополияга қарши қонунларни бузишга тенглаштирилди.

– Бу биринчи навбатда бевосита кимларга дахл қилиши мумкин?

– Ўтган йилнинг мониторинги, аслини олганда, деярли барча товар позициялари бўйича биржа савдоларига қўйиш прогнози 100%га бажарилганлигини, баъзи товар позициялари (маъданли ўғитлар, пахта линти, шакар, кўмир, мис, рух) бўйича эса ошириб бажарилганлигини кўрсатди. Етказиб беришлар-

нинг мунтазам ва тўлиқ бўлиши талабни қондириш ва ўртача биржа нархларининг барқарорлигини таъминлаш имконини берди.

Айни вақтда жадвалларни бажармаслик махсулотга нисбатан муайян тақчилликни юзага келтириши ва котировкаларнинг ўсишига олиб келиши мумкин. Чунончи, биржа савдоларига суюлтирилган газни етказиб бериш жадвалига риоя этмаслик, натижада ўртача биржа нархларининг ўсишига олиб келганлик далиллари бўйича Шўртан ДХК томонидан монополияга қарши қонунлар бузилганлиги тўғрисида иш кўзгатилади, корхона томонидан асосиз равишда 179,9 млн сўм қўшимча фойда олинганлиги аниқланди.

– Бироқ бугунда корхонага истеъмолчи билан тўғридан-тўғри шартномалар бўйича ишлашни тақиқлаш мумкин эмас. Шундай эмасми?

– Монополиячи корхоналар ўз махсулотларини мустақил сота оладилар. Бироқ агар улар барча истеъмолчиларнинг (айниқса кичик бизнесдаги) ресурслардан тенг фойдаланиш қондасини бузсалар, «хуфия» бозордаги нарх-наво сунъий равишда ўсса, албатта, улар махсулотини сотишнинг очиқ-ошкорлиги масаласи юзага келади.

Биржа савдоларида нарх талаб ва таклифнинг нисбатига боғлиқ, махсулотга талаб бўлсагина нарх ўсади, ҳар ҳолда, бутун фойда воситачи чайқовчининг ҳамёнига тушмай, балки ишлаб чиқарувчига келади. Корхона қўшимча маблағ ишлаб топиб, уни ишлаб чиқаришни ривожлантиришга йўналтириши мумкин.

Албатта, агар ҳўжалик юритувчи субъект йил бошида махсулотни етказиб беришга тўғридан-тўғри, расмий шартномалар тузган бўлса, уни ўз махсулотини савдоларга қўйишга мажбур эта олмаймиз. Бироқ биз энди улар қандай иш-лашлари ва товар қаерга кетаётганлигини таҳлил қилиб борамиз. Пировард истеъмолчи ёхуд воситачилар билан шартнома тузиш ўртасида тафовут катта. Монопол

махсулотдан фақат уни олиб сотиш билан шуғулланувчилар эмас, балки ҳамма фойдалана олиши керак.

– Ким муайян махсулот турлари бўйича қарорлар қабул қилади, уни савдоларга етказиб беришнинг мажбурий муддатлари ва ҳажмларини белгилайди? Ушбу механизм қанчалик очиқ-ойдин бўлади?

– Қарорни Монополиядан чиқариш давлат кўмитасининг махсус комиссияси қабул қилади, унда махсулотлари ҳақида сўз борадиган корхоналарнинг ваколатли вакиллари иштирок этиши шарт. Биз уларнинг барча махсулоти қолдиқсиз биржага қўйилишини талаб қилмаймиз, бироқ улар билан ҳамкорликда мақбул ҳажмларни ва махсулот тақдим этилиши керак бўлган даврларни белгилаймиз. Ҳаммаси очиқ-ойдин ва адолатли бўлиши керак.

Ўтган ойда комиссиянинг биринчи мажлиси бўлиб ўтди. Унда, жумладан, «Ўзбеккровля» ОАЖ махсулотини биржа савдоларига қўйиш тўғрисида қарор қабул қилинди. Бунга рубероид нархи «хуфия» бозорда корхона баёнот берган нархдан икки ҳисса юқорилиги сабаб бўлди. Ҳозир ушбу акциядорлик жамиятида ишлаб чиқариш билан боғлиқ муайян муаммолар мавжуд. Бироқ улар ҳал қилиниши биланоқ махсулот жадвалга мувофиқ биржа савдоларига чиқарилади ва истеъмолчи уни анча арзон нархларда сотиб олиш имкониятига эга бўлади.

Юлия ЯШИНА,
махсус мухбир.

* Вазирлар Маҳкамасининг 2008 йил 4 мартдаги «Махсулотларнинг монопол турларини мавсумий талабни ҳисобга олган ҳолда биржа савдоларига қўйиш механизмининг такомиллаштириш тўғрисида»ги 36-сон қарори билан тасдиқланган («Норма маслаҳатчи»нинг 2008 йил 21 мартдаги 12 (141)-сонидagi ҳужжатлар пакетига чоп этилган).

Бизнинг маслаҳатлар

СОЛИҚ ОҚИБАТЛАРИСИЗ

? Муассисларнинг фаолият якунлари ва 2007 йил учун балансни тасдиқлаш бўйича яқинда ўтказиладиган йиғилиши муносабати билан масъулияти чекланган жамият 2007 йилда олинган фойдага солиқ солиш хусусида амалдаги қонун ҳужжатларига мувофиқ жавоб олмоқчи. Хусусан, агар муассислар фойдани МЧЖда қолдириш ва уни устав фондини кўпайтирмасдан ишлаб чиқаришни ривожлантиришга, капитал кўйилмаларга инвестициялаш тўғрисида қарор қабул қилишса, нима қилиш лозим? Бундай ҳолда дивидендлардан солиқ ушланадими?

Галина А.

– Дивидендлар кўринишида олинган даромадлардан солиқ тўлов манбаида фақат тақсимланмаган фойдани дивидендларни тўлашга йўналтириш тўғрисида қарор қабул қилинган тақдирдагина ва фақат ушбу мақсадларга йўналтириладиган суммадангина ушланади. Масалан, агар тақсимланмаган фойда 32 млн сўмни ташкил қилса ва ундан 15 млн ни дивидендлар сифатида тўлашга қарор қилинса, 10%лик ставка бўйича солиқ айна 15 млн дан ушланади.

Агар мазкур фойдани (бутунлай ёки қисман) такрорий инвестициялаш тўғрисида қарор қабул қилинса, корхонада ҳам, унинг муассисларида ҳам ҳеч қандай солиқ оқибатлари вужудга келмайди. Масалан, агар тақсимланмаган фойда 32 млн сўмни ташкил қилса ва ундан 15 млн ни ишлаб чиқаришни кенгайтиришга, қолган суммани эса дивидендларни тўлашга йўналтириш хусусида қарор қабул қилинса, дивидендлардан солиқ 17 млн сўмдан (32 - 15) ушланиши керак. Агар тақсимланмаган фойданинг ҳаммаси муассисларнинг қарорига кўра фаолиятни ривожлантиришга, айланма маблағларни тўлдиришга, бошқа шу сингари мақсадларга йўналтирилса, корхонада дивидендлардан солиқ ушлаш мажбурияти уларнинг мавжуд эмаслиги боис вужудга келмайди.

Тушунтириш «Norma Ekspert» гуруҳи экспертлари томонидан тайёрланди.

Тушунтиришлар электрон маълумотнома тизими материаллари асосида тайёрланди

NORMA
Ахборот-ҳуқуқий тизими

АМАЛИЙ СОЛИҚ СОЛИШ

Тошкент ш. : (99871) 237-07-78, 237-45-29
 Гулистон ш. : (3672) 27-58-97
 Самарканд ш. : (3662) 34-16-12
 Наманган ш. : (3692) 32-84-26
 Фарғона ш. : (3732) 26-78-80
 Андижон ш. : (3742) 50-25-96
 Қарши ш. : (99875) 227-18-11

Сотиб олиш масалалари бўйича қуйидаги телефонлар орқали мурожаат қилинг:

РЕКЛАМА

ЎЗБЕКИСТОН САВДО-САНОАТ ПАЛАТАСИ
ҲУЗУРИДАГИ ҲАКАМЛИК СУДИ

ТЕЗКОР! ТЕЖАМЛИ! МАЛАКАЛИ! ИШОНЧЛИ!

- **Ҳўжалик низосини тез ҳал этиш** (низони фақат битта инстанцияда энг қисқа муддатда кўриб чиқиш)
- **Иш кўришнинг тежамлилиги** (низони ҳал этишга алоқадор тарафларнинг кам чиқим қилиши)
- **Судьяларнинг малакаси** (судьяни тарафлар энг тажрибалилари орасидан танлаб оладилар)
- **Мобиллик** (низони Ўзбекистон Республикаси ҳудудининг исталган жойида кўриб чиқиш имконияти)
- **Ҳакамлик суди ҳал қилув қарорининг тугаллиги** (ҳал қилув қарори устидан давлат судига низо моҳиятига кўра шикоят бериш мумкин эмас)
- **Ҳакамлик суди ҳал қилув қарорининг мажбурий ижро этилиши**, Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари билан кафолатланган (давлат судлари ҳал қилув қарорларини ижро этиш учун белгиланган тартибда)

Ўзбекистон Савдо-саноат палатаси ҳузуридаги ҳакамлик суди
 Ўзбекистон Республикаси, 100047, Тошкент ш., Бўхоро кўч., 6. Телефон (+998-71) 2394329 Факс (+998-71) 2320903. Web-site: www.chamber.uz, e-mail: sud@chamber.uz

РУКН ТАҚДИМОТИ:

Бугун биз «Хуқуқий ёрдам» руқни остида дастлабки материални чоп этиямиз, ушбу руқнда хўжалик юритувчи субъектларнинг хўжалик шартномасига оид муносабатлари тўғрисидаги газетхонларнинг саволларига жавоблар ва ушбу мавзудаги материаллар бериб борилади. Руқни «Норма» МЧЖнинг эксперт юристлари – «Корхона юристи» электрон маълумотнома тизимини ишлаб чиқувчилар юритадилар.

БАЖАРМАГАНЛАРГА НЕУСТОЙКА СОЛИНАДИ

? Фирма у билан тузилган шартнома бўйича мажбуриятларни бажармади ёки уларни лозим даражада бажармади. Энди фирма бунинг учун неустойка тўлаши керак. Неустойканинг ўзи нима ва унинг миқдорини қандай қилиб қамайтириш мумкин?

Неустойка тўлаш – мажбуриятлар бажарилишини таъминлашнинг энг кенг тарқалган усуллари билан бири. У қонун ҳужжатлари ёки шартнома билан белгиланган, қарздор мажбуриятни бажармаган ёки лозим даражада бажармаган тақдирда кредиторга тўлаши шарт бўлган пул суммасидир (Фуқаролик кодексининг 260-моддаси, бундан кейин – ФК). Неустойка тўлаш шарт одатда шартноманинг ўзига киритилади, бироқ мустақил келишув ҳам тузиш қонунийдир. Унинг муҳим шартлари бўлиб неустойканинг ва у билан таъминланадиган мажбуриятнинг миқдорини кўрсатиш ҳисобланади. Бунда келишув ёзма шаклда тузилиши кераклигини назарда тутиш лозим (ФКнинг 262-моддаси), чунки ушбу шартга риоя қилмаслик унинг ҳақиқий ҳисобланмаслигига олиб келади.

ФК 261-моддасининг биринчи қисмига мувофиқ неустойка жарима ёки пеня шаклида бўлади. Жарима қатъий пул суммасида ҳам, бажарилмаган ёки лозим даражада бажарилмаган мажбурият суммасидан фоизда ҳам белгиланиши мумкин. Пеняга келсак, у муддатда бажарилмаган мажбуриятнинг тўлаш муддати ўтказиб юборилган ҳар бир кейинги даври учун (одатда

хар бир кун учун) ундирилади.

Юқорида кўрсатилган шаклларнинг исталганида ундириладиган неустойка қонун ёки шартномада назарда тутилиши мумкин. Биринчи шаклнинг миқдори меъёрий-хуқуқий ҳужжатлар билан, иккинчи шаклнинг миқдори тарафларнинг келишуви билан белгиланади. Хўжалик юритувчи субъектлар, агар қонун ҳужжатларида бошқа миқдор назарда тутилмаган бўлса*, неустойкани айнан меъёрий белгиланган миқдорда қўллашга мажбур эмаслар. Улар неустойка миқдорини кўпайтириб ёки қамайтириб, уни келиши бўлишига ҳаққилар.

Шартномада неустойка шартли кўрсатилмаган тақдирда кредитор, агар бу қонун ҳужжатларида назарда тутилган бўлса, қарздордан уни тўлашни талаб қила олади. Чунончи, «Хўжалик юритувчи субъектлар фаолиятининг шартномавий-хуқуқий базаси тўғрисида»ги Қонун (1998 йил 29 август, 670-1-сон, бундан кейин – 670-1-сон Қонун)нинг 30-моддасида белгиланишича, жўнатилган товарларга оид тўлов ёки товар-транспорт ҳужжатларининг нусхасини белгиланган муддатда юбормаганлик ёки товарлар жўнатилганлиги тўғрисидаги бошқа

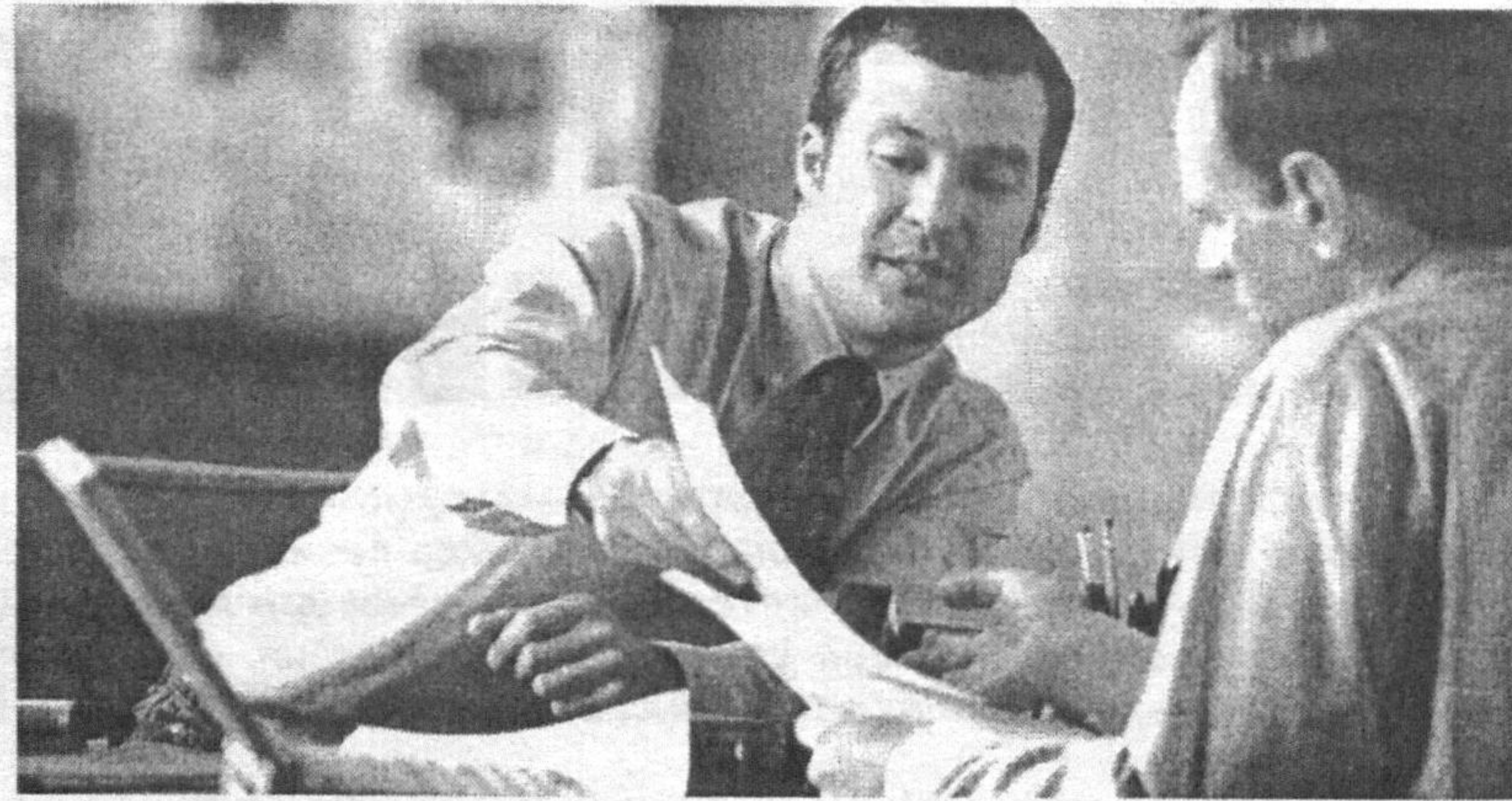
ахборотни тақдим этмаганлик учун етказиб берувчи сотиб олувчига ахборот тақдим этилмаган ҳар бир ҳолат учун етказиб берилмаётган товар қийматининг 1 фоизи миқдоридан жарима тўлайди.

Шартномада неустойка тўлашнинг шартларини белгилаб, тадбиркорлик субъектлари кўпинча фақат унинг миқдори ва тўлаш учун асосларни кўрсатиб, неустойка ва зарарларнинг нисбати масаласини очиқ қолдирадилар. Лекин улар уч вариантни:

- фақат неустойка тўлаш;
- зарарларни ҳамда неустойкани тўлаш;
- неустойка ёки зарарларни тўлашни назарда тутишга ҳаққилар.

Диққат! Амалиётда кўп ҳолларда кредитор фақат неустойка тўлашни талаб қилади, чунки унинг миқдорини исботлаш жуда осон (у шартнома ёки қонунда назарда тутилган). Агар у неустойка ҳамда зарарларни тўлашни талаб қилса, суд томонидан арз қилинган талаб қондирилиши чоғида неустойка тўлиқ, зарарлар эса неустойка билан қопланмаган қисмида, агар қонун ҳужжатлари ёки шартномада бошқа қоида назарда тутилмаган бўлса, ундирилади.

Бунда шуни ёдда тутиш лозимки, 670-1-сон Қонун 34-моддасининг учинчи қисмига кўра неустойкани тўлаш ҳамда етказилган зарарнинг ўрнини қоплаш тарафларни маж-



буриятни асл ҳолида бажаришдан озод этмайди, қонун ҳужжатларида ёки шартномада назарда тутилган ҳоллар бундан мустасно.

Неустойка тўлаш шартларини белгилаганда, тарафлар унинг мажбуриятни бузишнинг эҳтимолий оқибатларига муносаббатини ҳам эътиборга олишлари керак (ФК 326-моддасининг иккинчи қисми). Олий хўжалик суди Пленумининг «Хўжалик судлари томонидан Ўзбекистон Республикаси Фуқаролик кодексининг жавобгарлик тўғрисидаги қоидаларини қўллашнинг айрим масалалари ҳақида»ги қарори (1999 йил 5 февраль, 77-сон, бундан кейин – ОХС Пленумининг 77-сон қарори) 4-бандининг иккинчи хатбошисига мувофиқ суднинг ҳал қилув қарорига биноан неустойка миқдори қамайтирилиши мумкин, агар:

- неустойка суммаси асосий қарз суммасидан ошса, бунда зарарларнинг неустойка суммасига очикдан-очиқ номуносаббатлиги кўзга ташланади (юқори фоиз, неустойка суммасининг мажбуриятларни бузиш билан етказилган зарарлар суммасидан анчагина ошиши, мажбуриятнинг узок вақт бажарилмаслиги ва бошқалар). Ушбу ҳолда нисбат етказилган зарарларни, етказилган зарарлар ҳисоб-китоби, харажатлар сметасини тасдиқлайдиган молиявий ҳужжатлар, шартномалар ва бошқа ҳужжатлар асосида белгиланиши мумкин. Баъзан бошланган оқибатларга тўғридан-тўғри дахлдор бўлмаган ҳолатлар ҳам эътиборга олиниши мумкин. Булар – товарлар, ишлар, хизматлар

баҳоси, шартнома суммаси ва ҳоқа-зо;

– қарздорнинг мулкӣ ҳолати, яъни неустойкани тўлиқ ҳажмда тўлаш унинг иқтисодий ночорлигига қадар ноҳуш оқибатларга олиб келиши мумкин.

Диққат! Тарафларнинг келишуви билан қонунда белгиланган неустойка миқдорининг оширилиши ўз ҳолида ундирилаётган неустойкани қамайтириш учун асос бўла олмайди (ОХС Пленумининг 77-сон қарори 4-бандининг тўртинчи хатбошиси).

Неустойка миқдорини қамайтириш тўғрисидаги низони кўриб чиқишда мажбуриятларнинг қарздор томонидан бажарилиш даражаси, ишда иштирок этаётган тарафларнинг мулкӣ ҳолати, шунингдек кредиторнинг манфаатлари эътиборга олинади. Суд томонидан қамайтирилган неустойка суммаси ФКнинг 327-моддасида** назарда тутилган фоизлардан кам бўлиши мумкин эмаслигини эътиборда тутиш зарур.

Судга неустойка миқдорини қамайтириш тўғрисида даъво билан муурожаат қилганда тадбиркорлик субъектлари шуни эътиборда тутишлари лозимки, юридик шахс ҳисобланмаган алоҳида бўлинма (филиал, ваколатхона) даъвони фақат бош корхона номидан тақдим эта олади. Бироқ низонинг судловга тегишлилиги алоҳида бўлинма жойлашган жой бўйича белгиланади (ОХС Пленумининг 77-сон қарори 15-бандининг иккинчи хатбошиси). Алоҳида бўлинманинг раҳбари томонидан имзоланган даъво аризасига унинг юридик шахс номидан даъво аризасини имзолаш ваколатини тасдиқлайдиган юридик шахснинг ишончномаси илова қилиниши керак. Бундай ваколатнома бўлмаса даъво аризаси ХПК 118-моддасининг 2-бандига асосан кўрилмасдан қайтарилади.

Тушунтиришлар электрон маълумотнома тизими материаллари асосида тайёрланди

NORMA **КОРХОНА ЮРИСТИ**

Ахборот-хуқуқий тизими

Тошкент ш.: (99871) 237-07-78, 237-45-29
 Гулистон ш.: (3672) 27-58-97
 Самарқанд ш.: (3662) 34-16-12
 Наманган ш.: (3692) 32-84-26
 Фарғона ш.: (3732) 26-78-80

Анджон ш.: (3742) 50-23-96
 Қарши ш.: (99875) 227-18-11

Сотиб олиш масалалари бўйича кўйидаги телефонлар орқали муурожаат қилинг:

РЕКЛАМА

ЯНГИЛАНУВЧИ ҚўЛЛАНМАЛАР

Қонун ҳужжатларига ўзгартиришлар киритилдими?
 Янги Солиқ кодекси чиқдими??
 Буларнинг ҳаммасини қандай ҳисобга олиш мумкин???

ҚўЛ ОСТИНГИЗДА ҚўЛЛАНМАЛАРИМИЗ БўЛСА, БУ МУАММО ЭМАС

“АМАЛИЙ БУХГАЛТЕРИЯ”
 1 жилд – 800 саҳифа – 500 дан ортиқ вазият ва мисоллар

“АМАЛИЙ СОЛИҚ СОЛИШ”
 2 жилд 800 саҳифадан – 1 000 дан ортиқ мисоллар ва амалий маслаҳатлар

12 ой давомидда 6 та янгилаш

● Тушунтиришлар ● Шарҳлар ● Тавсиялар

Биз иккитани бирда, учтани иккитада бирлаштирмаймиз – Биз тўлиқ ахборот берамиз!

Кўшимча ахборот учун телефонлар: 244-89-17, 244-44-29, 232-18-80

БЕРАТОР – ишлаш ҳам осонлашди!

Акция! Ҳар 3 кунда янгилаш!

Бераторга ёки 15.03. дан 15.04.08й. гача янгилашга ҳақ тўлаганларнинг барчаси электрон почта орқали ҳар 3 кунда кўшимча янгилашилари оладилар.

Илгари бухгалтер қонун МАТНИНИ ўқиб, уни қўллашга уринарди. Барибир баъзан янгилашарди... Энди бухгалтерлар “БЕРАТОР”дан фойдаланадилар, унинг саҳифаларида бухгалтерия ҳисобининг ҳар бир мавзуси бўйича ВАЗИЯТЛАР алоҳида бобларда берилган (жами 1000 га яқин). Масалан, “Касаллик варақасига ҳақ тўлаш” зарур бобни очсангиз, унда сизнинг вазиятингизга оид тушунтиришлар, мисоллар, проволкалар, бирламчи ҳужжатлар ва қонунларга ҳавоаларни топасиз. Ҳаммаси янги Солиқ кодекси бўйича!

117 МИНГ СўМ
 Бухгалтерия+Солиқ солиш+йилига 12 та янгилаш = 2 та маълумотномага 117 минг сўм! Ёки 40 минг сўм ва бўлиб-бўлиб тўлаш. Шунингдек CD да ва ўзбек тилида.

Шунингдек “Раҳбар бератори” – фирманинг бутун фаолиятини ўз ичига оладиган 800 та бошқарув вазияти ва “Мансабдор шахслар ва ташкилот жавобгарлиги” бўлими (БЕРАТОРИ борларга 10% чегирма)

Диққат, “Академпресса” ва БТЛнинг янги телефонлари!
 Тел.: 241-05-42, 241-06-96, 241-14-10, 380-93-52 (ички назорат бўлими).
 Бератор фрагментлари, сарлавҳалар ва шартномалар факс ёки e-mail орқали: uzberator@rambler.ru
 Демонстрация www.berator.uz да, вилоятларга етказиб бериш.

Вилоятлардаги вакиллар: Анджон ш. 8-374-2262211, Наманган ш. 8-369-2320273, 3413, Навоий ш. 8-436-2235610, Қўқон ш. 8-37355-28374, Фарғона ш. 8-373-2236199, 998-98576, Самарқанд ш. 8-366(2)-222402, 343250

ЎЗБЕКИСТОН ҚОНУНЧИЛИГИДАГИ ЯНГИЛИКЛАР

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ АДЛИЯ ВАЗИРЛИГИ МАЪЛУМ ҚИЛАДИ:

● **ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ОЛИЙ МАЖЛИСИ СЕНАТИНИНГ ҚАРОРЛАРИ:**

- «Ўзбекистон Республикаси Олий суди таркибига ўзгартишлар киритиш тўғрисида»;
- «Ўзбекистон Республикаси Олий хўжалик суди таркибига ўзгартишлар киритиш тўғрисида».

● **ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ВАЗИРЛАР МАҲКАМАСИНИНГ ҚАРОРИ:**

- «Республика аҳолисини мамлакатимизда ишлаб чиқарилган қанд-шакар билан таъминлаш бўйича қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида».

● **ИДОРАВИЙ-МЕЪЁРИЙ ХУЖЖАТЛАР:**

- ЎзР МВ, ДСҚнинг «Мактаб таълимини ривожлантиришга мажбурий ажратмаларни ҳисоблаб чиқариш ва тўлаш тартиби тўғрисидаги низомга ўзгартиришлар киритиш ҳақида»ги қарори;
- ЎзР МВ, Қишлоқ ва сув хўжалиги вазирлигининг «Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини ташкил этиш тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида»ги қарори.

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ОЛИЙ МАЖЛИСИ СЕНАТИНИНГ
ҚАРОРИ

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ОЛИЙ СУДИ ТАРКИБИГА ЎЗГАРТИШЛАР КИРИТИШ ТЎҒРИСИДА

(«Халқ сўзи», 2008 йил 29 март, 63 (4473)-сон)

Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг Сенати
қарор қилади:

1. Олимжон Хамитович **Исмаилов** Ўзбекистон Республикаси Олий суди раисининг ўринбосари этиб сайлансин.
2. Қуйидагилар Ўзбекистон Республикаси Олий судининг судьяси этиб сайлансин:

Рустам Убайдуллаевич **Абдуллаев**
Нематжон Ахмеджанович **Акбаров**
Насриддин Наврузович **Даминов**

- Холмўмин Буврабоевич **Ёдгоров**
Давлатмирза Казакджанович **Камилов**.
3. Ушбу Қарор қабул қилинган кундан эътиборан кучга киради.

Ўзбекистон Республикаси
Олий Мажлиси Сенатининг Раиси
И.СОБИРОВ.

Тошкент шаҳри,
2008 йил 28 март.

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ОЛИЙ МАЖЛИСИ СЕНАТИНИНГ
ҚАРОРИ

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ОЛИЙ ХЎЖАЛИК СУДИ ТАРКИБИГА ЎЗГАРТИШЛАР КИРИТИШ ТЎҒРИСИДА

(«Халқ сўзи», 2008 йил 29 март, 63 (4473)-сон)

Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг Сенати
қарор қилади:

1. Қуйидагилар Ўзбекистон Республикаси Олий хўжалик судининг судьяси этиб сайлансин:

Ўктам Каримович **Отаев**
Тохиржон Абдулхайевич **Тожибаев**
Бахтиёр Ўразбоевич **Эшимбетов**.

2. Ушбу Қарор қабул қилинган кундан эътиборан кучга киради.

Ўзбекистон Республикаси
Олий Мажлиси Сенатининг Раиси
И.СОБИРОВ.

Тошкент шаҳри,
2008 йил 28 март.

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ВАЗИРЛАР МАҲКАМАСИНИНГ
ҚАРОРИ

РЕСПУБЛИКА АҲОЛИСИНИ МАМЛАКАТИМИЗДА ИШЛАБ ЧИҚАРИЛГАН ҚАНД-ШАКАР БИЛАН ТАЪМИНЛАШ БЎЙИЧА ҚЎШИМЧА ЧОРА-ТАДБИРЛАР ТЎҒРИСИДА

(«Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами», 2008 йил, 12-13-сон, 73-модда)

Республикада қанд-шакар ишлаб чиқариш ва сотишни Маҳкамаси **қарор қилади:**

- кўпайтириш ҳамда «Хоразм Shakar» очиқ акциядорлик жа-
миятини молиявий соғломлаштириш мақсадида Вазирлар тариқасида 2008 йил 1 октябргача бўлган мuddатга:
1. «Хоразм Shakar» очиқ акциядорлик жамияти истисно

четдан олиб келинадиган асбоб-ускуналар, механизмлар, эҳтиёт қисмлар ва бутловчи буюмлар, хом ашё ҳамда тайёр маҳсулот ишлаб чиқариш учун зарур бўлган бошқа материаллар учун божхона тўловлари (божхонада расмийлаштириш йиғимларидан ташқари) тўлашдан;

ўзи ишлаб чиқарган тайёр маҳсулотни сотишда қўшилган қиймат солиғи тўлашдан озод қилинсин.

2. Мазкур қарорнинг бажарилишини назорат қилиш

Ўзбекистон Республикаси Бош вазирининг биринчи ўринбосари Р.С.Азимов зиммасига юклансин.

**Ўзбекистон Республикасининг
Бош вазири
Ш.МИРЗИЁЕВ.**

Тошкент ш.,
2008 йил 27 март
52-сон.

**ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ МОЛИЯ ВАЗИРЛИГИ,
ДАВЛАТ СОЛИҚ ҚЎМИТАСИНING
ҚАРОРИ**

**МАКТАБ ТАЪЛИМИНИ РИВОЖЛАНТИРИШГА МАЖБУРИЙ АЖРАТМАЛАРНИ
ҲИСОБЛАБ ЧИҚАРИШ ВА ТЎЛАШ ТАРТИБИ ТЎҒРИСИДАГИ НИЗОМГА
ЎЗГАРТИРИШЛАР КИРИТИШ ҲАҚИДА***

**Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан 2008 йил
18 мартда 1446-5-сон билан давлат рўйхатидан ўтказилди.**

(«Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами», 2008 йил, 12-13-сон, 74-модда)

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2007 йил 12 декабрдаги ПҚ-744-сон «Ўзбекистон Республикасининг 2008 йилги асосий макроиқтисодий кўрсаткичлари ва Давлат бюджети параметрлари тўғрисида»ги қарорига (Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами, 2007 йил, 52-сон, 534-модда) мувофиқ **қарор қиламиз:**

1. Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги ва Давлат солиқ қўмитасининг 2005 йил 14 январдаги 3 ва 2005-3-сон қарори билан тасдиқланган Мактаб таълимини ривож-

***2008 йил 28 мартдан кучга киради.**

**Молия вазири
Р.АЗИМОВ.
19-сон**

**Давлат солиқ
қўмитаси раиси
Б.ПАРПИЕВ.
2008-15-сон**

Тошкент ш., 2008 йил 3 март.

ЎзР МВ, ДСҚнинг
2008 йил 3 мартдаги 19, 2008-15-сон қарорига
ИЛОВА

**МАКТАБ ТАЪЛИМИНИ РИВОЖЛАНТИРИШГА МАЖБУРИЙ АЖРАТМАЛАРНИ ҲИСОБЛАБ ЧИҚАРИШ ВА
ТЎЛАШ ТАРТИБИ ТЎҒРИСИДАГИ НИЗОМГА КИРИТИЛАЁТГАН ЎЗГАРТИШЛАР**

1. 3-банд куйидаги таҳрирда баён этилсин:
«3. Мактаб таълимини ривожлантиришга мажбурий ажратмаларга тортиш объекти бўлиб куйидагилар ҳисобланади:

а) Улгуржи савдо корхоналари уюшмаси тизимига кирувчи республика махсуслаштирилган улгуржи база-конторалари ва уларнинг ҳудудий (вилоят, вилоятлараро ва туманлараро) базалари учун – ялпи даромад;

б) воситачилик, топшириқ шартномалари ва бошқа шартномалар бўйича воситачилик хизматларини кўрсатувчи юридик шахслар учун – ҚҚС чегирилган ҳолда комиссия тақдирлаш суммаси;

в) қурилиш, қурилиш-монтаж, таъмирлаш-қурилиш, ишга тушириш-созлаш, лойиҳа-қидирув ва илмий-тадқиқот ташкилотлари учун – ҚҚСни чегирилган ҳолда, ўз кучлари билан бажарилган ишлар ҳажми;

г) кредит ва суғурта ташкилотлари учун – даромад;

д) молиявий ижара (лизинг) хизматлари кўрсатадиган корхоналар учун – фоизли даромад;

е) тайёрлов, таъминот-сотиш ташкилотлари учун – ҚҚС чегирилган ҳолда товар айланмаси ҳажми;

ж) коммунал хўжалиги тизимининг иссиқлик, сув ва газ таъминоти корхоналари учун – ҚҚС ва, тегишинча, иссиқлик таъминоти корхоналари учун – иссиқлик энергияси, сув таъминоти корхоналари учун – сув, газ таъминоти корхоналари учун – табиий газнинг харид қийматини чегирилган ҳолда маҳсулот (ишлар, хизматлар)ни сотиш ҳажми;

з) «Ўздонмаҳсулот» АК корхоналари (ғалла қабул қилиш корхоналари ва дон қабул қилиш фаолиятини амалга оширувчи донни қайта ишлаш корхоналари) учун – ҚҚС чегирилган ҳолда таъминот-сотиш устамаси ва чегирамаси;

лантиришга мажбурий ажратмаларни ҳисоблаб чиқариш ва тўлаш тартиби тўғрисидаги низомга (2005 йил 31 январь, рўйхат рақами 1446 — Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами, 2005 й., 5-6-сон, 37-модда, 39-сон, 300-модда; 2006 й., 6-7-сон, 44-модда, 28-29-сон, 278-модда; 2007 й., 9-10-сон, 94-модда) иловага мувофиқ ўзгартиришлар киритилсин.

2. Мазкур қарор Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигида давлат рўйхатига олинган кундан бошлаб ўн кун ўтгандан кейин кучга киради.

и) иқтисодиётнинг қолган тармоқлари учун – ҚҚС ва акциз солиғини чегирилган ҳолда, маҳсулотлар (ишлар, хизматлар)ни сотиш ҳажми».

2. 6-банднинг иккинчи-тўртинчи хатбошилари куйидаги таҳрирда баён этилсин:

«Мактаб таълимини ривожлантиришга мажбурий ажратмаларнинг ҳисоб-китоблари рўйхатдан ўтказиш жойидаги давлат солиқ хизмати органларига ўсиб борувчи яқун билан, Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги ва Давлат солиқ қўмитасининг 2007 йил 29 декабрдаги «Солиқ ҳисоботининг шакллари тасдиқлаш тўғрисида» 111, 2007-66-сон қарорига (2008 йил 21 январда 1760-сон билан рўйхатдан ўтказилган – «Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами», 2008 йил, 3-4-сон, 15-модда) 13-иловага мувофиқ шаклда тақдим этилади:

микрофирмалар ва кичик корхоналарга кирмайдиган корхоналар томонидан – ҳар ойда, ҳисобот давридан (ойидан) кейинги ойнинг 25-кунидан кечиктирмай, йил яқунлари бўйича эса – йиллик молиявий ҳисоботни тақдим этиш муддатида;

микрофирмалар ва кичик корхоналар томонидан (бундан ягона солиқ тўловини тўловчилар мустасно) – ҳар чорақда, ҳисобот давридан (чорагидан) кейинги ойнинг 25-кунидан кечиктирмай, йил яқунлари бўйича эса – йиллик молиявий ҳисоботни тақдим этиш муддатида».

3. 7-банддаги «ҳисобот ойдан кейинги ойнинг 15-кунидан кечиктирмай» сўзлари «ҳисобот давридан кейинги ойнинг 25-кунидан кечиктирмай» сўзлари билан алмаштирилсин.

4. 1 ва 1а-сон иловалар ўз кучини йўқотган деб ҳисоблансин.

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ МОЛИЯ ВАЗИРЛИГИ,
ҚИШЛОҚ ВА СУВ ХЎЖАЛИГИ ВАЗИРЛИГИНИНГ
ҚАРОРИ

**ФЕРМЕР ХЎЖАЛИКЛАРИДА БУХГАЛТЕРИЯ ҲИСОБИНИНГ СОДДАЛАШТИРИЛГАН
ТИЗИМИНИ ТАШКИЛ ЭТИШ ТЎҒРИСИДАГИ НИЗОМНИ ТАСДИҚЛАШ ҲАҚИДА***

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан 2008 йил
26 мартда 1781-сон билан давлат рўйхатидан ўтказилди.

(«Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами», 2008 йил, 12-13-сон, 81-модда)

«Фермер хўжалиги тўғрисида» ва «Бухгалтерия ҳисоби тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикасининг қонунларига мувофиқ, Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги ва Қишлоқ ва сув хўжалиги вазирлиги қарор қилади:

*2008 йил 5 апрелдан кучга киради.

Молия вазири
Р.АЗИМОВ.
1-сон

Қишлоқ ва сув
хўжалиги вазири
С. ИСМОИЛОВ.
1/2-сон

Тошкент ш., 2008 йил 21 январь.

Молия вазирлиги ва
Қишлоқ ва сув хўжалиги вазирлигининг
2008 йил 21 январдаги 1, 1/2-сон қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН

**ФЕРМЕР ХЎЖАЛИКЛАРИДА БУХГАЛТЕРИЯ ҲИСОБИНИНГ СОДДАЛАШТИРИЛГАН
ТИЗИМИНИ ТАШКИЛ ЭТИШ ТЎҒРИСИДА
НИЗОМ**

Ушбу Низом «Бухгалтерия ҳисоби тўғрисида»ги ва «Фермер хўжаликлари тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикасининг қонунлари, Ўзбекистон Республикаси бухгалтерия ҳисобининг миллий стандартларига мувофиқ фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини ташкил этиш ва улар томонидан молиявий ҳисоботларни тақдим этиш тартибини белгилайди.

I. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

1. Ушбу Низом қишлоқ хўжалик маҳсулотларини ишлаб чиқарувчи, ўзи ишлаб чиқарган қишлоқ хўжалик маҳсулотларини сақлаш, қайта ишлаш ва сотишни, шу жумладан ўз савдо шохобчалари орқали сотишни амалга оширадиган фермер хўжаликларида татбиқ этилади.

2. Фермер хўжаликлари бошқа турдаги фаолиятларни амалга оширганда, ушбу фаолият турлари бўйича бухгалтерия ҳисобини алоҳида, қонунчиликка мувофиқ юритади.

3. Ушбу Низом «Бухгалтерия ҳисоби тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикасининг Қонуни, Ўзбекистон Республикаси бухгалтерия ҳисобининг миллий стандартлари (кейинги ўринларда — БҲМС деб юритилади) ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар билан белгиланган бухгалтерия ҳисоби ва ҳисоботининг қоидалари билан биргаликда амал қилади.

**II. БУХГАЛТЕРИЯ ҲИСОБИНИ
ТАШКИЛ ЭТИШ**

4. Бухгалтерия ҳисобини ташкил этиш бўйича жавобгарлик фермер хўжалигининг бошлиғига (кейинги ўринларда — фермер деб юритилади) юклатилади. Бунда фермер қуйидаги ҳуқуқларга эга:

- а) бош бухгалтер раҳбарлигидаги бухгалтерия ҳисоби хизматини ташкил этиш ёки шартнома асосида жалб қилинган бухгалтернинг хизматларидан фойдаланиш;
- б) бухгалтерия ҳисобини юритишни шартнома асосида ихтисослашган бухгалтерлик фирмасига юклаш;
- в) бухгалтерия ҳисобини мустақил юритиш.

5. Бухгалтерия ҳисобини юритишнинг соддалаштирилган тартибини танлаш ҳуқуқи фермер хўжаликларида ихтиёрий равишда тақдим этилади.

**III. БУХГАЛТЕРИЯ ҲИСОБИНИНГ
СОДДАЛАШТИРИЛГАН ТИЗИМИНИ ЮРИТИШ**

6. Фермер хўжаликлари, ўз хўжалик фаолиятларининг эҳтиёжларидан келиб чиққан ҳолда, ҳисоб сиёсатини мустақил равишда шакллантиради. Бухгалтерия ҳисоби фермер хўжаликлари томонидан қонунчилик билан белгиланган ягона услубий асослар ва тартибга мувофиқ юритилади.

Бунда фермер хўжалиги қўлланилаётган бухгалтерия ҳисоби регистрларини, қуйидаги талабларга риоя қилган

1. Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини ташкил этиш тўғрисидаги низом иловага мувофиқ тасдиқлансин.

2. Мазкур қарор Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигида давлат рўйхатидан ўтказилган кундан бошлаб ўн кун ўтгандан кейин кучга киради.

ҳолда, мустақил равишда ўз фаолиятининг хусусиятларига мослаштириши мумкин:

- а) ягона услубий асос (икки ёқлама ёзув тамойили);
- б) аналитик ва синтетик ҳисоб маълумотларининг ўзаро боғлиқлиги;
- в) бошланғич ҳужжатлар асосида барча хўжалик операцияларининг ҳисоб регистрларида ёппасига акс эттириш;
- г) бошланғич ҳужжатлар маълумотларини фермер хўжалигини бошқариш, назорат қилиш ва хўжалик фаолиятини таҳлил қилиш, шунингдек молиявий ҳисоботни тузиш учун зарур бўладиган кўрсаткичлар бўйича жамлаш ва тизимлаш.

7. Фермер хўжаликларида хўжалик операцияларининг бухгалтерия ҳисобини юритиш учун асос бўлиб, операцияларнинг ҳақиқатда амалга оширилганлигини қайд этадиган ва уларни амалга ошириш учун фармойиш берадиган бошланғич ҳисоб ҳужжатлари ҳисобланади.

Фермер хўжаликларида бошланғич ҳисоб ҳужжатлари хўжалик операциялари амалга оширилган пайтда ёки улар содир этилгандан сўнг дарҳол (кечиктирмасдан) тузилади.

8. Фермер хўжаликларида тузиладиган бошланғич ҳужжатларнинг мажбурий реквизитлари, уларни тузиш, қабул қилиш, сақлаш ва бухгалтерия ҳисобида акс эттириш тартиби, шунингдек ҳужжатлар айланмасини амалга ошириш тартиби «Бухгалтерия ҳисоби тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 9-моддасига ва Ўзбекистон Республикаси Молия вазирининг 2003 йил 23 декабрдаги 131-сонли буйруғи билан тасдиқланган Бухгалтерлик ҳисобида ҳужжатлар ва ҳужжатлар айлануви тўғрисидаги низомга (2004 йил 14 январь, рўйхат рақами 1297 — «Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами», 2004 йил, 1-2-сон, 24-модда) мувофиқ тартибга солинади.

9. Бошланғич ҳужжатлар қонунчиликда белгиланган намунавий шаклларда ёки ушбу Низомнинг талабларига риоя қилган ҳолда фермер хўжаликлари томонидан ишлаб чиқиладиган ва тасдиқланадиган бланкаларда тузилади.

10. Фермер хўжалигига келиб тушадиган бошланғич ҳужжатлар албатта текширилиши шарт. Бунда текшириш шакл бўйича (ҳужжатларнинг расмийлаштирилиши тўлиқлиги ва тўғрилиги, реквизитларнинг тўлдирилиши), мазмун бўйича (ҳужжатлаштирилган операцияларнинг қонунийлиги, алоҳида кўрсаткичларнинг мантиқий боғлиқлиги) амалга оширилади.

11. Ҳисобни соддалаштирилган шаклда ташкил этиш учун фермер хўжалиги хўжалик операциялари бухгалтерия ҳисобининг ишчи счётлар Режасини тузади, бу эса маблағлар ва улар манбаларининг ҳисобини асосий счётлар бўйича юритиш имкониятини яратади ва шу билан мулкнинг мавжудлиги ва сақланиши, мажбуриятларнинг бажарилиши ва

бухгалтерия ҳисоби маълумотларининг ишончилиги устидан назоратни таъминлайди.

Фермер хўжаликлари хўжалик операциялари бухгалтерия ҳисобининг ишчи счётлар Режасини Ўзбекистон Республикаси Молия вазирининг 2002 йил 9 сентябрдаги 103-сонли буйруғи билан тасдиқланган Ўзбекистон Республикаси бухгалтерия ҳисобининг миллий стандарти (21-сонли БҲМС) «Хўжалик юритувчи субъектларнинг молия-хўжалик фаолияти бухгалтерия ҳисоби счётлар режаси ва уни қўллаш бўйича йўриқнома»га (2002 йил 23 октябрь, рўйхат рақами 1181 — Меъёрий ҳужжатлар ахборотномаси, 2002 йил, 20-сон) ва ушбу Низомнинг 1-иловасида келтирилган Фермер хўжаликларининг молиявий-хўжалик фаолияти бухгалтерия ҳисоби намунавий Счётлар режасига мувофиқ тузади. Хўжалик операциялари бухгалтерия ҳисобининг ишчи счётлар Режаси фермер хўжалигининг ҳисоб сиёсатида қонунчиликда белгиланган тартибда акс эттирилиши лозим.

12. Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган шакли қуйидаги шакллар бўйича юритилиши мумкин:

- а) бухгалтерия ҳисобининг оддий шакли;
- б) бухгалтерия ҳисобининг комбинациялашган шакли.

13. Фермер хўжалиги ўзининг ишлаб чиқариш ва бошқарув талабларидан келиб чиққан ҳолда ушбу Низомда келтирилган бухгалтерия ҳисоби шаклини мустақил танлайди.

14. Бухгалтерия ҳисобининг танланган шаклидан қатъий назар, ҳисобот даврининг хўжалик операциялари хронологик тартибда ушбу Низомнинг 2-иловасига мувофиқ Хўжалик операцияларини қайд этиш Журналида рўйхатга олиб (қайд этиб) борилади.

Хўжалик операцияларини қайд этиш Журнали китоб шаклида юритилади, унда хўжалик операцияларининг қайд этилиши ва ҳисоби ҳисобот даври учун ойлар ёки чорақлар кесимида юритилади. Бунда, Хўжалик операцияларини қайд этиш Журнали тикилган ва рақамланган бўлиши шарт. Хўжалик операцияларини қайд этиш Журналининг сўнгги варағида фермернинг имзоси билан «Мазкур Журналда варақ рақамланган» деб ёзилади ва муҳр билан тасдиқланади. Варақлар сони ёзув билан ёзилади.

IV. БУХГАЛТЕРИЯ ҲИСОБИНИНГ ОДДИЙ ШАКЛИ

15. Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисоби объектларининг аналитик ва синтетик ҳисобини юритиш учун ушбу Низомнинг 3-иловасига мувофиқ «Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Китоби» регистри қўлланилади. Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Китоби китоб шаклида юритилади, унда операциялар ҳисоби бутун ҳисобот йили давомида юритилади. Бунда, Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Китоби тикилган ва рақамланган бўлиши шарт. Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Китобининг сўнгги варағида фермернинг имзоси билан «Мазкур Китобда варақ рақамланган» деб ёзилади ва муҳр билан тасдиқланади. Варақлар сони ёзув билан ёзилади.

16. Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Китобида хўжалик операциялари натижалари активларни, мажбуриятларни, хусусий капитални, даромадлар, харажатлар, фойда ва зарарларни ҳисобга олувчи счётларда акс эттирилади.

17. Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Китобида ёзувлар тизимли тартибда Хўжалик операцияларини қайд этиш Журналида келтирилган маълумотлар асосида амалга оширилади.

18. Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Китоби комбинациялашган регистр ҳисобланади, унда фермер хўжаликлари томонидан қўлланиладиган барча счётлар мавжуд бўлади ва уларнинг ҳар бирида хўжалик операциялари ҳисобини юритиш имкониятини яратади. Бунда, баланснинг тегишли моддаларининг мазмунини асослаб бериш учун у етарли даражада батафсил бўлиши лозим. Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Китобида ҳар бир қўлланилаётган бухгалтерия счёти учун аниқ бухгалтерия счётлари бўйича ўтган йилларнинг тажрибасини ҳисобга олган ҳолда, хўжалик операцияларининг кутилаётган ҳажмидан келиб чиққан ҳолда, маълум бетлар ажратилади.

19. Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Китоби «20__ йил «__»__ даги қолдиқ» қаторида активларнинг, мажбуриятларнинг ва хусусий капиталнинг ҳар бир тури бўйича ҳисобот даврининг бошида мавжуд бўлган қолдиқ суммаси ёзуви билан очилади. Актив счётларнинг қолдиғи ушбу счётларнинг дебетида, пассив счётлар бўйича қолдиқ эса ушбу счётлар кредитида ёзилади.

20. Ҳар бир қаторда тегишли бухгалтерия счёти бўйича ёзувлар хўжалик операцияларини қайд этиш Журналида келтирилган бухгалтерия ёзувлари (проводкалари) маълумотлари асосида позиция усулида хронологик кетма-кетликда амалга оширилади.

21. Ҳар бир ойнинг (чорақнинг) охирида хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Китобида яқун чиқарилади ва унга

асосан фермер хўжалиги фаолиятининг натижаси аниқланади.

Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Китобида юритилган активлар, мажбуриятлар ва хусусий капитални ҳисобга олувчи счётларнинг қолдиқлари 1-сонли шакл — бухгалтерия балансига ўтказилади.

Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Китобида юритилган даромадлар ва харажатларни ҳисобга олувчи счётларнинг ҳисобот давридаги айланмаси 2-сонли шакл — молиявий натижалар тўғрисидаги ҳисоботга ўтказилади.

V. БУХГАЛТЕРИЯ ҲИСОБИНИНГ КОМБИНАЦИЯЛАШГАН ШАКЛИ

22. Комбинациялашган шаклга асосланган бухгалтерия ҳисоби бир неча ҳисоб регистрларини (ҳисоб қайдномаларини) қўллаш орқали амалга оширилади. Ҳисоб қайдномаларида ёзувлар хўжалик операцияларини қайд этиш Журналида ва бошланғич ҳисоб ҳужжатларида келтирилган маълумотлар асосида амалга оширилади.

23. Бухгалтерия ҳисобининг комбинациялашган шаклини юритишда бухгалтерия ҳисобининг қуйидаги ҳисоб қайдномаларидан фойдаланилади:

- а) асосий воситалар ва номоддий активларни ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 4-иловасига мувофиқ;
 - б) молиявий инвестицияларни ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 5-иловасига мувофиқ;
 - в) капитал қўйилмаларни ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 6-иловасига мувофиқ;
 - г) товар-моддий захираларни ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 7-иловасига мувофиқ;
 - д) боқувдаги ва ўстиришдаги ҳайвонларни ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 8-иловасига мувофиқ;
 - е) харидор ва буюртмачилар билан ҳисоб-китобларни ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 9-иловасига мувофиқ;
 - ж) бошқа дебиторлик қарзларини ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 10-иловасига мувофиқ;
 - з) пул маблағларини ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 11-иловасига мувофиқ;
 - и) мол етказиб берувчи ва пудратчилар билан ҳисоб-китобларни ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 12-иловасига мувофиқ;
 - к) ҳисобдор шахслар билан ҳисоб-китобларни ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 13-иловасига мувофиқ;
 - л) меҳнатга ҳақ тўлаш бўйича ҳисоб-китобларни ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 14-иловасига мувофиқ;
 - м) бошқа мажбуриятларни ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 15-иловасига мувофиқ;
 - н) хусусий капитални ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 16-иловасига мувофиқ;
 - о) ҳисобот даври харажат (сарф)ларини ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 17-иловасига мувофиқ;
 - п) деҳқончилик маҳсулотларини ишлаб чиқариш харажатлари ва маҳсулот чиқишини ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 18-иловасига мувофиқ;
 - р) чорвачилик маҳсулотларини ишлаб чиқариш харажатлари ва маҳсулот чиқишини ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 19-иловасига мувофиқ;
 - с) ёрдамчи ишлаб чиқариш харажатлари ва хизматларини ҳисобга олиш қайдномаси — ушбу Низомнинг 20-иловасига мувофиқ;
 - т) соф фойда (зарар)ни ҳисоблаш қайдномаси — ушбу Низомнинг 21-иловасига мувофиқ;
 - у) хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Жамланма қайдномаси — ушбу Низомнинг 22-иловасига мувофиқ.
24. Ҳар бир қайднома бир ёки бир неча фойдаланилаётган бухгалтерия счётлари бўйича операциялар ҳисоби учун қўлланилади.
- Ҳар бир хўжалик операциясининг суммаси бир вақтнинг ўзида иккита қайдномага ёзилади: биринчисида — счётнинг дебети бўйича кредитланадиган счётнинг рақамини кўрсатган ҳолда («Корреспонденцияланувчи счёт» устунида), иккинчисида эса — корреспонденциянадиган счётнинг кредити бўйича ва худди шундай дебетланадиган счётнинг рақамини кўрсатган ҳолда ёзилади. Иккала қайдномаларда ҳам тегишли устунлар бўйича ёзувлар хўжалик операцияларини қайд этиш Журналида ва бошланғич ҳужжатларда келтирилган маълумотлар асосида содир бўлган операцияларнинг мазмуни асосида амалга оширилади.
- Қолдиқлар тўғрисидаги маълумотларга эга бўлган қайдномаларда, ҳисобот даврининг бошидаги бухгалтерия ёзувлари, тегишли счётлар бўйича ўтган даврнинг охиридаги қолдиқларни ўтказиш йўли билан бошланади.
- Алоҳида қайдномалардаги активлар, мажбуриятлар ва хусусий капитални ҳисобга олувчи счётларнинг қолдиқлари, ёзувларни амалга оширишга асос бўлган тегишли бирламчи

ҳужжатлар (касса ҳисоботлари, банк кўчирмалари ва бошқалар) маълумотлари билан солиштирилиши шарт.

25. Асосий воситалар ва номоддий активларни ҳисобга олиш қайдномаси: асосий воситаларни ҳисобга олувчи счётлар (0100) бўйича ва узоқ муддатли ижара шартномаси бўйича олинган асосий воситаларни ҳисобга олувчи счётлар (0300) бўйича асосий воситаларнинг, номоддий активларни ҳисобга олувчи счётлар (0400) бўйича номоддий активларнинг, асосий воситалар эскиришини ҳисобга олувчи счётлар (0200) бўйича эскиришнинг ва номоддий активлар амортизациясини ҳисобга олувчи счётлар (0500) бўйича амортизациянинг мавжудлиги ва ҳаракатланишининг аналитик ва синтетик ҳисоби регистри бўлиб ҳисобланади.

Қайдномада асосий воситалар ва номоддий активлар бўйича маълумотлар позицияли усул билан ҳар бир объект бўйича алоҳида ёзиб борилади.

Агар асосий воситалар ва номоддий активлар бўйича ҳаракатланиш мавжуд бўлса, ҳар ойда уларнинг айланма суммалари ҳисобланади ва ҳисобот ойдан кейинги 1-санага қолдиқ чиқарилади.

Асосий воситалар бўйича, шу жумладан лизинг шартномаси асосида олинганлари бўйича ҳам эскириш Ўзбекистон Республикаси Молия вазирининг 2003 йил 9 октябрдаги 114-сонли буйруғи билан тасдиқланган Ўзбекистон Республикаси бухгалтерия ҳисобининг миллий стандарти (5-сонли БХМС) «Асосий воситалар»га (2004 йил 20 январь, рўйхат рақами 1299 — Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами, 2004 й., 3-сон, 35-модда) мувофиқ ҳисобланади.

Номоддий активлар бўйича амортизация танланган усулга биноан Ўзбекистон Республикаси Молия вазирининг 2005 йил 25 мартдаги 35-сонли буйруғи билан тасдиқланган Ўзбекистон Республикаси бухгалтерия ҳисобининг миллий стандарти (7-сонли БХМС) «Номоддий активлар»га (2005 йил 27 июнь, рўйхат рақами 1485 — Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами, 2005 й., 25-26-сон, 188-модда) мувофиқ ҳисобланади.

Актив қисми бўйича ҳисобланган эскириш (амортизация) суммаларини ва барча асосий воситалар ва номоддий активлар бўйича жамғарилган эскиришни назорат қилиш учун қайдномада эскиришни (амортизацияни) ўсиб боровчи тартибда ҳисобга олувчи тегишли устунлар кўзда тутилган.

26. Молиявий инвестицияларни ҳисобга олиш қайдномаси узоқ муддатли молиявий инвестицияларни ҳисобга олувчи счётларда (0600) ва қисқа муддатли молиявий инвестицияларни ҳисобга олувчи счётларда (5800) ҳисобга олинадиган молиявий инвестициялар тўғрисидаги маълумотларни умумлаштириш учун мўлжалланган.

27. Капитал қўйилмаларни ҳисобга олиш қайдномаси капитал қўйилмаларни ҳисобга олувчи счётларда (0800) ҳисобга олинадиган фермер хўжалиқларининг асосий воситалар ва номоддий активларга қўйилган инвестициялари, шунингдек маҳсулдор ва ишчи ҳайвонлар асосий подасини шакллантириш бўйича харажатлари тўғрисидаги маълумотларни умумлаштириш учун мўлжалланган.

28. Товар-моддий захираларни ҳисобга олиш қайдномаси материалларни ҳисобга олувчи счётларда (1000) ва тайёр маҳсулотларни ҳисобга олувчи счётларда (2800) акс эттириладиган товар-моддий захираларнинг аналитик ва синтетик ҳисоби учун мўлжалланган.

Қайднома бир ой (чорак) учун очилади ва моддий жавобгар шахслар бўйича барча турдаги қимматликлар кесимида уларнинг у ёки бу тури бўйича ҳисобот давридаги ҳаракатланиш бўлган ёки бўлмаганлигидан қатъий назар алоҳида юритилади.

29. Боқувдаги ва ўстиришдаги ҳайвонларни ҳисобга олиш қайдномаси ўстиришдаги ва боқувдаги ҳайвонларни ҳисобга олувчи счётларда (1100) ҳисобга олинадиган фермер хўжалигига тегишли ўстиришдаги ва боқувдаги ҳайвонларнинг мавжудлиги ва ҳаракатланишини ҳайвонларнинг гуруҳлари бўйича (ёш ҳайвонлар, катта ёшдаги ҳайвонлар, боқувдаги, яйловдаги ҳайвонлар; паррандалар; ёввойи ҳайвонлар; қуёнлар; асалари оиласи; катта ёшдаги чорва моллари, сотиш учун асосий подадан чиқарилган, аҳолидан сотиш учун қабул қилинган чорва моллари ва бошқалар) аналитик ҳисоб учун мўлжалланган. Бунда, ўстиришдаги ва боқувдаги ҳайвонларнинг миқдорий ва суммавий кўрсаткичларининг камайиши тўғрисидаги маълумот ҳайвонлар гуруҳлари бўйича «Хўжалик операцияси мазмуни» устунининг тегишли қаторида «минус» белгиси билан кўрсатилади.

30. Харидор ва буюртмачилар билан ҳисоб-китобларни ҳисобга олиш қайдномаси олинадиган счётларни ҳисобга олувчи счётларда (4000) ҳисобга олинадиган харидорлар ва буюртмачилар билан ҳисоб-китобларнинг ҳисоби учун қўлланилади.

Қайдномада 4010 счётнинг дебети бўйича позицияли усулда, харидор ва буюртмачиларнинг сотилган товар-моддий захиралари ва бошқа активлар учун дебиторлик қарзлари ёзиб борилади. 4010 счётнинг кредитида якуний

ҳисоб-китоблар бўйича операциялар (шу жумладан, харидор ва буюртмачилардан олинган авансларни ҳисобга кириштириш) пул маблағларини ҳисобга олувчи счётларнинг кредити билан корреспонденцияланган ҳолда акс эттирилади.

31. Бошқа дебиторлик қарзларини ҳисобга олиш қайдномаси, фермер хўжалигининг маҳсулотлар ва бошқа активларни сотиш билан боғлиқ бўлмаган хўжалик операциялари натижасида юзага келадиган дебиторлик қарзларининг аналитик ва синтетик ҳисоби учун мўлжалланган. Ушбу қайднома, узоқ муддатли дебитор қарзлари ва кечиктирилган харажатларни ҳисобга олувчи счётлар (0900), 4210 «Меҳнат ҳақи бўйича берилган бўнақлар» счёти, мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга берилган бўнақларни ҳисобга олувчи счётлар (4300), бюджетга бўнақ тўловларини ҳисобга олувчи счётлар (4400), мақсадли давлат жамғармаларига ва суғурталар бўйича бўнақ тўловларини ҳисобга олувчи счётлар (4500), ходимларнинг бошқа операциялар бўйича қарзини ҳисобга олувчи счётлар (4700) ва турли дебиторлар қарзларини ҳисобга олувчи счётларда (4800) ҳисобга олинадиган бошқа дебитор қарздорликнинг ҳар бир тури учун алоҳида очилади.

32. Пул маблағларини ҳисобга олиш қайдномаси, фермер хўжалиқлари томонидан кассадаги пул маблағларини ҳисобга олувчи счётлар (5000), ҳисоб-китоб счётидаги пул маблағларини (5100), чет эл валютасидаги пул маблағларини (5200), банкдаги махсус счётлардаги пул маблағларини ҳисобга олувчи счётларда (5500) ҳисобга олинадиган пул маблағларининг ҳисоби учун қўлланилади.

Пул маблағларини қабул қилиш ва топшириш, кирим ва чиқим ҳужжатларини расмийлаштириш, касса китобини юритиш, касса операциялари тўғрисидаги ҳисоботни тузиш Ўзбекистон Республикаси Марказий банки томонидан 1998 йил 24 январда 376-сон билан тасдиқланган, Юридик шахслар томонидан касса операцияларини юритиш қоидалари (рўйхат рақами 565, 1998 йил 17 декабрь) билан белгиланган тартибда амалга оширилади.

Пул маблағларини ҳисобга олиш қайдномасида ҳисоб-китоб счёти ва банкдаги бошқа счётлар бўйича операциялар ёзувлари банк кўчирмалари ва унга илова қилинган ҳужжатлар асосида амалга оширилади. Ҳисоб-китоб счёти бўйича операцияларни амалга ошириш ва расмийлаштириш қонунчиликда белгиланган тартибда амалга оширилади.

33. Мол етказиб берувчилар ва пудратчилар билан ҳисоб-китобларни ҳисобга олиш қайдномаси, мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга тўланадиган счётларда (6000) ҳисобга олинадиган мол етказиб берувчилар ва пудратчилар билан ҳисоб-китобларни ҳисобга олиш учун қўлланилади.

Қайдномада 6010 счётнинг кредити бўйича позицияли усул билан олинган моддий қимматликлар учун мол етказиб берувчиларнинг счётлари, шунингдек пудратчиларнинг бажарилган ишлар ва хизматлари учун счётлари ёзилади: 6010 счётнинг дебетида мол етказиб берувчилар ва пудратчиларнинг счётлари бўйича якуний тўлов операциялари, пул маблағларини ҳисобга олувчи счётлар кредити билан корреспонденциялашган ҳолда акс эттирилади.

34. Ҳисобдор шахслар билан ҳисоб-китобларни ҳисобга олиш қайдномаси ҳисобнинг комбинациялашган регистри ҳисобланади, унда 4220 «Хизмат сафарларига берилган бўнақлар» счёти, 4230 «Умумхўжалик харажатлари учун берилган бўнақлар» счёти ва 6970 «Ҳисобдор шахсларга қарздорлик» счётлари бўйича ҳисобдор шахслар билан ҳисоб-китобларнинг аналитик ва синтетик ҳисоби бирлаштирилган.

35. Меҳнатга ҳақ тўлаш бўйича ҳисоб-китобларни ҳисобга олиш қайдномаси, меҳнат ҳақи бўйича ходимлар билан ҳисоблашишларни ҳисобга олувчи счётларда (6700) ҳисобга олинадиган меҳнат ҳақи бўйича ҳисоб-китоблар ҳисоби учун мўлжалланган.

Қайдноманинг «6710 — счёти кредитидан куйидаги счётлар дебетида» бўлимида фермер хўжалигининг ишчиларига бажарилган ишлар учун қонунчиликка мувофиқ ҳисобланган меҳнат ҳақи суммалари акс эттирилади.

Қайдноманинг «6710 — счёти дебетидан куйидаги счётлар кредитига (ушлаб қолинган)» бўлимида ишчиларнинг меҳнат ҳақидан қонунчиликка мувофиқ барча ушланмаларнинг (жисмоний шахсларнинг даромадларидан солиқ, берилган бўнақлар суммаси, ҳисобдор шахслар томонидан ўз вақтида қайтарилмаган суммалар, турли корхоналар ва шахслар фойдасига ижро варақалари бўйича суммалар ва бошқалар) суммаси акс эттирилади. «Тўланади» устунда ишчиларга тўланиши лозим бўлган сумма акс эттирилади.

Қайднома тўлов ҳужжати ҳам ҳисобланади ва фермер хўжалиги ишчиларига меҳнат ҳақини тўлаш учун мўлжалланган.

Фермер хўжалиги ходимларига тўланиши лозим бўлган меҳнат ҳақи ўз вақтида тўланмаган ҳолатда, ушбу қайдноманинг «Тўланади» устунда «Депонентланган» деб ёзилади

ва кўрсатилган сумма ҳар бир ходим бўйича (позицияли усулдаги ёзув билан) кейинги ойнинг қайдномасида «20__ й ____ даги қолдиқ (ходим олдидаги қарздорлик)» устунига ўтказилади.

36. Бошқа мажбуриятларни ҳисобга олиш қайдномаси, фермер хўжалигининг асосий ишлаб чиқариш фаолияти билан боғлиқ бўлмаган хўжалик операциялари натижасида юзага келадиган бошқа мажбуриятларнинг аналитик ва синтетик ҳисоби учун мўлжалланган. Ушбу қайднома, кечиктирилган мажбуриятларни ҳисобга олувчи счётларда (6200), олинган бўнақларни ҳисобга олувчи счётларда (6300), бюджетга тўловлар бўйича қарзларни ҳисобга олувчи счётларда (6400), суғурта ва мақсадли давлат жамғармаларига тўловлар бўйича қарзни ҳисобга олувчи счётларда (6500), қисқа муддатли кредитлар ва қарзларни ҳисобга олувчи счётлар (6800) ва 6970 «Ҳисобдор шахсларга бўлган қарз» счётидан ташқари турли кредиторларга бўлган қарзларни ҳисобга олувчи счётларда (6900) ҳисобга олинадиган бошқа мажбуриятларнинг ҳар бир тури бўйича кредиторлар кесимида алоҳида очилади.

37. Хусусий капитални ҳисобга олиш қайдномаси, ҳисобот даври учун фермер хўжалиги хусусий капиталининг ҳолати ва ҳаракатланиши ҳақидаги маълумотни уни шакллантириш манбалари бўйича акс эттириш учун мўлжалланган. Ушбу қайднома фермер хўжаликлари томонидан устав капитални (8300), резерв капитални (8500), тақсимланмаган фойдани (қопланмаган зарарни) (8700) ва мақсадли тушумларни (8800) ҳисобга олувчи счётларда ҳисоби юритиладиган хусусий капиталнинг аналитик ва синтетик ҳисобини юритиш учун қўлланилади.

38. Ҳисобот даври харажат (сарф)ларини ҳисобга олиш қайдномаси, ҳисобот даври харажатларини (сарфини) ишлаб чиқариладиган қишлоқ хўжалик маҳсулотларининг таннархига олиб бориладиган ишлаб чиқариш харажатлари ва ишлаб чиқариш жараёни билан бевосита боғлиқ бўлмаган, давр харажатлари бўйича умумлаштириш учун қўлланилади. Ушбу регистрда ҳисобот даврининг харажатлари (сарфлари) ҳақидаги маълумот 2010 «Асосий ишлаб чиқариш» счёти, 2310 «Ёрдамчи ишлаб чиқариш» счёти ва давр харажатларини ҳисобга олувчи счётлар (9400) айланмасидан келиб чиққан ҳолда акс эттирилади.

2010 «Асосий ишлаб чиқариш» счёти, 2310 «Ёрдамчи ишлаб чиқариш» счёти ва давр харажатларини ҳисобга олувчи счётлар (9400) дебетдаги харажатлар турли счётларнинг кредитларидан бошқа қайдномалардаги маълумотлар ва бевосита алоҳида бирламчи ҳужжатлардаги маълумотлардан йиғилади.

Тугалланмаган ишлаб чиқариш маҳсулотларига (ишлар, хизматларга) сарфланган харажатлар аниқланиши билан уларнинг ҳақиқий таннархи аниқланади ва улар 2010 «Асосий ишлаб чиқариш» счёти ва 2310 «Ёрдамчи ишлаб чиқариш» счётларининг кредитидан маҳсулотлардан (ишлар, хизматлардан) фойдаланиш йўналишларига қараб тегишли счётларнинг дебетига ҳисобдан чиқарилади — омборга (2810 «Омбордаги тайёр маҳсулотлар» счёти), реализацияга (9110 «Реализация қилинган тайёр маҳсулотлар таннархи» счёти), ҳисобот даврининг якунида эса давр харажатларини ҳисобга олувчи счётларнинг (9400) айланмаси суммаси 9910 «Якуний молиявий натижа» счётига ёпилади.

39. Деҳқончилик маҳсулотларини ишлаб чиқариш харажатлари ва маҳсулот чиқишини ҳисобга олиш қайдномаси моддалар бўйича йил бошидан бошлаб ўсиб бориш тартибида харажатларнинг, шунингдек маҳсулот чиқишининг аналитик ҳисоби учун мўлжалланган.

40. Чорвачилик маҳсулотларини ишлаб чиқариш харажатлари ва маҳсулот чиқишини ҳисобга олиш қайдномаси моддалар бўйича йил бошидан бошлаб ўсиб бориш тартибида харажатларнинг, шунингдек чорвачилик маҳсулотлари чиқишининг аналитик ҳисоби учун мўлжалланган.

41. Ёрдамчи ишлаб чиқариш харажатлари ва хизматларини ҳисобга олиш қайдномаси ёрдамчи ишлаб чиқариш ва кўрсатиладиган хизматлар (базариладиган ишлар) харажатлари турлари бўйича аналитик ҳисобни юритишга мўлжалланган. Харажатлар 2310 счётнинг дебетда харажатлар моддалари бўйича кредитланадиган счётларни кўрсатган ҳолда акс эттирилади. Хизматлар 2310 счётининг кредитидан ҳисобот даври давомида режали таннарх бўйича кўрсатилган хизматларни ҳисобот даври якунида ҳақиқий таннарх даражасигача тузатиб берилган ҳолда ҳисобдан чиқарилади.

42. Соф фойда (зарар)ни ҳисоблаш қайдномаси фермер хўжаликларининг ҳисобот даврида соф фойдани (соф зарарни) ҳисоблаб чиқиш учун олинган даромадлар ва сарфланган харажатлар тўғрисидаги маълумотларни умумлаштириш учун мўлжалланган.

43. Фермер хўжалигининг ҳисобот даври қайдномаларида (деҳқончилик маҳсулотларини ишлаб чиқариш харажатлари ва маҳсулот чиқишини ҳисобга олиш қайдномаси, чорвачилик маҳсулотларини ишлаб чиқариш харажатлари ва маҳсулот чиқишини ҳисобга олиш қайдномаси, ёрдамчи ишлаб чиқариш харажатлари ва хизматларини ҳисобга олиш қайдномаларидан ташқари) акс эттирилган молиявий-хўжалик фаолияти натижаларини умумлаштириш, хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Жамланма қайдномасида амалга оширилади.

Ҳисобот даврининг якунида ҳар бир счётнинг дебет ва кредити бўйича айланмаси ҳисобланади ва ҳисобот даврининг охирига (кейинги ҳисобот даврининг бошига) қолдиқ чиқарилади.

Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Жамланма қайдномаси синтетик ҳисоб регистри саналади, унинг асосида ҳисобот даврининг охирида маблағларнинг ва улар манбаларининг мавжудлигини аниқлаш ва молиявий ҳисоботни тузиш мумкин.

Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Жамланма қайдномаси ҳисобот даври учун очилади ва унда ҳисобот давридаги операциялар ҳисоби умумлаштирилади. Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Жамланма қайдномасининг сўнгги варағи фермер ёки қонунчиликда белгиланган тартибда у томонидан белгиланган шахс томонидан имзоланади.

Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Жамланма қайдномасининг «Счётнинг рақами ва номи» устунида бухгалтерия ҳисобини юритишда қўлланилган барча счётлар келтирилади ва «20__ й. «__» ____ даги қолдиқ» устунига маблағлар турлари ва уларнинг манбалари бўйича ҳисобот даври бошидаги мавжуд қолдиқ суммалари ўтказилади. Актив счётларнинг қолдиқлари ушбу устуннинг «дебет» қисмида, пассив счётлар бўйича эса — «кредит» қисмида ёзилади. Шундан сўнг, «20__ йил ____ учун жами айланма» устунида шу ҳисобот давридаги ушбу счётлар айланмаларининг жамиси ёзилади. «20__ й. «__» ____ даги қолдиқ» устунида активларни, мажбуриятларни ва хусусий капитални ҳисобга олувчи счётларнинг ҳар бири бўйича ҳисобот даврининг якунидаги мавжуд қолдиқ суммалари аниқланади. «Қайднома номи» устунида эса келтирилган счётда ҳисоб объекти юритиладиган қайдноманинг номи кўрсатилади.

Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Жамланма қайдномасида келтирилган активларни, мажбуриятларни ва хусусий капитални ҳисобга олувчи счётларнинг қолдиқлари 1-сонли шакл — бухгалтерия балансига ўтказилади.

Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш Жамланма қайдномасида келтирилган ҳисобот давридаги даромадлар ва харажатларни ҳисобга олувчи счётларнинг айланмаси 2-сонли шакл — молиявий натижалар тўғрисидаги ҳисоботга ўтказилади.

VI. ФЕРМЕР ХЎЖАЛИКЛАРИ МОЛИЯВИЙ ҲИСОБОТИ

44. Фермер хўжаликлари 1-сонли шакл — бухгалтерия баланси, 2-сонли шакл — молиявий натижалар тўғрисидаги ҳисобот ва 2а-сонли шакл — дебиторлик ва кредиторлик қарзлар тўғрисида маълумотномалардан иборат бўлган, фақат йиллик молиявий ҳисоботни ҳисобот йилидан кейинги йилнинг 15 февралидан кечиктирмасдан тақдим қилади.

45. Молиявий ҳисоботларни тақдим қилиш Ўзбекистон Республикаси Молия вазирининг 2002 йил 27 декабрдаги 140-сонли «Молиявий ҳисобот шакллари ва уларни тўлдириш бўйича қоидаларни тасдиқлаш тўғрисидаги» буйруғи билан белгиланган (2003 йил 24 январь, рўйхат рақами 1209 — Меъёрий ҳужжатлар ахборотномаси, 2003 йил, 1-2-сон) шаклларда ва тартибда амалга оширилади.

VII. ЯКУНИЙ ҚОИДА

46. Ушбу Низом Ўзбекистон Республикаси Монополиядан чиқариш, рақобат ва тадбиркорликни қўллаб-қувватлаш давлат қўмитаси ва Ўзбекистон фермер хўжаликлари уюшмаси билан келишилган.

Монополиядан чиқариш, рақобат ва тадбиркорликни қўллаб-қувватлаш давлат қўмитаси раиси в.б. Б.УЛАШОВ.

Ўзбекистон фермер хўжаликлари уюшмаси раиси в.б. Т.БОЗОРОВ.

Тошкент ш., 2008 йил 5 март.

**ФЕРМЕР ХЎЖАЛИКЛАРИНИНГ МОЛИЯВИЙ-ХЎЖАЛИК ФАОЛИЯТИ
БУХГАЛТЕРИЯ ҲИСОБИ НАМУНАВИЙ СЇТЛАР РЕЖАСИ**

СЇтлар т/р	СЇтлар номи	СЇтлар тури
I қисм. Узоқ муддатли активлар		
I бўлим. Асосий воситалар, номоддий ва бошқа узоқ муддатли активлар		
0100	Асосий воситаларни ҳисобга олувчи сЇтлар	A
0110	Ер	
0111	Ерни ободонлаштириш	
0112	Узоқ муддатли ижара шартномаси бўйича олинган асосий воситаларни ободонлаштириш*	
0120	Бинолар, иншоотлар ва узатувчи мосламалар	
0130	Машина ва асбоб-ускуналар	
0140	Мебель ва офис жиҳозлари	
0150	Компьютер жиҳозлари ва ҳисоблаш техникаси	
0160	Транспорт воситалари	
0170	Ишчи ва маҳсулдор ҳайвонлар	
0180	Кўп йиллик ўсимликлар	
0190	Бошқа асосий воситалар	
0200	Асосий воситаларнинг эскиришини ҳисобга олувчи сЇтлар	КА
0211	Ерни ободонлаштиришнинг эскириши	
0212	Узоқ муддатли ижара шартномаси бўйича олинган асосий воситаларни ободонлаштиришнинг эскириши	
0220	Бино, иншоот ва узатувчи мосламаларнинг эскириши	
0230	Машина ва асбоб-ускуналарнинг эскириши	
0240	Мебель ва офис жиҳозларининг эскириши	
0250	Компьютер жиҳозлари ва ҳисоблаш техникасининг эскириши	
0260	Транспорт воситаларининг эскириши	
0270	Ишчи ҳайвонларнинг эскириши	
0280	Кўп йиллик ўсимликларнинг эскириши	
0290	Бошқа асосий воситаларнинг эскириши	
0299	Узоқ муддатли ижара шартномаси бўйича олинган асосий воситаларнинг эскириши	
0300	Узоқ муддатли ижара шартномаси бўйича олинган асосий воситаларни ҳисобга олувчи сЇтлар	A
0310	Узоқ муддатли ижара шартномаси бўйича олинган асосий воситалар	
0400	Номоддий активларни ҳисобга олувчи сЇтлар	A
0410	Патентлар, лицензиялар ва ноу-хау	
0440	Ер ва табиат ресурсларидан фойдаланиш ҳуқуқлари	
0490	Бошқа номоддий активлар	
0500	Номоддий активлар амортизациясини ҳисобга олувчи сЇтлар	КА
0510	Патентлар, лицензиялар ва ноу-хаунинг амортизацияси	
0540	Ер ва табиат ресурсларидан фойдаланиш ҳуқуқларининг амортизацияси	
0590	Бошқа номоддий активларнинг амортизацияси	
0600	Узоқ муддатли инвестицияларни ҳисобга олувчи сЇтлар	A
0610	Қимматли қоғозлар	
0690	Бошқа узоқ муддатли инвестициялар	
0800	Капитал қўйилмаларни ҳисобга олувчи сЇтлар	A
0810	Тугалланмаган қурилиш	
0820	Асосий воситаларни харид қилиш	
0830	Номоддий активларни харид қилиш	
0840	Асосий подани шакллантириш	
0850	Ерни ободонлаштиришга капитал қўйилмалар	
0860	Узоқ муддатли ижара шартномаси бўйича олинган асосий воситаларга капитал қўйилмалар	
0890	Бошқа капитал қўйилмалар	
0900	Узоқ муддатли дебитор қарзлари ва кечиктирилган харажатларни ҳисобга олувчи сЇтлар	A
0920	Узоқ муддатли ижара бўйича олинадиган тўловлар	
0940	Бошқа узоқ муддатли дебитор қарзлар	
0990	Бошқа узоқ муддатли кечиктирилган харажатлар	
II қисм. Жорий активлар		
II бўлим. Товар-моддий захиралари		
1000	Материалларни ҳисобга олувчи сЇтлар	A
1010	Хом-ашё ва материаллар	
1020	Сотиб олинган ярим тайёр маҳсулотлар	
1030	Ёқилғи	
1040	Эҳтиёт қисмлар	
1060	Идиш ва идишбоб материаллар	
1070	Четга қайта ишлаш учун берилган материаллар	
1080	Инвентарь ва хўжалик жиҳозлари	
1090	Бошқа материаллар	
1100	Ўстиришдаги ва боқувдаги ҳайвонларни ҳисобга олувчи сЇтлар	A
1110	Ўстиришдаги ҳайвонлар	
1120	Боқувдаги ҳайвонлар	
2000	Асосий ишлаб чиқаришни ҳисобга олувчи сЇтлар	A
2010	Асосий ишлаб чиқариш	
2300	Ёрдамчи ишлаб чиқаришни ҳисобга олувчи сЇтлар	A
2310	Ёрдамчи ишлаб чиқариш	
2500	Умумишлаб чиқариш харажатларини ҳисобга олувчи сЇтлар	A
2510	Умумишлаб чиқариш харажатлари	

* Кейинги ўринларда «узоқ муддатли ижара» лизинг тушунчасини ҳам ўз ичига олади.

Счётлар т/р	Счётлар номи	Счётлар тури
2600	Ишлаб чиқаришдаги яроқсиз маҳсулотларни ҳисобга олувчи счётлар	A
2610	Ишлаб чиқаришдаги яроқсиз маҳсулотлар	
2800	Тайёр маҳсулотларни ҳисобга олувчи счётлар	A
2810	Омбордаги тайёр маҳсулотлар	
2820	Кўргазмадаги тайёр маҳсулотлар	
2830	Комиссияга берилган тайёр маҳсулотлар	
III бўлим. Келгуси давр харажатлари — жорий қисми		
3100	Келгуси давр харажатларини ҳисобга олувчи счётлар	A
3110	Олдиндан тўланган ижара ҳақи	
3120	Олдиндан тўланган хизмат ҳақи	
3190	Бошқа келгуси давр харажатлари	
IV бўлим. Олинадиган счётлар — жорий қисми		
4000	Олинадиган счётлар	A
4010	Харидорлар ва буюртмачилардан олинадиган счётлар	
4200	Ходимларга берилган бўнақларни ҳисобга олувчи счётлар	A
4210	Меҳнат ҳақи бўйича берилган бўнақлар	
4220	Хизмат сафарларига берилган бўнақлар	
4230	Умумхўжалик харажатлари учун берилган бўнақлар	
4290	Ходимларга берилган бошқа бўнақлар	
4300	Мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга берилган бўнақларни ҳисобга олувчи счётлар	A
4310	ТМҚлар учун мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга берилган бўнақлар	
4320	Узоқ муддатли активлар учун мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга берилган бўнақлар	
4330	Бошқа берилган бўнақлар	
4400	Бюджетга бўнақ тўловларини ҳисобга олувчи счётлар	A
4410	Бюджетга солиқлар ва йиғимлар бўйича бўнақ тўловлари (турлари бўйича)	
4500	Мақсадли давлат жамғармаларига бўнақ тўловларини ҳисобга олувчи счётлар	A
4520	Мақсадли давлат жамғармаларига бўнақ тўловлари	
4600	Устав капиталига таъсисчиларнинг улушлари бўйича қарзини ҳисобга олувчи счётлар	A
4610	Устав капиталига таъсисчиларнинг улушлари бўйича қарзи	
4700	Ходимларнинг бошқа операциялар бўйича қарзини ҳисобга олувчи счётлар	A
4710	Кредитга сотилган товарлар бўйича ходимларнинг қарзи	
4720	Берилган қарзлар бўйича ходимларнинг қарзи	
4730	Моддий зарарни қоплаш бўйича ходимларнинг қарзи	
4790	Ходимларнинг бошқа қарзлари	
4800	Турли дебиторлар қарзларини ҳисобга олувчи счётлар	A
4810	Узоқ муддатли ижара бўйича олинадиган жорий тўловлар	
4820	Қисқа муддатли ижара бўйича олинадиган тўловлар	
4830	Олинадиган фойзалар	
4840	Олинадиган дивидендлар	
4850	Олинадиган роялти	
4860	Даъволар бўйича олинадиган счётлар	
4890	Бошқа дебиторлар қарзлари	
4900	Даргумон қарзлар бўйича резервни ҳисобга олувчи счётлар	КА
4910	Даргумон қарзлар бўйича резерв	
V бўлим. Пул маблағлари, қисқа муддатли инвестициялар ва бошқа жорий активлар		
5000	Кассадаги пул маблағларини ҳисобга олувчи счётлар	A
5010	Миллий валютадаги пул маблағлари	
5100	Ҳисоб-китоб счётидаги пул маблағларини ҳисобга олувчи счётлар	A
5110	Ҳисоб-китоб счёти	
5200	Чет эл валютасидаги пул маблағларини ҳисобга олувчи счётлар	A
5210	Мамлакат ичидаги валюта счётлари	
5500	Банкдаги махсус счётлардаги пул маблағларини ҳисобга олувчи счётлар	A
5510	Аккредитивлар	
5520	Чек дафтарчалари	
5530	Бошқа махсус счётлар	
5600	Пул эквивалентларини ҳисобга олувчи счётлар	A
5610	Пул эквивалентлари (турлари бўйича)	
5700	Йўлдаги пул маблағ (ўтказма)ларини ҳисобга олувчи счётлар	A
5710	Йўлдаги пул маблағ (ўтказма)лари	
5800	Қисқа муддатли инвестицияларни ҳисобга олувчи счётлар	A
5810	Қимматли қоғозлар	
5830	Берилган қисқа муддатли қарзлар	
5890	Бошқа жорий инвестициялар	
5900	Камомадлар ва қийматликларнинг бузилишидан йўқотишлар ва бошқа жорий активларни ҳисобга олувчи счётлар	A
5910	Камомадлар ва қийматликларнинг бузилишидан йўқотишлар	
5920	Бошқа жорий активлар	
III қисм. Мажбуриятлар		
VI бўлим. Жорий мажбуриятлар		
6000	Мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга тўланадиган счётлар	II
6010	Мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга тўланадиган счётлар	
6200	Кечиктирилган мажбуриятларни ҳисобга олувчи счётлар	II
6230	Бошқа кечиктирилган даромадлар	
6240	Солиқлар ва мажбурий тўловлар бўйича кечиктирилган мажбуриятлар	
6290	Бошқа кечиктирилган мажбуриятлар	
6300	Олинган бўнақларни ҳисобга олувчи счётлар	II
6310	Харидорлар ва буюртмачилардан олинган бўнақлар	

Счётлар т/р	Счётлар номи	Счётлар тури
6320	Акцияга обуначилардан олинган бўнаклар	
6390	Бошқа олинган бўнаклар	
6400	Бюджетга тўловлар бўйича қарзни ҳисобга олувчи счётлар	П
6410	Бюджетга тўловлар бўйича қарз (турлари бўйича)	
6500	Мақсадли давлат жамғармаларига тўловлар бўйича қарзни ҳисобга олувчи счётлар	П
6520	Мақсадли давлат жамғармаларига тўловлар	
6600	Таъсисчиларга бўлган қарзни ҳисобга олувчи счётлар	П
6610	Тўланадиган дивидендлар	
6700	Меҳнат ҳақи бўйича ходимлар билан ҳисоблашишларни ҳисобга олувчи счётлар	П
6710	Меҳнат ҳақи бўйича ходимлар билан ҳисоблашишлар	
6720	Депонентланган иш ҳақи	
6800	Қисқа муддатли кредитлар ва қарзларни ҳисобга олувчи счётлар	П
6810	Қисқа муддатли банк кредитлари	
6820	Қисқа муддатли қарзлар	
6900	Турли кредиторларга бўлган қарзларни ҳисобга олувчи счётлар	П
6910	Тўланадиган қисқа муддатли ижара	
6920	Ҳисобланган фоизлар	
6930	Роялти бўйича қарз	
6950	Узоқ муддатли мажбуриятлар — жорий қисми	
6960	Даъволар бўйича тўланадиган счётлар	
6970	Ҳисобдор шахсларга бўлган қарз	
6990	Бошқа мажбуриятлар	
VII бўлим. Узоқ муддатли мажбуриятлар		
7200	Кечиктирилган узоқ муддатли мажбуриятларни ҳисобга олувчи счётлар	П
7230	Бошқа узоқ муддатли кечиктирилган даромадлар	
7240	Солиқлар ва мажбурий тўловлар бўйича узоқ муддатли кечиктирилган мажбуриятлар	
7290	Бошқа узоқ муддатли кечиктирилган мажбуриятлар	
7800	Узоқ муддатли кредитлар ва қарзларни ҳисобга олувчи счётлар	П
7810	Узоқ муддатли банк кредитлари	
7820	Узоқ муддатли қарзлар	
7900	Турли кредиторларга бўлган узоқ муддатли қарзларни ҳисобга олувчи счётлар	П
7910	Тўланадиган узоқ муддатли ижара	
7920	Турли кредиторларга бўлган бошқа узоқ муддатли қарзлар	
IV қисм. Хусусий капитал		
VIII бўлим. Капитал, тақсимланмаган фойда ва резервлар		
8300	Устав капитални ҳисобга олувчи счётлар	П
8330	Пай ва улушлар	
8400	Кўшилган капитални ҳисобга олувчи счётлар	
8420	Устав капитални шакллантиришдаги курс фарқи	
8500	Резерв капитални ҳисобга олувчи счётлар	П
8510	Мулкни қайта баҳолаш бўйича тузатишлар	
8520	Резерв капитали	
8530	Текинга олинган мулк	
8700	Тақсимланмаган фойда (қопланмаган зарар)ни ҳисобга олувчи счётлар	
8710	Ҳисобот даврининг тақсимланмаган фойдаси (қопланмаган зарари)	
8720	Жамғарилган фойда (қопланмаган зарар)	
8800	Мақсадли тушумларни ҳисобга олувчи счётлар	
8810	Грантлар	
8820	Субсидиялар	
8840	Мақсадли фойдаланадиган солиқ имтиёзлари	
8890	Бошқа мақсадли тушумлар	
8900	Келгуси харажатлар ва тўловлар резервларини ҳисобга олувчи счётлар	
8910	Келгуси харажатлар ва тўловлар резервлари	
V қисм. Молиявий натижаларнинг шаклланиши ва ишлатилиши		
IX бўлим. Даромадлар ва харажатлар		
9000	Асосий (операцион) фаолиятнинг даромадларини ҳисобга олувчи счётлар	Т
9010	Тайёр маҳсулотларни сотишдан даромадлар	
9100	Реализация қилинган маҳсулот (иш, хизмат)ларнинг таннархини ҳисобга олувчи счётлар	Т
9110	Реализация қилинган тайёр маҳсулотларнинг таннархи	
9200	Асосий воситалар ва бошқа активларнинг чиқиб кетишини ҳисобга олувчи счётлар	Т
9210	Асосий воситаларнинг чиқиб кетиши	
9220	Бошқа активларнинг чиқиб кетиши	
9300	Асосий фаолиятнинг бошқа даромадларини ҳисобга олувчи счётлар	Т
9310	Асосий воситаларнинг чиқиб кетишидан фойда	
9320	Бошқа активларнинг чиқиб кетишидан фойда	
9330	Ундирилган жарима, пеня ва устамалар	
9340	Ўтган йиллар фойдалари	
9350	Қисқа муддатли ижарадан даромадлар	
9360	Кредитор ва депонент қарзларни ҳисобдан чиқаришдан даромадлар	
9380	Текинга олинган молиявий ёрдам	
9390	Бошқа операцион даромадлар	
9400	Давр харажатларини ҳисобга олувчи счётлар	Т
9410	Реализация харажатлари	
9420	Маъмурий харажатлар	
9430	Бошқа операцион харажатлар	
9500	Молиявий фаолият даромадларини ҳисобга олувчи счётлар	Т

Счётлар т/р	Счётлар номи	Счётлар тури
9510	Роялти бўйича даромадлар	
9520	Дивидендлар кўринишидаги даромадлар	
9530	Фоизлар кўринишидаги даромадлар	
9540	Валюталар курслари фарқидан даромадлар	
9550	Узоқ муддатли ижарадан даромадлар	
9560	Қимматли қоғозларни қайта баҳолашдан даромадлар	
9590	Молиявий фаолиятнинг бошқа даромадлари	
9600	Молиявий фаолият бўйича харажатларни ҳисобга олувчи счётлар	Т
9610	Фоизлар кўринишидаги харажатлар	
9620	Валюталар курслари фарқидан зарарлар	
9690	Молиявий фаолият бўйича бошқа харажатлар	
9700	Фавқулоддаги фойда (зарар)ларни ҳисобга олувчи счётлар	Т
9710	Фавқулоддаги фойдалар	
9720	Фавқулоддаги зарарлар	
9800	Солиқлар ва йиғимларни тўлаш учун фойданинг ишлатилишини ҳисобга олувчи счётлар	Т
9820	Фойдадан ҳисобланган бошқа солиқлар ва йиғимлар бўйича харажатлар	
9900	Якуний молиявий натижани ҳисобга олувчи счётлар	Т
9910	Якуний молиявий натижа	
VI қисм. Балансдан ташқари счётлар		
001	Қисқа муддатли ижарага олинган асосий воситалар	БТ
002	Масъул сақлашга қабул қилинган товар-моддий қийматликлар	БТ
006	Қатъий ҳисобот варақлари	БТ
010	Узоқ муддатли ижара шартномаси бўйича берилган асосий воситалар	БТ
011	Ссуда шартномаси бўйича олинган мулк	БТ
013	Вақтинчалик солиқ имтиёзлари (турлари бўйича)	БТ
014	Фойдаланишдаги инвентарь ва хўжалик жиҳозлари	БТ

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини ташкил этиш тўғрисидаги низомга
2-ИЛОВА

**Хўжалик операцияларини қайд этиш
Журнали**

20__ йил _____ учун

Ташкилот _____
Фаолият тури _____

Т/р	Сана	Бошланғич ҳужжатнинг номи ва рақами	Операциянинг мазмуни	Сумма	Счёт рақами	
					дебет	кредит
20__ й. _____ учун						
1.						
2.						
20__ й. _____ учун						
1						
2						
ва ҳ. к.						

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини ташкил этиш тўғрисидаги низомга
3-ИЛОВА

**Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш
Китоби**

20__ йил _____ учун

Ташкилот _____
Фаолият тури _____

Счётнинг рақами ва номи _____

Т/р	Сана	Ҳужжатнинг номи ва рақами	Счёт бўйича айланма		Қолдиқ	
			дт	кт	дт	кт
20__ й. «__» _____ даги қолдиқ						
1.						
2.						
20__ й. _____ учун жами айланма						
20__ й. «__» _____ даги қолдиқ						

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини
ташкил этиш тўғрисидаги низомга
4-ИЛОВА

Асосий воситалар ва номоддий активларни ҳисобга олиш қайдномаси

20 ___ йил _____ учун

Ташкилот _____

Объектлар номи	Бошлангич (қайта тиклаш) қиймати					Тўпланган эскириш					Қолдиқ қиймати	
	йил бошига қолдиқ	қайта баҳолаш	келиб тушиши	чиқиб кетиши	йил охирига қолдиқ	йил бошига қолдиқ	қайта баҳолаш	чиқиб кетиши	ҳисобланган	йил охирига қолдиқ	йил бошига қайта баҳолаш ҳисобга олинган ҳолда	йил охирига
Асосий воситаларни (0110 — 0190), узоқ муддатли ижара шартномаси бўйича олинган асосий воситаларни (0300) ва уларнинг эскиришини (0210 — 0299) ҳисобга олувчи счётлар												
Номоддий активларни (0410 — 0490) ва уларнинг амортизациясини (0510 — 0590) ҳисобга олувчи счётлар												

Фермер _____

ИМЗО

Ф.И.Ш.

Бухгалтер _____

ИМЗО

Ф.И.Ш.

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини
ташкил этиш тўғрисидаги низомга
5-ИЛОВА

Молиявий инвестицияларни ҳисобга олиш қайдномаси

20 ___ йил _____ учун

Ташкилот _____
_____ - счёт бўйича

Т/р	Сана	Молиявий инвестициялар номи														
		акциялар					облигациялар					бошқа инвестициялар				
		кор. счёт	келиб тушиши	чиқими	кор. счёт	келиб тушиши	чиқими	кор. счёт	келиб тушиши	чиқими	кор. счёт	келиб тушиши	чиқими			
	миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси				
	20 ___ й. _____ даги қолдиқ															
1.																
2.																
	20 ___ й. _____ учун жами айланма															
	20 ___ й. _____ даги қолдиқ															

Фермер _____

ИМЗО

Ф.И.Ш.

Бухгалтер _____

ИМЗО

Ф.И.Ш.

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини
ташкил этиш тўғрисидаги низомга
6-ИЛОВА

Капитал қўйилмаларни ҳисобга олиш қайдномаси

20 ___ йил _____ учун

_____ - счёт бўйича

Т/р	Капитал қўйилмалар объектларининг номи	Ўлчов бирлиги	20 ___ й. _____ даги қолдиқ		Келиб тушган ва счётнинг дебити бўйича қуйидаги счётлар кредитида акс эттирилган				Чиқим бўлган ва счётнинг кредити бўйича қуйидаги счётлар дебитида акс эттирилган				20 ___ й. _____ даги қолдиқ	
			миқ-дори	сум-маси	_____ - счёт		_____ - счёт		_____ - счёт		_____ - счёт		миқ-дори	сум-маси
					миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Фермер _____

ИМЗО

Ф.И.Ш.

Бухгалтер _____

ИМЗО

Ф.И.Ш.

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган
tizimini ташкил этиш тўғрисидаги низомга
7-ИЛОВА

Товар-моддий захираларни ҳисобга олиш қайдномаси
20__ йил _____ учун _____ - счёт бўйича

T/p	Материаллар ва тайёр маҳсулот номи	Ўлчов бирлиги	TMЗ баҳоси (таппархи)	20__ й. ____ даги қолдиқ				Келиб тушган ва счётнинг дебити бўйича қуйидаги счётлар кредитида акс эттирилган				Чиқим бўлган ва счётнинг кредити бўйича қуйидаги счётлар дебитида акс эттирилган				20__ й. ____ даги қолдиқ	
				_____ - счёт		_____ - счёт		_____ - счёт		_____ - счёт		_____ - счёт		_____ - счёт		миқ-дори	сум-маси
				миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси	миқ-дори	сум-маси		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Материалларни ҳисобга олувчи счётлар (1010 — 1090)																	
Тайёр маҳсулотларни ҳисобга олувчи счётлар (2810 — 2830)																	

Фермер _____
Бухгалтер _____

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган
tizimini ташкил этиш тўғрисидаги низомга
8-ИЛОВА

Боқувдаги ва ўстиришдаги ҳайвонларни ҳисобга олиш қайдномаси
20__ йил _____ учун _____ - счёт бўйича

Хўжалик операциясининг мазмуни	Боқувдаги ва ўстиришдаги ҳайвонлар гуруҳи												Корреспонденцияланувчи счётлар		
	қўй			эчки			бузоқ			ва ҳ. к.			дебет	кредит	
	бош	огирлиги, кг	сум-маси	бош	огирлиги, кг	сум-маси	бош	огирлиги, кг	сум-маси	бош	огирлиги, кг	сум-маси			
20__ й. ____ даги қолдиқ														x	x
1.															
2.															
...															
Жами:														x	x
20__ й. ____ даги қолдиқ														x	x

Фермер _____
Бухгалтер _____

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган
tizimini ташкил этиш тўғрисидаги низомга
9-ИЛОВА

Харидор ва буюртмачилар билан ҳисоб-китобларни ҳисобга олиш қайдномаси
20__ йил _____ учун _____ - счёт бўйича

T/p	Харидор	Олинадиган счётларнинг 20__ й. ____ даги қолдиғи	Ҳужжат рақами ва санаси	Сотилган маҳсулот номи	4010-счётнинг дебитидан қуйидаги счётлар кредити бўйича				4010-счётнинг кредитидан қуйидаги счётлар дебити бўйича				Олинадиган счётларнинг 20__ й. ____ даги қолдиғи	
					_____ - счёт	_____ - счёт	_____ - счёт	жа-ми	_____ - счёт	_____ - счёт	_____ - счёт	жа-ми		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Фермер _____
Бухгалтер _____

Бошқа дебиторлик қарзларини ҳисобга олиш қайдномаси
20__ йил _____ учун
_____ - счёт бўйича

Дебиторлар номи	20__ й. _____ даги қолдиқ	_____ - счётнинг дебетидан қуйидаги счётлар кредитига				_____ - счётнинг кредитидан қуйидаги счётлар дебетига					20__ й. _____ даги қолдиқ
	дебет	счёт	счёт	счёт	жами	счёт	счёт	счёт	счёт	жами	дебет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Фермер _____

 Ф.И.Ш. _____

Бухгалтер _____

 Ф.И.Ш. _____

Пул маблағларини ҳисобга олиш қайдномаси
20__ йил _____ учун
Ташкилот _____ - счёт бўйича

T/p	Сана	Корреспонденцияланувчи счёт	Кириш (Дебет)	Чиқим (Кредит)
	20__ й. _____ даги қолдиқ			
1.				
2.				
	20__ й. _____ учун жами айланма			
	20__ й. _____ даги қолдиқ			

Фермер _____

 Ф.И.Ш. _____

Бухгалтер _____

 Ф.И.Ш. _____

Мол етказиб берувчи ва пудратчилар билан ҳисоб-китобларни
ҳисобга олиш қайдномаси
20__ йил _____ учун

T/p	Ҳужжатнинг рақами ва санаси	Мол етказиб берувчи	20__ й. _____ даги қолдиқ	6010-счётнинг кредитидан қуйидаги счётлар дебетига					6010-счётнинг дебетидан қуйидаги счётлар кредитига					20__ й. _____ даги қолдиқ
				счёт	счёт	счёт	счёт	жами	счёт	счёт	счёт	счёт	жами	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Фермер _____

 Ф.И.Ш. _____

Бухгалтер _____

 Ф.И.Ш. _____

Ҳисобдор шахслар билан ҳисоб-китобларни ҳисобга олиш қайдномаси
20__ йил _____ учун
_____ - счёт бўйича

T/p	Ҳисобдор шахслар Ф.И.Ш.	20__ й. _____ даги қарздорлик қолдиғи		Берилган					Ишлатилган					20__ й. _____ даги қарздорлик қолдиғи	
		фермер хўжалиғи олдидаги	ҳисобдор шахс олдидаги	ҳужжат		кор. счёт		сумма	ҳужжат		кор. счёт		сумма	фермер хўжалиғи олдидаги	ҳисобдор шахс олдидаги
				№	сана	дт	кт		№	сана	дт	кт			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Фермер _____

 Ф.И.Ш. _____

Бухгалтер _____

 Ф.И.Ш. _____

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини ташкил этиш тўғрисидаги низомга
14-ИЛОВА

Мехнатга ҳақ тўлаш бўйича ҳисоб-китобларни ҳисобга олиш қайдномаси 20__ йил _____ учун

1	2	3	4	6710-счёт кредитидан қўйидаги счётлар дебетига					6710-счёт дебетидан қўйидаги счётлар кредитига (ушлаб қолинган)					15	16	17
				счёт	счёт	счёт	счёт	жами	бўнак (4210)	жис. шахс. даромад солиги (6410)	бюджетдан ташқари пенсия жамғармаси (6520)	касаба уюшмасига ажратма (6990)	жами			
1.																
2.																
3.																

Фермер _____ ФИШ.
Бухгалтер _____ ФИШ.

*Шахсий жамғарма пенсия счёти (маълумот тариқасида).

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини ташкил этиш тўғрисидаги низомга
15-ИЛОВА

Бошқа мажбуриятларни ҳисобга олиш қайдномаси 20__ йил _____ учун _____ - счёт бўйича

Бошқа кредитор номи	20__ й. даги қолдиқ кредит	_____ - счётининг кредитидан қўйидаги счётлар дебетига				_____ - счётининг дебетидан қўйидаги счётлар кредитига					20__ й. даги қолдиқ кредит
		счёт	счёт	счёт	жами	счёт	счёт	счёт	счёт	жами	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Фермер _____ ФИШ.
Бухгалтер _____ ФИШ.

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини ташкил этиш тўғрисидаги низомга
16-ИЛОВА

Хусусий капитални ҳисобга олиш қайдномаси 20__ йил _____ учун

№	Хўжалик операциясининг мазмуни	Хусусий капитални ҳисобга олувчи счётлар дебетига бўйича қўйидаги счётининг кредитига	Хусусий капитални ҳисобга олувчи счётлар кредитидан қўйидаги счётлар дебетига											Жами
			устава капитали (8300)		қўшилган капитал (8400)		резерв капитали (8500)		тақсимланмаган фойда (қопланмаган зарар) (8700)		мақсадли тушумлар ва бошқалар (8800)			
счёт рақами			кор. счёт	сумма	кор. счёт	сумма	кор. счёт	сумма	кор. счёт	сумма	кор. счёт	сумма	сумма	
20__ й. _____ даги қолдиқ			х		х		х		х		х			
1.														
2.														
3.														
...														
Жами 20__ й. _____ учун														
20__ й. _____ даги қолдиқ			х		х		х		х		х			

Фермер _____ ФИШ.
Бухгалтер _____ ФИШ.

Т/р	Харажат моддалари	Аналитик ҳисоб объектлари					
		асосий пода			ёш ҳайвонлар		
		йил бошидан	ой учун	жами	йил бошидан	ой учун	жами
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Чорвачилик харажатлари							
	Асосий воситаларни таъмирлаш						
	Автотранспорт						
	Бошқа харажатлар						
	Жами						
II. Чорвачилик маҳсулотлари чиқиши							
	Сут, ц						
	Қиймати, сўм						
	Гушт, ц						
	Қиймати, сўм						
	Бузоқ, бош						
	Қиймати, сўм						
	Ортган вазни, ц						
	Қиймати, сўм						
	Гўнг, сўм						
	Жами маҳсулот чиқиши, сўм						

Фермер _____

Бухгалтер _____

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини ташкил этиш тўғрисидаги низомга 20-ИЛОВА

**Ёрдамчи ишлаб чиқариш харажатлари ва хизматларини
ҳисобга олиш қайдномаси
20__ йил _____ учун**

Т/р	Харажат моддалари	Кор. счёт	Айланма		
			йил бошидан	ой учун	жами
1	2	3	4	5	6
I. Харажатлар					
1.	Меҳнат ҳақи				
2.	Ягона ижтимоий тўлов				
3.	Асосий воситалар эскириши				
4.	...				
	Жами харажатлар				
II. Хизматлар					
6.	Миқдори, тонна/км.	х			
7.	Қиймати, сўм	х			
III. Хизматлар тақсимланиши					
8.	Ўсимликчилик				
9.	Чорвачилик				
	Жами	х			

Фермер _____

Бухгалтер _____

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини ташкил этиш тўғрисидаги низомга 21-ИЛОВА

**Соф фойда (зарар)ни ҳисоблаш қайдномаси
20__ йил _____ учун**

Даромадлар (счётлар бўйича)							Харажатлар (счётлар бўйича)					Соф фойда (зарар)		
счёт	счёт	счёт	счёт	счёт	счёт	жами даромадлар	счёт	счёт	счёт	счёт	счёт	жами харажатлар	ҳисобот даври учун	йил бошидан
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Фермер _____

Бухгалтер _____

Фермер хўжаликларида бухгалтерия ҳисобининг соддалаштирилган тизимини ташкил этиш тўғрисидаги низомга 22-ИЛОВА

**Хўжалик операцияларини ҳисобга олиш
Жамланма қайдномаси
20__ йил _____ учун**

Ташкилот _____
Фаолият тури _____

Т/р	Счётнинг рақами ва номи	20__ й. «__» _____ даги қолдиқ		20__ й. _____ учун эълми айланма		20__ й. «__» _____ даги қолдиқ		Қайднома номи
		дт	кп	дт	кп	дт	кп	
1.								
2.								

Фермер _____

Бухгалтер _____

БИЗНЕС Панорама

«Норма маслаҳатчи» 14 (143)-сон

2008 йил 4 апрель



SANAY Co.Ltd

«SANAY» ҚК Хитой ва Италияда ишлаб чиқарилган юқори сифатли

КАФЕЛЬ

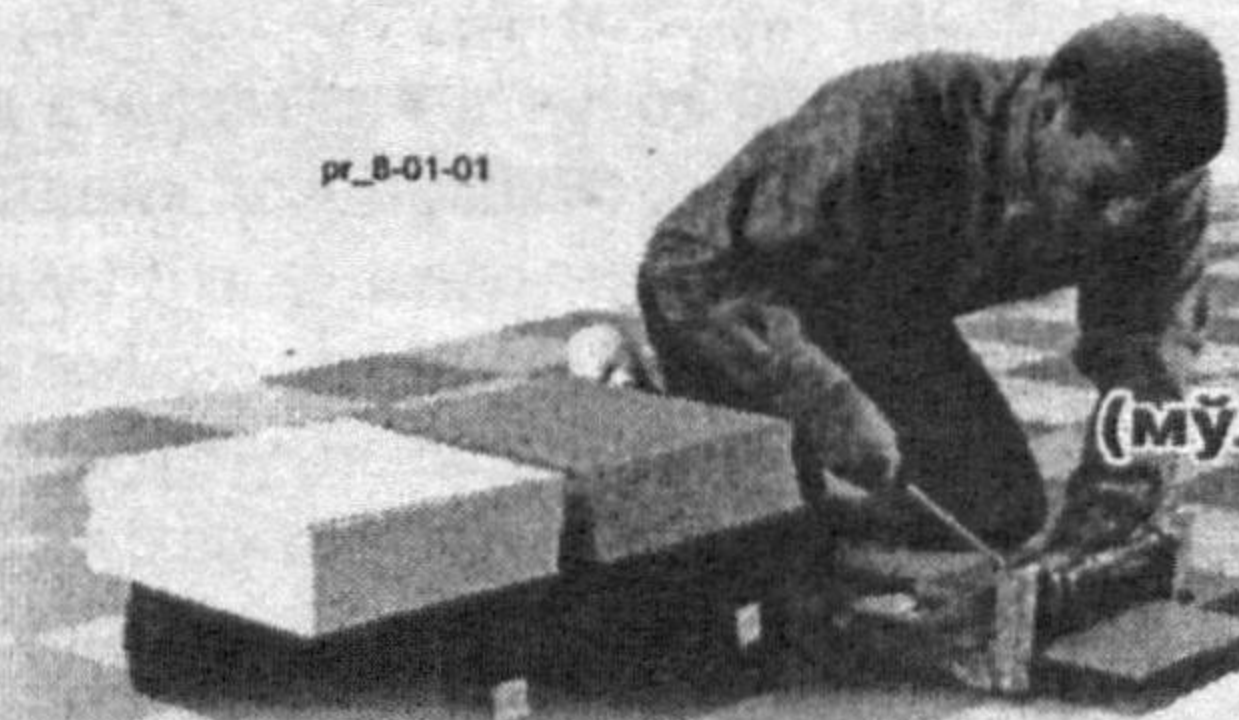
сотади, ўлчами 60x60, 45x45, 40x40

Буюртма бўйича Хитойдан ҳар қандай усқунани етказиб берамиз

Товар сертификатланган
Хизматлар лицензияланган

Тошкентдаги
омбордан сотилади

Ўлов – исталган
шаклда

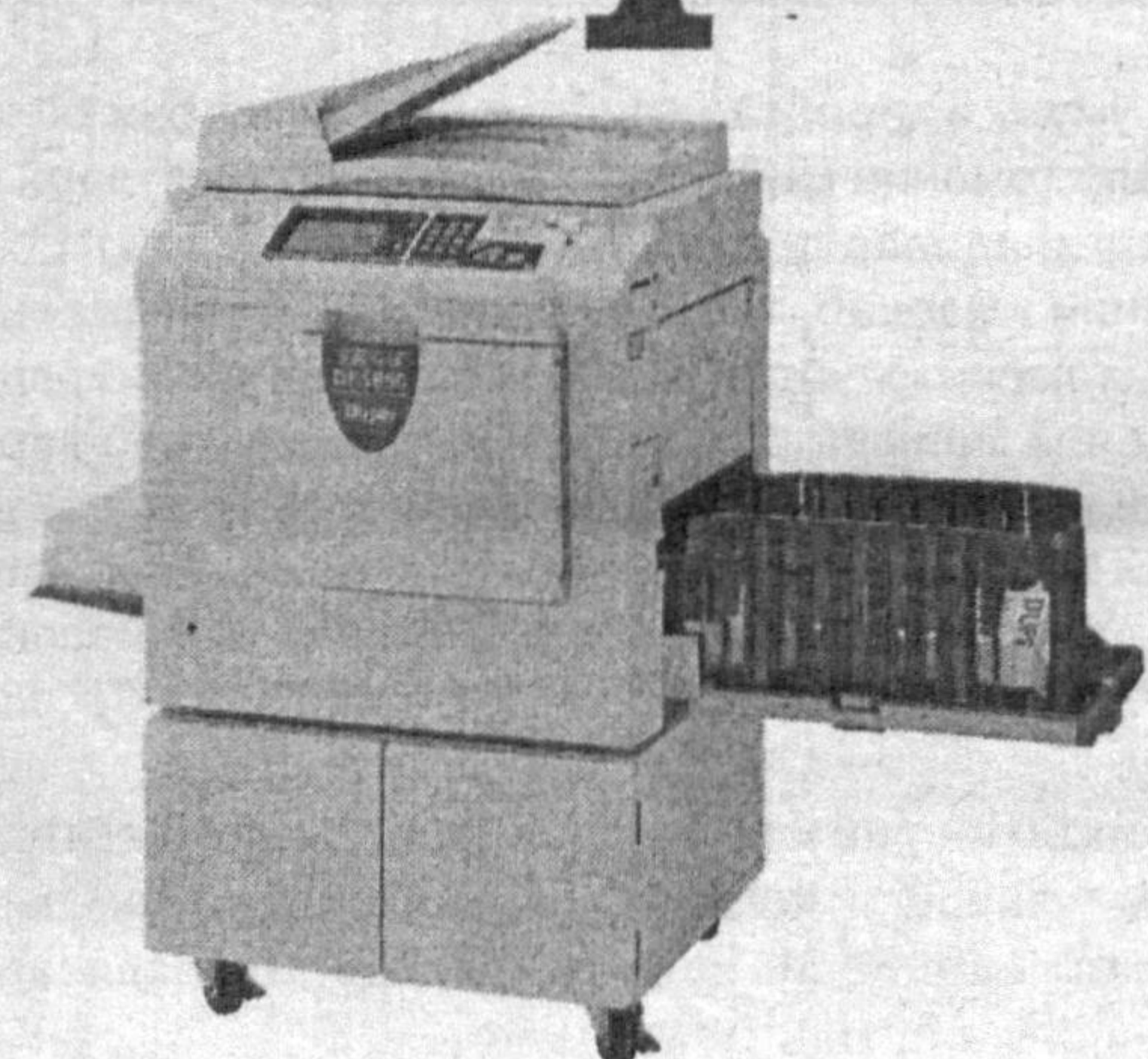


Тошкент ш., Ҳамза тумани,
Султонали Машҳадий кўч., 210
(мўлжал – шампан винолари заводи).
Тел.: 269-44-66, факс 269-44-33,
Уяли +99893 375-56-58.
E-mail: sanay_uz@yahoo.com

ҲАММАСИ МЎҶАЗ БОСМАХОНАЛАР УЧУН Рақамли дупликаторлар ва коллаторлар

Duplo DBM 120 – меҳнат унумдорлиги соатига 2400 блоккача бўлган брошюралаш машинаси, китоб саҳифаларини маҳкамлаш ва фальцовкалаш йўли билан брошюраларни тез тайёрлаш учун мўлжалланган.

Duplo™



DP-S550 рақамли дупликатори

- А3 бичими
- ечими 300x600 dpi
- босиш тезлиги бир дақиқада 150 нусха
- ичига киритилган компьютер интерфейси
- рақамли функцияларнинг кенгайтирилган тўпламига эга фаол ЖК дисплейи
- рус тилидаги меню
- 10 000 000 нусха ресурси
- кафолат босиш чекламисиз 1 йил

ЯПОНИЯДА ИШЛАБ ЧИҚАРИЛГАН

«SyTeCo» ҚК тел.: 244-61-36, 244-31-63

«ART-FLEX» МЧЖ ҲАММАСИ ОФИС УЧУН

- КЕНГ АССОРТИМЕНТДАГИ ЁЗУВ-ЧИЗУВ КУРОЛЛАРИ ВА МАКТАБ АНЖОМЛАРИ
- ТУРЛИ ОФИС ҚОҒОЗЛАРИ, БЛОКНОТЛАР
- ТЕСТИККИЧЛАР, ЖУРНАЛЛАР ВА БОШҚ.
- ТЕЛЕФОН АППАРАТЛАРИ, СОАТЛАР, СТОЛ ЛАМПАЛАРИ
- ЭЛЕКТР ХУЖАЛИК ТОВАРЛАРИ ВА БОШҚ.

Тел.: 244-0493, 244-3792, 267-9753, 68-7597

БИРИНЧИ ҚЎЛДАН СОТИБ ОЛИНГ!

«TASHROSTRANS» МЧЖ ҚҚнинг
расмий дилери

«SOLDIS SERVIS» МЧЖ

қуйидаги шаҳарлардаги омборлардан
нақд пулсиз ҳисоб-китоб бўйича:

Тошкент ш. – (998-71) 273-37-64
(998-97) 156-54-95
Урганч ш. – (362) 226-25-61
Бухоро ш. – (365) 225-09-32
Қарши ш. – (375) 221-17-25
227-18-96

барча турдаги темир йўл вагонлари,
цистерналар, хопперлар ва контейнерлар,
автофургонлар, омборхоналар ва
алоҳида муҳим объектлар
эшикларини ёпиш учун универсал
қурилма сифатида фойдаланиладиган

«HUMO-1»

ёпиш-пломбалаш
қурилмаларини сотади

Товар сертификатланган

E-mail: soldis1@mail.ru

- Бланкалар
- Бандероллар
- Тезтиккичлар
- Бухгалтерия ва ёзув-чизув дафтарлари

АГЕНТ ВА ДИЛЕРЛАР ҲАМКОРЛИККА
ТАКЛИФ КИЛИНАДИ

Тел./факс: 150-0090, 150-0091 Уяли: 187-9797

«Бизнес-панорама.
Реклама & ахборот»
руқни «Premier-
press» реклама
агентлиги
томонидан
тайёрланди.
Тел.: 244-02-01,
244-02-40.



«EURASIAN FOODS» АЖ

ЁҒ-МОЙ МАҲСУЛОТИ

(сариёғ, маргарин, майонез,
ўсимлик ёғи)ни

Ўзбекистон Республикасида
сотиш учун компанияларни
ҳамкорликка таклиф этади

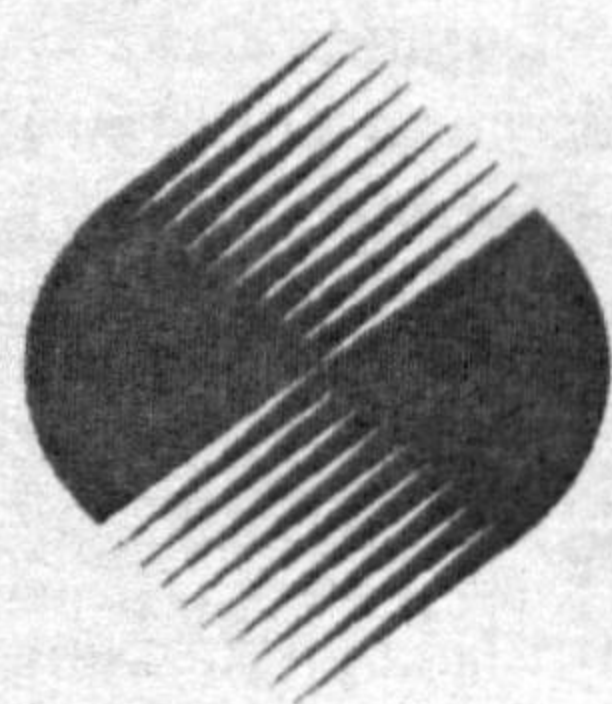
Қозғоғистондаги (Қарағанда ш.) алоқа боғлаш телефонлари:

+7 7212 44 12 08, 44 09 85
+7 701 588 90 42, 544 71 80

E-mail: jsc_kmz@mail.ru

Батафсил маълумотлар www.margarine.kz сайтида

ЎЗЭКСПО
МАРКАЗ
Тошкент
Ўзбекистон



SAITME
Central Asian International
Textile Machinery Exhibition

16-18
апрель
2008 й.

4-нчи Марказий Осиё
халқаро

КЎРГАЗМАСИ

ГАЗЛАМА УСКУНАЛАРИ

www.textileexpo.uz

www.ite-uzbekistan.uz

Ташкилотчи:



Тел. +(998 71) 113 01 80
факс +(998 71) 252 51 64
E-mail: post@ite-uzbekistan.uz

Маросимнинг расмий очилиши
2008 йил 16 апрель соат 11.00 да

Кўргазманинг ишлаш вақти:
16 апрель 11.30 - 18.00 17 апрель 10.00 - 18.00
18 апрель 10.00 - 16.00



www.pc.uz - Ўзбекистон компьютер бозоридаги талаб ва таклиф

KINEK **МОЛ-МУЛКНИ БАҲОЛАШ** **БИЗНЕС-РЕЖА ВА ТИАларни ИШЛАБ ЧИКИШ** Тел. 232-00-24, 175-74-62
 Хизматлар лицензияланган

МОЛ-МУЛКНИ МУСТАКИЛ БАҲОЛАШ
RelMon - MIR
БАҲОЛАШ КОМПАНИЯСИ
 Тошкент ш.: 281-59-72 (73), 185-11-36, 189-98-11
 Чирчиқ ш.: (+998 70 71) 5-25-24, (+998 90) 355-33-48
 Бухоро ш.: (8365) 223-63-72, (8590) 612-28-85
 Навоий ш.: (8590) 730-99-80, (8436) 227-83-44
 relmon-mir@mail.ru www.relmon.uz

«ELIF HISOB» МЧЖ
БАҲОЛАШ КОМПАНИЯСИ
 • БАРЧА ТУРДАГИ АСОСИЙ ВОСИТАЛАРНИ БАҲОЛАШ ВА ҚАЙТА БАҲОЛАШ
 • ТИА ВА БИЗНЕС-РЕЖАЛАР ТУЗИШ
 • КРЕДИТНИ РАСМИЙЛАШТИРИШ УЧУН ГАРОВ ТАЪМИНОТИ БИЛАН МОЛ-МУЛКНИ БАҲОЛАШ
 • ИПОТЕКА КРЕДИТИ БЕРИШ УЧУН БАҲОЛАШ
 Жойига чиқиш билан
 Хизматлар нархи - ҳаммабон
 444-59-60, 181-06-55, 279-08-04, 276-24-88

“Impuls-Audit” МЧЖ,
собик “Аломат-Аудит” МЧЖ
аудиторлик ташкилоти
 барча хўжалик юритувчи субъектлар учун ҳамма турдаги аудиторлик хизматларини кўрсатади
 УЭР АВнинг 22.11.2007 й.даги 253-сон гувоҳномаси.
 Устав капиталимиз - УЭР 5000 ЭКИХдан ортиқ.
САР сертификатига эга аудиторлар керак
 Тел.: 245-1589, 257-0129, 159-1724. Факс: 244-1921, 294-88-02. E-mail: impuls_audit@mail.ru

МЧЖ шаклидаги “MANHAT-AUDIT” аудиторлик ташкилоти
 барча хўжалик юритувчи субъектлар учун ҳамма турдаги аудиторлик хизматларини кўрсатади.
 УЭР АВнинг 2007 йил 9 августдаги 512-сон гувоҳномаси. Устав капитали Ўзбекистондаги 5000 ЭКИХдан ортиқ.
 Манзил: Андижон шаҳри, А.Навоий шоҳқўчаси, 8-уй.
 Тел.: (8-374) 224-32-89, (+99893) 910-02-47, 631-22-75.

«LEKSAN INFO» АУДИТОРЛИК ФИРМАСИ
 Барча хўжалик юритувчи субъектларда аудиторлик текшируви ўтказишга 15.02.2008 й.даги 00346-сон лицензия.
 • аудиторлик хизматлари
 • бухгалтерия ҳисобини тиклаш ва юр.тиш
 • бюрутмачи шартларига мослаб «ТС» ўрнатиш
 Халқаро сертификатларга эга аудиторлар ҳамкорликка таклиф қилинади.
 Тел.: (3712) 167-94-31, 167-94-32, 273-24-50

“FTF-AUDIT” МЧЖ аудиторлик ташкилоти
Ўзбекистон Республикаси бўйлаб аудиторлик текширувлари ўтказиш учун 2007-2008 йилларга “бюрутмалар портфели”ни шакллантирмакда.
 УЭР МВнинг 8.02.2008 й.даги, барча хўжалик юритувчи субъектларда аудиторлик текширувлари ўтказишга 00202-сон лицензияси бор. Барча хўжалик юритувчи субъектларда ташқи аудит ўтказиш учун УЭР ДМҚ рўйхатига киритилган (“БИРЖА”, 6.03.2008 й.даги 28-сон)
 Ташкилотда 15 ходим ишлайди, ш.ж. 9 нафари сертификатланган аудитор, уларнинг 7 нафари САР халқаро сертификатига эга.
 Директор – и.ф.н., ТДИУ “Аудит” кафедраси доценти Фулмова Форуза Фаниевна.
 тел./факс: 232-63-67, 101-52-73, 245-52-73, 401-54-74,
 Бухоро ва Навоий филиалларида: 8(436) 661-92-87, 8(436) 22-387-58
 Манзил: 100003, Тошкент, Ўзбекистон шоҳқўчаси, 49, ТДИУ. E-mail: ftf-audit@yandex.ru

Бухгалтерлар ва аудиторларни ўқитиш ва қайта тайёрлаш ўқув-услубий маркази
 Хизматлар лицензияланган
 Курслар УЭР МВ тасдиқлаган дастурлар бўйича ўтилади (УЭР МВнинг 59-сон лицензияси)
АУДИТОРЛАР ТАЙЁРЛАШ - 200 соат
АУДИТОРЛАР МАЛАКАСИНИ ОШИРИШ - 60 соат
 Халқаро сертификатлаш дастури (САР) доирасидаги курслар
МОЛИЯВИЙ ҲИСОБ 1 БОШҚАРУВ ҲИСОБИ 1 СОЛИҚЛАР ВА ҲУҚУҚ АУДИТ “БОШЛОВЧИЛАР УЧУН БУХГАЛТЕРИЯ ҲИСОБИ” курси
 УМдаги барча ўқитувчилар САР ва УЭР МВ сертификатлари соҳибларидирлар
 Тошкент ш., Ўзбекистон кўч., 49, Тошкент давлат иқтисодиёт университетининг 10-қавати
 232-09-36, 233-86-41

ЭЪЛОНЛАР
КўЧМАС МУЛК
 Офис учун хоналар ижарага берилади.
 Тел.: 291-77-25, 291-26-04.

ЭЪЛОНЛАР
БУХГАЛТЕРИЯ
 Бухгалтерия ҳисобини тиклаш ва юритиш. Тел. 312-60-97.
 “Бератор-Гроссбук” – бухгалтерлар учун янги маълумотнома тизими. “Академпресса”.
 Тел. 241-05-42.

ЮРИДИК ХИЗМАТЛАР
 Хўжалик ишлари бўйича адвокат.
 Тел. 780-32-18.

Бухгалтерия ҳисобини юритиш ва тиклаш, баланс ва ҳисоботларни тузиш.
 Тел.: 254-87-88, 159-95-46.

Корхоналарга юридик хизмат кўрсатиш.
 Тел.: 251-56-03, 318-51-03.
 Хурматли тадбиркорлар! Хўжалик, жиноят судида низоли ишингиз борми? Сизга дебиторлик қарзини тўлашмаяптими? Сизга мақбул юридик хизмат ёки шартномалар бўйича алоҳида юридик хулосалар керакми? “ASR ADVOKATI” адвокатлик фирмаси.
 Тел.: (+99897)100-47-33, 330-45-71 (мўлжал – “Тинчлик” метро бекати).

Ихтисослашган фирма мақбул нархлар бўйича қуйидаги бухгалтерия хизматлари кўрсатади: бухгалтерия ҳисобини юритиш, тиклаш, кузатув, ҳисоботлар тузиш, корхоналарни тугатиш. Малакали, тезкор ва сифатли. Тўлов исталган шаклда.
 Тел. 268-42-11.

“LEGAL ASSIST” АБ. Хўжалик, фуқаролик, маъмурий ишлар. Судларда ҳимоялаш. Юридик хизмат кўрсатиш. Рўйхатдан ўтказиш, қайта рўйхатдан ўтказиш. Юридик шахс фаолияти билан боғлиқ ҳужжатларни тафтиш қилиш ҳамда юридик хулосалар ва тавсиялар бериш.
 Тел.: 235-84-13, 103-50-15.

Таҳлил ва корхоналарни рўйхатдан ўтказиш ҳамда қайта рўйхатдан ўтказишда ёрдам.
 Тел.: 407-38-16, 273-40-44.

Компаниялар ва хорижий ваколатхоналарга тўлиқ юридик хизмат кўрсатиш.*
 Тел. 241-82-25.

Молиявий-хўжалик фаолиятининг таҳлили. Бизнес-режа. Кузатув.
 Тел.: 407-38-16, 273-40-44.

Full legal advising of companies and representative offices.*
 Tel. 241-82-25.

ИШ
 Баҳоловчилар керак.
 Тел.: 181-06-55, 276-24-88.

ДАСТУРИЙ ТАЪМИНОТ
 “ТИФ иштирокчиси маълумотномаси” дастури, ТИФ ТН, тушунтиришлар, товар ҳақида маълумот. Тел. 107-67-18.

Фирмага божхона расмиёлаштируви бўйича мутахассис (декларант) керак. Тел.: 117-13-10, 117-50-16, 175-94-77.

ТАРЖИМА
 Мақола, ҳужжатларни рус тилидан ўзбекчага ва ўзбекчадан русчага таржима қиламиз.
 Тел. 715-17-19.

Ташкилот божхона расмиёлаштируви бўйича мутахассислар (декларантлар)ни доимий ишга таклиф этади. Тел. 127-77-74.

www.pc.uz - Ўзбекистон компьютер бозоридаги талаб ва таклиф
 244 02 01
 244 02 40

«Norma» МЧЖ шуни маълум қиладики, «Норма маслаҳатчи» газетасининг тахририяти 2007 йил октябрида Ўзбекистон Мустақил босма оммавий ахборот воситалари ва ахборот агентликларини қўллаб-қувватлаш ва ривожлантириш жамоат фондидан «Босма ОАВларнинг медиа-бизнесини юритиш асослари» лойиҳасини амалга оширишга грант олди.

Лойиҳанинг умумий қиймати 8 844 300 сўмни ташкил этади. Бундан 4 657 500 сўм Фонд томонидан грант сифатида ажратилди. 4 186 800 сўм миқдоридagi қолган қисми «Норма маслаҳатчи» газетаси тахририятининг маблағлари ҳисобида маблағ билан таъминланади.

Ушбу лойиҳанинг мақсади босма ОАВ бош муҳаррирлари ва ходимларининг иқтисодий ва медиа-бизнесни ташкил этиш борасидаги билим даражаларини ошириш ҳисобланади. Бунинг учун журналистлар учун ўқув-услубий қўлланма ишлаб чиқилиб, республика минтақаларида семинарлар ўтказилади. Лойиҳанинг амалга оширилиши босма ОАВларни бизнес сифатида бошқариш, ўз-ўзини маблағ билан таъминлаш асосида фаолият юритишлари, оммавий ахборот воситаларининг рақобатбардошлигини оширишни рағбатлантириши лозим.

«Интерконтиненталь»
МЕХМОНХОНАСИ

2008 й.
16-18 апрель

4-нчи Халқаро саноат кўргазмаси “Энергетика. Кимё. Машинасозлик”

Расмий кўмак

Тошкент ш. ҳокимлиги
“Ўзбекэнерго” ДАК
“Ўзкимёсаноат” ДАК
“Ўзстандарт” агентлиги
ЎЗР Савдо-саноат палатаси

Ташкилотчи:

Ўзбекистон, 100001, Тошкент,
Хуршид кўч., 17
Тел. +99871 2340034
Факс +99871 2411211
e-mail: sales@zarexpo.com
web: www.zarexpo.com

ЎзЭКСПО
МАРКАЗ

Тошкент



ITE
2008

2008 й.

24-27
АПРЕЛЬ

13-нчи Ўзбекистон халқаро

КЎРГАЗМАСИ СОҒЛИҚНИ САҚЛАШ

Ташкилотчи:



Маросимнинг расмий очилиши
2008 йил 24 апрель соат 11.00 да

Кўргазманинг ишлаш вақти:

24 апрель 11.30 - 18.00 | 26 апрель 10.00 - 18.00
25 апрель 10.00 - 18.00 | 27 апрель 10.00 - 16.00

Ўзбекистон, 100015, Тошкент, Ойбек кўч., 20

Тел.: +(998 71) 113 01 80, факс: +(998 71) 252 51 64, E-mail: post@ite-uzbekistan.uz

www.ite-uzbekistan.uz



• РҮЙХАТЛАР

Тошкент шаҳар хўжалик судининг 2008 йил 10 мартдаги ахбороти асосан Мирзо Улуғбек туманидаги умумий тартибда банкрот деб эътироф этишга оид иш очилган ва кузатув жорий қилинган корхоналар РҮЙХАТИ

Корхона номи	Ажрим рақами
"SAMO SAVDO SERVIS" МЧЖ	10-0816/3219
"FORTUNA TOUR" МЧЖ	10-0816/3220
"KOHINUR FOX" МЧЖ	10-0816/3221
"TURON SONIK" МЧЖ	10-0816/3222
"KERAMIKA BIZNES" МЧЖ	10-0816/3223
"FALKON BIZNES" МЧЖ	10-0816/3224

Мазкур корхоналар кредиторларининг 1-йиғилиши 2008 йил 7 апрелда Тошкент ш., Раҳматуллина кўчаси, 314-уй, Мирзо Улуғбек туман ДСИ биноси, 209-хонада кўрилади. Корхоналарнинг банкротлик иши 2008 йил 11 апрель соат 15.30 дан 16.30 гача Тошкент шаҳар хўжалик судининг суд залида (Чўпон ота кўчаси, 6-уй) кўрилади. Даъвогарлар кредиторлар судда қатнашиш ҳуқуқига эга. Тел. 262-17-82.

Тошкент шаҳар хўжалик судининг 2008 йил 1 апрелдаги ҳал қилув қарорларига асосан Миробод туманидаги банкрот деб топилган ҳамда тугатишга доир ишлар бошланган корхоналар РҮЙХАТИ

Корхона номи	СТИР	Рўйхатга олинган қарор санаси ва рақами	КТУТ (ОКПО)	Қарор рақами
"GOLDEN RUJENS BUL" МЧЖ	300189326	30.01.07 002327-03	21564557	10-0821.(19)/2516
"SHODIYOR-ELIT-SERVIS" МЧЖ	300516693	23.07.07 002671-03	22015781	10-0821.(19)/2517
"PARVOZ TONG" МЧЖ	300535726	08.08.07 002707-03	22016023	10-0821.(19)/2518
"GOLDEN ZIP" МЧЖ	300510385	13.07.07 002654-03	22015686	10-0821.(19)/2519

Мазкур корхоналар бўйича тугатиш бошқарувчиси этиб У.Комилов ва С.Абдурахимов тайинланган. Корхоналарнинг таъсис ҳужжатлари, давлат рўйхатидан ўтганлик ҳақидаги гувоҳномалари, думалоқ муҳр ва бурчак штамплари, шунингдек белгиланган тартибда давлат архивига топширилиши лозим бўлган бошқа ҳужжатлари бекор қилинади. Кредиторлар йиғилиши 2008 йил 11 апрелда ўтказилади. Банкротликка оид тугатиш ишлари давом этмоқда. Кредиторлар даъволари эълон чиққан кундан бошлаб 1 ой муддат ичида қуйидаги манзилда қабул қилинади: Тошкент ш., Нукус кўчаси, 23а-уй, 603-хона.

Тошкент шаҳар хўжалик судининг 2008 йил 19 мартдаги 10-0814/1548-сонли ҳал қилув қарорига асосан Юнусобод туманидаги "Кристал строй сервис" МЧЖ банкрот деб эълон қилинган. Корхонанинг думалоқ муҳр ва бурчак штамплари бекор қилинади. Ҳозирги кунда тугатиш ишлари олиб борилмоқда. Тугатиш бошқарувчиси этиб Юнусобод туман ДСИ ходими Х.Нурмухамедов тайинланган. Кредиторларнинг навбатдаги йиғилиши 2008 йил 14 апрель соат 10.00 да Юнусобод туман ДСИ биносида ўтказилади. Корхонага нисбатан талаб ва таклифлар Тошкент ш., А.Темур кўчаси, 95-уй, Юнусобод туман ДСИ биноси, 2-қават, 7-хонада қабул қилинади. Тел. 235-76-61.

Иқтисодий-ҳуқуқий газета
НОРМА МАСЛАҲАТЧИ

СОЛИҚЛАР
БУХГАЛТЕРИЯ
ҲУҚУҚ

ТАЪСИСЧИ "Norma Hamkor" МЧЖ

Газета Ўзбекистон Матбуот ва ахборот агентлигида рўйхатга олинди.
Рўйхат рақами 0074.

БОШ МУҲАРРИР
ФАРҲОД КҮРБОНБОВ

ТАХРИРИЯТ МАНЗИЛИ:
100000, Тошкент ш.,
Ҳ.Олимжон майд., 10а.
E-mail: normapress@mail.ru

Нашр учун масъул:
Нодир Алимов

Муаллифлар фикри доим ҳам тахририят нуқтаи-назарига мос келмайдими. Чоп этилган маълумотлар, таътиришлар, жумлалар, фактлар, статистик маълумотлар, реклама эълонларининг аниқлигига жавобгарлик материал муаллифи зиммасига юкланади.

Тахририят оғоҳлантирадиги, газетамизда мавжуд ахборотдан фойдаланганлик, фойдаланмаганлик ёки мувофиқ равишда фойдаланмаганлик билан боғлиқ ҳар қандай ҳаракатлар ва/ёки оқибатлар учун тахририят жавобгар эмас. Тахририят муштарийлар билан ёзишиб туриш имкониятига эга эмас.

"Norma маслаҳатчи"да эълон қилинган материалларни тўлиқ ёки қисман кўчириб босиш, электрон ва бошқа маълумотлар кўпайтириш, тарқатишга фақат "Norma" МЧЖ билан тузилган шартнома асосида йўл қўйилади.

Газета тахририят томонидан тайёрланган диапозитивлар ёрдамида "O'zbekiston" наприйт-матбёя ижодий уйи босмахонасида босилди (Тошкент ш., А.Навоий кўч., 30).
Буюртма 15029. Адади 6600. Баҳоси келишилган нархда
Газета 2008 йил 3 апрелда соат 14.00 да топширилади.