

НОРМА

ПРАВО
НАЛОГИ
БУХГАЛТЕРИЯ

Издается с июля 2005 года 1 раз в неделю

Законом №3РУ-428 от 12.04.2017 г. внесены изменения и дополнения в Закон «О судах», Гражданский процессуальный и Хозяйственный процессуальный кодексы Республики Узбекистан».

Новости законодательства

С полным текстом представляемых, а также других документов, принятых в последнее время, вы можете ознакомиться в ИПС «Norma» и на сайтах norma.uz, nrm.uz



Судьям установили предельный возраст пребывания в должности

Поправками, внесенными в Закон «О судах», скорректирована система действующих в республике судов. Часть изменений связана с деятельностью и полномочиями Высшего судебного совета и Департамента по обеспечению деятельности судов.

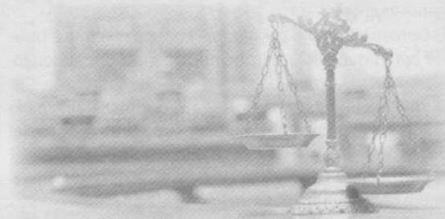
Изменения произошли в структуре судов.

1. Верховный суд состоит из председателя, его первого заместителя – председателя судебной коллегии по уголовным делам и заместителей – председателей судебных коллегий по гражданским, административным и экономическим делам, а также судей и действует в составе:

- Пленума Верховного суда;
- Президиума Верховного суда;
- Судебной коллегии по уголовным делам;
- Судебной коллегии по гражданским делам;
- Судебной коллегии по административным делам;
- Судебной коллегии по экономическим делам.

2. Суд Республики Каракалпакстан по уголовным делам, областной, Ташкентский городской суды по уголовным делам состоят из председателя, заместителя, судей, народных заседателей и действуют в составе Президиума суда и судебных коллегий.

Суд Республики Каракалпакстан по гражданским делам, областной, Ташкентский городской суды по гражданским делам – из председателя, его зама,



судьи. Они действуют в составе Президиума суда и судебных коллегий.

Экономические и административные суды Республики Каракалпакстан, областей и г.Ташкента – из председателя и судей. В их составе также есть Президиум суда и судебные коллегии.

3. Межрайонный, районный (городской) суд по гражданским делам состоит из председателя и судьи.

Районный (городской) суд по уголовным делам – из председателя, судьи и народных заседателей.

Межрайонный, районный (городской) экономический суд – из председателя и судьи.

Районный (городской) административный суд состоит из председателя и судьи.

4. Система военных судов включает Военный суд Республики Узбекистан, действующий на правах об-

ластного суда и состоящий из председателя, судей и народных заседателей, а также территориальные военные суды, действующие на правах районного суда (состоят из председателя и народных заседателей).

Также определены полномочия судов и их председателей.

Кроме того, установлен предельный возраст пребывания судьи в должности. Он составляет для судей Верховного суда 70 лет, для судей других судов – 65 лет. Однако судьям Верховного суда этот возраст может быть продлен с их согласия до 5 лет Президентом, а судьям других судов – Высшим судебным советом.

При этом судья сохраняет за собой право выхода на пенсию при достижении пенсионного возраста или наличии других законных оснований выхода на пенсию.

Скорректирован и порядок прекращения судебных полномочий. Основания досрочного прекращения полномочий судьи дополнились новым пунктом – истечение срока полномочий председателя суда, если он не дает согласия на занятие другой судебской должности.

Закон содержит ряд других изменений и дополнений и вступает в силу с 1 июня 2017 года. Положения о Высшем судебном совете, Департаменте по обеспечению деятельности судов при Верховном суде, а также о порядке избрания, назначения и сроках полномочий судей вступили в силу со дня официального опубликования Закона в Собрании законодательства Республики Узбекистан №15 от 17.04.2017 г.

Определен порядок административного судопроизводства

Согласно поправкам в ГПК судопроизводство в административных судах осуществляется по правилам, установленным законодательством о гражданском судопроизводстве. При этом административным судам подведомственны дела по жалобам и заявлениям на действия (решения) госорганов, органов самоуправления граждан, а также их должностных лиц, вытекающим из публично-правовых отношений.

При объединении нескольких связанных между собой требований, из которых одни подведомственны

суду по гражданским делам, а другие – административному суду, все требования будут рассматриваться судом по гражданским делам.

Расширены и категории дел по жалобам на действия (решения) государственных и иных органов, а также должностных лиц.

В ХПК определен новый порядок рассмотрения дел.

1. В первой инстанции они рассматриваются межрайонными, районными (городскими) экономическими судами.

Споры, вытекающие из экономических соглашений между органами управления республики, местными органами представительной и исполнительной власти, рассматриваются Верховным судом.

При этом в зависимости от особых обстоятельств Верховный суд вправе изъять любое дело из любого суда и принять его к своему производству по первой инстанции, передать дело из одного суда в другой.

2. Рассмотрением апелляционных жалоб (протестов) займутся экономические суды Республики Каракалпакстан, областей и г.Ташкента.

Актуально!

Водитель нарушает, а фирма «попадает»

В организациях управление автомобилем часто доверяют наемным водителям. В рабочее время машина вне поля зрения начальства, и оно не может предотвратить нарушение водителем Правил дорожного движения. Даже если обходится без дорожно-транспортного происшествия, с внедрением камер на перекрестках юридическое лицо рискует получить постановление Государственной службы безопасности дорожного движения об уплате штрафа. В этом обзоре – о том, что делать, если это случилось.



СЕГОДНЯ
В НОРМЕ

Льготы бывшим военнослужащим при поступлении в вузы

Кто еще может претендовать на прописку в Ташкенте

Ряду субъектов малого бизнеса увеличили численность

Некоторые нюансы прописки и проживания в Ташкенте

стр. 3-6

стр. 8

Рассмотрение апелляционной жалобы (протеста) на решение, принятое экономическими судами Республики Каракалпакстан, областей и г.Ташкента в первой инстанции, осуществляет суд, принявший решение в первой инстанции.

3. В кассационной инстанции законность принятых решений будут проверять экономические суды Республики Каракалпакстан, областей и г.Ташкента, а также Президиум Верховного суда – по решениям, принятым этим судом в первой инстанции.

В МВД произойдут масштабные преобразования

Указом Президента «О мерах по коренному повышению эффективности деятельности органов внутренних дел, усилению их ответственности за обеспечение общественного порядка, надежной защиты прав, свобод и законных интересов граждан» (№УП-5005 от 10.04.2017г.) намечен вектор реформирования системы ОВД исходя из имеющихся сегодня недостатков и проблем в их деятельности.

Отчет – представительным органам

С 1 октября 2017 года отчеты руководства ОВД будут заслушивать представительные органы соответствующего уровня:

Сенат Олий Мажлиса – отчеты министра внутренних дел о состоянии предупреждения и профилактики правонарушений (2 раза в год);

Жокаргы Кенес Республики Каракалпакстан, кенгаши народных депутатов г.Ташкента и областей – отчеты соответственно министра внутренних дел Каракалпакстана, начальников ГУВД г.Ташкента и областных УВД (ежеквартально);

районные (городские) кенгаши народных депутатов – отчеты начальников РУВД (ГОВД) (ежеквартально) и их заместителей по вопросам молодежи – начальников отделов (отделений) профилактики правонарушений (ежемесячно).

В ходе заслушиваний будут критически обсуждаться принимаемые меры и результаты работы по выполнению возложенных задач, даваться персональная оценка эффективности деятельности соответствующих ОВД, а также приниматься рекомендации о соответствии или несоответствии занимаемой должности сотрудников.

Структурные изменения

Образуются:

Главное управление уголовного розыска и Главное управление борьбы с терроризмом и экстремизмом – на базе Главного управления уголовного розыска и борьбы с терроризмом;

Главный экспертно-криминалистический центр – на базе Экспертно-криминалистического центра и Экспертно-взрывотехнического центра;

Главное управление финансового и материально-технического обеспечения – на базе Финансово-экономического управления, Управления материально-технического снабжения, Хозяйственного управления, Управления капитального строительства;

Управление международного сотрудничества – на базе Отдела международного сотрудничества Организационно-инспекторского управления и Отдела по защите прав человека и взаимодействия с международными организа-

циями в этой сфере Управления по защите прав человека и юридического обеспечения.

4. Дела по протестам в порядке надзора рассматриваются:

➤ судебной коллегией Верховного суда – на решения и постановления всех экономических судов;

➤ Президиумом Верховного суда – на решения и постановления всех экономических судов и на постановления судебной коллегии Верховного суда, вынесенные в порядке надзора.

Преобразуются:

Главное следственное управление в Следственный департамент при МВД;

Служба по работе с личным составом в Главное управление кадров;

Организационно-инспекторское управление в Главное организационно-инспекторское и информационно-аналитическое управление;

Управление выезда, въезда и оформления гражданства в Главное управление миграции и оформления гражданства;

Специальная инспекция по личному составу в Управление собственной безопасности;

Секретариат в Управление по работе с обращениями физических, юридических лиц и делопроизводства;

Отдел связи в Управление информационных технологий, связи и защиты информации;

Управление внутренних дел на транспорте в Управление обеспечения общественной безопасности на транспорте МВД, линейные управления (отделы, отделения) внутренних дел – в отделы обеспечения общественной безопасности на транспорте;

Ташкентское высшее военно-техническое училище в Военно-технический институт;

Высшая техническая школа пожарной безопасности в Институт пожарной безопасности;

центры повышения квалификации и переподготовки сержантского состава в центры первоначальной подготовки и повышения квалификации сотрудников органов внутренних дел.

В структуре также введена должность заместителя начальника РУВД (ГОВД) по вопросам молодежи – начальника отдела (отделения) профилактики правонарушений, ответственного за эффективную организацию и координацию работы инспекторов по профилактике, прежде всего по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи.

Утверждена Программа комплексных мер по коренному реформированию системы органов внутренних дел, включающая следующие приоритетные направления:

➤ институциональные преобразования по совершенствованию деятельности, оптимизации задач и функций ОВД;

➤ организацию деятельности ОВД, обеспечивающей их доступность и прозрачность, а также повышение к ним доверия граждан;

➤ укрепление кадрового потенциала путем внедрения передовых механизмов подготовки, подбора и расстановки кадров, повышения их квалификации, морально-нравственных качеств;

При этом внести протест вправе:

➤ председатель Верховного суда и Генеральный прокурор – на вступившие в законную силу решения и постановления любого экономического суда;

➤ заместители председателя Верховного суда и заместители Генерального прокурора – на вступившие в законную силу решения и постановления любого экономического суда, за исключением постановлений Президиума Верховного суда.

Изменения и дополнения вступят в силу с 1.06.2017 г.

➤ внедрение в деятельность ОВД современных ИКТ;

➤ дальнейшее улучшение материально-технической базы ОВД, соцзащиты и жилищно-бытовых условий сотрудников.

Реализацией принятой Программы займется Специальная комиссия под персональную ответственность руководителей соответствующих министерств и ведомств за своевременную и эффективную реализацию заложенных в нее мероприятий.

До 1.01.2025 г. оборудование, техника, системы и средства связи, программная продукция и другие материально-технические средства и ресурсы, не производимые в стране и ввозимые для реализации мероприятий Программы, по утверждаемым Правительством перечням **освобождены от таможенных платежей** (за исключением сборов за таможенное оформление).

Олег Заманов, эксперт «Norma Online».

Объявление

ВНИМАНИЮ АУДИТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ!

АО «Qishloqenergologiyiha» объявляет конкурс по выбору аудиторской организации:

1. Для проведения аудиторской проверки по национальным стандартам аудита финансовой отчетности АО «Qishloqenergologiyiha» по итогам 2017 года, составленной по национальным стандартам.
2. Для проведения аудиторской проверки по международным стандартам аудита финансовой отчетности АО «Qishloqenergologiyiha» по итогам 2017 года, составленной по международным стандартам финансовой отчетности.
3. Для подготовки финансовой отчетности за 2017 год по МСФО.
4. Для проведения независимой оценки системы корпоративного управления АО «Qishloqenergologiyiha» по итогам 2017 года.

К участию в конкурсе допускаются организации:

- имеющие лицензию на осуществление аудиторских проверок всех хозяйствующих субъектов
- имеющие опыт работы в области оказания аудиторских услуг по международным и национальным стандартам не менее 3 лет
- имеющие в штате специалиста с соответствующим аттестатом корпоративного управляющего или специалиста рынка ценных бумаг

Конкурсное предложение представляется в запечатанном конверте и должно содержать следующие документы:

- предложение участника об участии в конкурсе с предварительной стоимостью услуг
- копию соответствующей лицензии
- информацию об организации (опыт работы, количество аудиторов, членство в международных организациях, перечень наиболее крупных клиентов и т.д.), в том числе копию свидетельства о государственной регистрации
- копии квалификационных сертификатов, международных сертификатов и аттестата корпоративного управляющего или специалиста рынка ценных бумаг
- копию страхового полиса и иные сведения

Окончательный срок представления предложений установлен в течение 20 дней со дня публикации данного объявления.

Коммерческие предложения на участие в конкурсе принимаются по адресу:
100074, г. Ташкент, Яшнабадский район,
ул. М. Ашрафи, 1-й переулок, 9.
Тел.: (0 371) 291-87-78, 291-87-81.
e-mail: uzsepuz@mail.ru, oep@selenergoproekt.uz

095-17

ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:

- ✓ **НОВОСТИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА** – стр. 1–2
- ✓ **ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**
- ✓ **Постановления Президента Республики Узбекистан:**
 - «О дальнейших мерах по упорядочению внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан»;
 - «О внесении изменений в постановление Президента Республики Узбекистан от 31 мая 2012 года №ППТ-765
 - «О дополнительных мерах по совершенствованию системы льгот гражданам, отслужившим срочную военную службу в Вооруженных Силах Республики Узбекистан»;
- ✓ **Постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан:**
 - «О внесении дополнения в Перечень органов государственной власти, органов государственного и хозяйственного управления, других государственных организаций республиканского значения, руководители которых могут ходатайствовать

- о постоянной прописке работников в городе Ташкенте и Ташкентской области»;
- «О внесении изменений в Классификацию организаций, относящихся к субъектам малого предпринимательства»;
- «Об утверждении Положения о порядке лицензирования туристской деятельности»;
- ✓ **Ведомственный нормативно-правовой акт**
 - «О внесении изменения и дополнений в Положение о порядке выплаты пенсий работающим пенсионерам» – стр. 3–6
- ✓ **АВТОНОРМА** – стр. 7
 - «Водитель нарушает, а фирма «попадает»
- ✓ **С ПАСПОРТОМ ПО ЖИЗНИ**
 - «Приглашение для внука
 - «Из загса – в паспортный стол
 - «Несговорчивая родственица
 - «По ходатайству внука – стр. 8

чрезвычайным ситуациям, Служба национальной безопасности и Государственный таможенный комитет Республики Узбекистан **постановляют**:

1. Внести изменение и дополнения в Положение о порядке выплаты пенсий работающим пенсионерам, утвержденное постановлением Министерства финансов, Министерства внутренних дел, Министерства обороны, Министерства по чрезвычайным ситуациям, Службы национальной безопас-

ности и Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан от 30 марта 2011 года №№27, 26, 2, 84, 126 и 01-02/5-31 (рег. №2222 от 30 апреля 2011 года) (Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2011г., №18, ст.183) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр финансов
Б.ХОДЖАЕВ.
№27

Министр внутренних дел
А.АЗИЗОВ.
№7

Министр обороны
К.БЕРДИЕВ.
№8

Первый заместитель министра
по чрезвычайным ситуациям
К.АРИПОВ.
№2

Председатель
Службы национальной
безопасности
РИНОЯТОВ.
№37

Председатель
Государственного
таможенного комитета
М.ТОХИРИЙ.
№01-02/5-13

г.Ташкент, 13 марта 2017 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению МФ, МВД, МО, МЧС, СНБ и ГТК РУз
от 13 марта 2017 года №№27, 7, 8, 2, 37 и 01-02/5-13

ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ, ВНОСИМЫЕ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ПЕНСИЙ РАБОТАЮЩИМ ПЕНСИОНЕРАМ

1. В пункте 2:

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«первым заместителям и заместителям председателей Республиканского совета по координации деятельности органов самоуправления граждан и его территориальных советов Республики Каракалпакстан, областей и города Ташкента, районов и городов, а также председателям сходов граждан и махалли»;

дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) всем работникам Фонда по поддержке общественной деятельности ветеранов Узбекистана «Нуроний».

2. Главу I дополнить пунктом 2^а следующего содержания:

«2^а. С 1 апреля 2017 года пенсия выплачивается в полном размере пенсионерам из числа:

а) военнослужащих Министерства обороны Республики Узбекистан, осуществляющих трудовую деятельность в качестве:

преподавателей и научных сотрудников Академии Вооруженных Сил, высших военных образовательных учреждений Республики Узбекистан;

руководителей, их заместителей и преподавателей военно-академических лицеев, а также руководителей начальной военной подготовки академических лицеев и профессиональных колледжей республики;

специалистов из числа управленческого и производствен-

ного персонала предприятий, входящих в структуру военно-промышленного комплекса;

б) военнослужащих и сотрудников Министерства внутренних дел, Министерства по чрезвычайным ситуациям, Службы национальной безопасности и Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан, осуществляющих трудовую деятельность в качестве:

преподавателей и научных сотрудников Института Службы национальной безопасности, Высшей школы стратегического анализа и прогнозирования Республики Узбекистан, Учебного центра специальной подготовки, Центра радиоэлектронных систем и информационных технологий, а также Института гражданской защиты, территориальных центров подготовки населения и руководящего состава Министерства по чрезвычайным ситуациям и других высших военных образовательных учреждений Республики Узбекистан;

заместителей руководителей по духовно-просветительской работе и воспитателей академических лицеев и профессиональных колледжей республики;

специалистов из числа управленческого и производственного персонала предприятий, входящих в структуру военно-промышленного комплекса.

Выплата пенсий осуществляется в полном размере, если вышеуказанная деятельность является единственным местом работы военного пенсионера.».

3. Пункт 18 признать утратившим силу.

РЕКЛАМА



ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

www.nrm.uz



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

➤ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН:

– «О дальнейших мерах по упорядочению внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан»;
– «О внесении изменений в постановление Президента Республики Узбекистан от 31 мая 2012 года №ПП-765 «О дополнительных мерах по совершенствованию системы льгот гражданам, отслужившим срочную военную службу в Вооруженных Силах Республики Узбекистан».

➤ ПОСТАНОВЛЕНИЯ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН:

– «О внесении дополнения в Перечень органов государственной власти, органов государственного и хозяйственного управления, других государственных организаций республиканского значения, руководители которых могут ходатайствовать о постоянной прописке работников в городе Ташкенте и Ташкентской области»;
– «О внесении изменений в Классификацию организаций, относящихся к субъектам малого предпринимательства»;
– «Об утверждении Положения о порядке лицензирования туристской деятельности».

➤ ВЕДОМСТВЕННЫЙ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЙ АКТ

– постановление МФ, МВД, МО, МЧС, СНБ и ГТК РУз «О внесении изменения и дополнений в Положение о порядке выплаты пенсий работающим пенсионерам».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

О ДАЛЬНЕЙШИХ МЕРАХ ПО УПОРЯДОЧЕНИЮ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

(«Собрание законодательства Республики Узбекистан» №14 (774) от 10.04.2017г., ст.216)

В целях создания благоприятных условий для устойчивого развития отечественного производства на основе применения общепризнанных в международной практике методов таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности:

1. Внести с 1 апреля 2017 года изменения в приложение №13-2 к постановлению Президента Республики Узбекистан от 27 декабря 2016 года №ПП-2699 «О прогнозе основных макроэкономических показателей и параметрах Государственного бюджета Республики Узбекистан на 2017 год» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Премьер-министра Республики Узбекистан А.Н.Арипова.

Президент
Республики Узбекистан
Ш.МИРЗИЁЕВ.

г.Ташкент,
31 марта 2017 года
№ПП-2862.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Президента РУз
от 31 марта 2017 года №ПП-2862

ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В ПРИЛОЖЕНИЕ №13-2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА №ПП-2699 «О ПРОГНОЗЕ ОСНОВНЫХ МАКРОЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И ПАРАМЕТРАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН НА 2017 ГОД»

1. Товарную группу 11 изложить в следующей редакции:

11	Мука пшеничная	1101 00 110 0, 1101 00 150 0	5
----	----------------	---------------------------------	---

2. Товарную группу 15 изложить в следующей редакции:

15	Масло пальмовое и его фракции, нерафинированные или рафинированные, но без изменения химического состава	1511	20, но не менее 0,32 долл. США/кг
	Масло подсолнечное, сафлоровое и их фракции	1512 11, 1512 19	10%, но не менее 0,16 долл. США/л
	Масло хлопковое и его фракции	1512 21, 1512 29	20%, но не менее 0,32 долл. США/л
	Маргарин, пригодные для употребления в пищу смеси или готовые продукты из животных или растительных жиров или масел	1517	20

3. Из товарной группы 19 строки вторую и третью исключить.

4. В товарной группе 20:

а) строку третью изложить в следующей редакции:

20	Овощи прочие, приготовленные или консервированные, без добавления уксуса или уксусной кислоты, незамороженные, кроме продуктов товарной позиции 2006	2005	10
----	--	------	----

б) строку пятую изложить в следующей редакции:

20	Соки фруктовые и овощные (за исключением ананасового и цитрусовых соков)	2009 (кроме 2009 11–2009 49, 2009 90 410, 2009 90 490, 2009 90 710 0, 2009 90 730 0, 2009 90 790 0)	30%, но не менее 0,50 долл. США/л
----	--	---	-----------------------------------

5. В товарной группе 21:

а) строку третью изложить в виде двух строк в следующей редакции:

21	Продукты для приготовления соусов и готовые соусы; вкусовые добавки и приправы смешанные; горчичный порошок и готовая горчица	2103 (кроме 2103 20 000 0, 2103 90 900 1)	25
	кетчуп томатный, соус майонез	2103 20 000 0, 2103 90 900 1	70

б) строки четвертую и пятую считать соответственно строками пятой и шестой.

6. Из товарной группы 39 строку первую исключить.

7. Из товарной группы 44 строку первую исключить.

8. Из товарной группы 72 строку первую исключить.

9. Строку двадцать шестую товарной группы 87 изложить в следующей редакции:

87	не более 2 800 куб.см, новые	8704 31 910 0	30
----	------------------------------	---------------	----

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
ОТ 31 МАЯ 2012 ГОДА №ПП-765 «О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ
ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ СИСТЕМЫ ЛЬГОТ ГРАЖДАНАМ,
ОТСЛУЖИВШИМ СРОЧНУЮ ВОЕННУЮ СЛУЖБУ
В ВООРУЖЕННЫХ СИЛАХ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН»**

(«Собрание законодательства Республики Узбекистан» №14 (774) от 10.04.2017г., ст.218)

В целях поощрения труда абитуриентов, имеющих соответствующие рекомендации командования воинских частей, подготовленных к тестовым испытаниям для поступления в высшие образовательные учреждения Республики Узбекистан:

1. Абзацы первый и второй пункта 1 постановления Президента Республики Узбекистан от 31 мая 2012 г. №ПП-765 «О дополнительных мерах по совершенствованию системы льгот гражданам, отслужившим срочную военную службу в Вооруженных Силах Республики Узбекистан» (Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2012г., №22, ст.242) изложить в следующей редакции:

«1. Установить начиная с 2017/2018 учебного года порядок, в соответствии с которым:

граждане, отслужившие срочную военную службу в Вооруженных Силах Республики Узбекистан, имеющие соответствующие рекомендации командования воинских частей, имеют

льготы при поступлении во все высшие образовательные учреждения республики по подготовке бакалавров по всем направлениям и специальностям в виде прибавки дополнительных баллов в размере 50 процентов от набранных ими баллов по результатам тестовых испытаний».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Премьер-министра Республики Узбекистан А.Н.Арипова и Государственного советника Президента Республики Узбекистан А.Н.Юнусходжаева.

Президент
Республики Узбекистан
Ш.МИРЗИЁЕВ.

г. Ташкент,
4 апреля 2017 года
№ПП-2867.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

**О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЯ
В ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ,
ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО И ХОЗЯЙСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ,
ДРУГИХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ РЕСПУБЛИКАНСКОГО
ЗНАЧЕНИЯ, РУКОВОДИТЕЛИ КОТОРЫХ МОГУТ ХОДАТАЙСТВОВАТЬ
О ПОСТОЯННОЙ ПРОПИСКЕ РАБОТНИКОВ
В ГОРОДЕ ТАШКЕНТЕ И ТАШКЕНТСКОЙ ОБЛАСТИ**

(«Собрание законодательства Республики Узбекистан» №14 (774) от 10.04.2017г., ст.225)

Во исполнение Указа Президента Республики Узбекистан от 8 февраля 2017 года №УП-4951 Кабинет Министров постановляет:

1. Перечень органов государственной власти, органов государственного и хозяйственного управления, других государственных организаций республиканского значения,

ГЛАВА 7. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ И АННУЛИРОВАНИЕ ЛИЦЕНЗИИ

29. Приостановление или прекращение действия лицензии, аннулирование лицензии производятся лицензирующим органом в случаях и порядке, предусмотренных статьями 22, 23 и 24 Закона Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности».

К однократному грубому нарушению лицензионных требований и условий, дающему основание для прекращения в установленном порядке действия лицензии, относятся:

оказание туристских услуг без соответствующего договора, заключенного с клиентом или иностранным партнером;

отсутствие у лицензиата подтвержденной сертификатом соответствия туристских услуг системы по обеспечению безопасности для жизни, здоровья и имущества туристов и экскурсантов при оказании туристских услуг;

отсутствие при оказании туристских услуг в штате лицензиата специалиста, имеющего диплом о высшем или среднем специальном, профессиональном образовании по направлению «туризм» либо действующий квалификационный сертификат, выдаваемый сроком на 3 года, в порядке, установленном лицензирующим органом.

30. Решения лицензирующего органа о приостановлении или прекращении действия лицензии, аннулировании лицензии могут быть обжалованы в суд. В случае признания судом необоснованности приостановления или прекращения действия лицензии, аннулирования лицензии лицензирующий орган несет перед лицензиатом ответственность в размере понесенного им ущерба.

При прекращении действия лицензии и аннулировании лицензии уплаченная государственная пошлина возврату не подлежит.

ГЛАВА 8. РЕЕСТР ЛИЦЕНЗИЙ

31. Лицензирующий орган ведет реестр лицензий на туристскую деятельность, в котором указываются:

а) основные сведения о лицензиатах – наименование организации и идентификационный номер налогоплательщика, организационно-правовая форма, сведения о филиалах, фамилия, имя, отчество руководителя организации;

б) дата выдачи и номер лицензии;

в) серия и номер бланка лицензии;

г) направление туристской деятельности;

д) адрес, по которому будет осуществляться лицензируемый вид деятельности, номера контактных телефонов, факс, адрес электронной почты и другие контакты;

е) данные о сертификате туристских услуг и туристских продуктах;

ж) основания и даты переоформления, приостановления и возобновления действия лицензии;

з) основания и даты прекращения действия или аннулирования лицензии;

и) основание и дата выдачи дубликата.

32. Информация, содержащаяся в реестрах лицензий, размещается на официальном веб-сайте лицензирующего органа и является открытой для ознакомления.

ГЛАВА 9. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА ЗА ВЫДАЧУ ЛИЦЕНЗИИ

33. За выдачу лицензии на право осуществления туристской деятельности взимается государственная пошлина:

в двукратном размере минимальной заработной платы – для соискателей лицензии – на осуществление туристской деятельности по направлению «внутренний туризм»;

в пятикратном размере минимальной заработной платы – для соискателей лицензии – на осуществление туристской деятельности по направлению «выездной туризм» или «въездной туризм» либо для соискателей лицензии на право осуществления туристской деятельности более одного вида направлений.

34. Государственная пошлина зачисляется в республиканский бюджет Республики Узбекистан.

ГЛАВА 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

35. Документооборот между лицензирующим органом и соискателями лицензий или лицензиатами (подача заявлений, документов и сведений, уведомлений и т.п.) может осуществляться на бумажных носителях или в электронной форме. Качество представленных заявлений, документов и сведений должно позволять распознавание информации, необходимой для целей лицензирования. Документы и сведения, поступившие в лицензирующий орган, сканируются с их оригиналами в процессе проверок за соблюдением соответствия туристских услуг установленным лицензионным требованиям и условиям.

36. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ,
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ,
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ,
МИНИСТЕРСТВА ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ,
СЛУЖБЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ,
ГОСУДАРСТВЕННОГО ТАМОЖЕННОГО КОМИТЕТА
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ПЕНСИЙ РАБОТАЮЩИМ ПЕНСИОНЕРАМ

Зарегистрировано Министерством юстиции Республики Узбекистан 3 апреля 2017 г.
Регистрационный №2222-3

(«Собрание законодательства Республики Узбекистан» №14 (774) от 10.04.2017г., ст.234)

В соответствии с указами Президента Республики Узбекистан от 28 декабря 2016 года №УП-4906 «О мерах по дальнейшему совершенствованию деятельности фонда «Нуроний» по социальной поддержке ветеранов Узбекистана», от 3 февраля 2017 года №УП-4944 «О мерах по дальнейшему совершенствованию института махалли» и от 17 февраля 2017 года №УП-4960 «О мерах по дальнейшему совершенствованию социальной защиты пенсионеров Вооруженных Сил Республики Узбекистан» Министерством финансов, Министерство внутренних дел, Министерство обороны, Министерство по

шенствованию института махалли» и от 17 февраля 2017 года №УП-4960 «О мерах по дальнейшему совершенствованию социальной защиты пенсионеров Вооруженных Сил Республики Узбекистан» Министерством финансов, Министерство внутренних дел, Министерство обороны, Министерство по

щего уплату государственной пошлины, и после подписания им лицензионного соглашения.

В лицензии указывается лицензируемое направление туристской деятельности в соответствии с настоящим Положением.

Лицензия подписывается руководителем лицензирующего органа и выдается лицензиату.

19. В случае если лицензиат в течение трех месяцев со дня направления (вручения) уведомления о принятии решения на выдачу лицензии не представит в лицензирующий орган документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу лицензии, либо не подпишет лицензионное соглашение, лицензирующий орган вправе принять решение об аннулировании лицензии.

20. В выдаче лицензии может быть отказано по следующим основаниям:

представление соискателем лицензии ненадлежащим образом оформленных документов;

наличие в документах, представленных соискателем лицензии, недостоверных или искаженных сведений;

несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям и условиям.

Отказ в выдаче лицензии по иным основаниям, в том числе по мотивам нецелесообразности выдачи лицензии, не допускается.

Соискатель лицензии имеет право обжаловать решение лицензирующего органа об отказе в выдаче лицензии, а также действие (бездействие) должностного лица лицензирующего органа в порядке, установленном законодательством.

21. В случае принятия решения об отказе в выдаче лицензии уведомление об отказе в односторонний срок направляется (вручается) соискателю лицензии в письменной форме, в том числе в электронной форме через информационную систему, с указанием конкретных причин отказа и срока, достаточного для того чтобы соискатель лицензии, устранив указанные причины, мог представить документы для повторного рассмотрения. Срок, указанный в уведомлении об отказе в выдаче лицензии, должен быть соразмерным времени, необходимому для устранения недостатков.

22. В случае устранения соискателем лицензии причин, послуживших основанием для отказа в выдаче лицензии, повторное рассмотрение документов осуществляется лицензирующим органом в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения заявления соискателя лицензии со всеми необходимыми документами.

За повторное рассмотрение заявления соискателя лицензии сбор не взимается.

При повторном рассмотрении заявления соискателя лицензии не допускается отказ в выдаче лицензии по новым основаниям, ранее не указанным в уведомлении об отказе в выдаче лицензии.

Заявление соискателя лицензии, поданное по истечении срока, указанного в уведомлении об отказе в выдаче лицензии, считается вновь поданным.

ГЛАВА 5. ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ. ВЫДАЧА ДУБЛИКАТА ЛИЦЕНЗИИ

23. В случае преобразования лицензиата, изменения его наименования или местонахождения (почтового адреса) лицензиат или его правопреемник обязан в месячный срок после прохождения перерегистрации подать заявление в лицензирующий орган о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов, подтверждающих указанные сведения.

Документы представляются лицензиатом в лицензирующий орган непосредственно, через средства почтовой связи или в электронной форме с уведомлением об их получении. Документы, представленные в электронной форме, подтверждаются электронной цифровой подписью лицензиата.

Осуществление лицензируемой деятельности с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта влечет ответственность, установленную законодательством за занятие деятельностью без лицензии.

24. До переоформления лицензии лицензиат осуществляет указанную в ней деятельность на основании ранее выданной лицензии.

При переоформлении лицензии лицензирующий орган вносит соответствующие изменения в реестр лицензий.

Переоформление лицензии осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня получения лицензирующим органом заявления о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов.

При переоформлении лицензии лицензиат уплачивает сбор в половинном размере суммы, уплачиваемой за рассмотрение заявления соискателя лицензии о выдаче лицензии, который зачисляется на банковский счет лицензирующего органа.

25. Взамен утраченной или пришедшей в негодность лицензии лицензирующим органом по заявлению лицензиата выдается ее дубликат в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

При выдаче дубликата лицензии лицензиат уплачивает сбор в половинном размере суммы, уплачиваемой за рассмотрение заявления соискателя лицензии о выдаче лицензии, который зачисляется на банковский счет лицензирующего органа.

ГЛАВА 6. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮЖДЕНИЕМ ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И УСЛОВИЙ

26. Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий осуществляется лицензирующим органом в порядке, установленном законодательством.

27. Лицензирующий орган при осуществлении контроля за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий в пределах своей компетенции имеет право:

требовать от субъектов туристской деятельности соблюдения ими законодательства о туризме;

проводить в порядке, установленном законодательством, плановые проверки соблюдения лицензиатами лицензионных требований и условий;

проводить в порядке, установленном законодательством, краткосрочные проверки соблюдения лицензиатом лицензионных требований и условий по решению специально уполномоченного органа – Республиканского совета по координации деятельности контролирующих органов на основании обращения физических и юридических лиц о фактах нарушений законодательства;

запрашивать и получать от лицензиата необходимую информацию по вопросам, возникающим при проведении проверок соблюдения лицензионных требований и условий;

составлять на основании результатов проверок акты (справки) с указанием конкретных нарушений лицензиатом лицензионных требований и условий;

выносить решения, обязывающие лицензиата устранить выявленные нарушения, устанавливая сроки устранения таких нарушений;

в случаях, установленных законодательством, выносить решения (или) обращаться в суд по вопросу приостановления, прекращения действия либо аннулирования лицензии;

в установленном порядке направлять в соответствующие органы материалы о выявленных фактах осуществления туристской деятельности без лицензии для принятия мер, предусмотренных законодательством.

28. При проверке соблюдения лицензионных требований и условий проверяющими работниками лицензирующего органа составляется акт в двух экземплярах, один из которых передается лицензиату, второй – остается в лицензирующем органе.

руководители которых могут ходатайствовать о постоянной прописке работников в городе Ташкенте и Ташкентской области, утвержденный постановлением Кабинета Министров от 7 октября 2016 г. №336 (СП Республики Узбекистан, 2016г., №10, ст.89), дополнить пунктом 60 следующего содержания: «60. Институт стратегических и межрегиональных исследований при Президенте Республики Узбекистан».

2. Министерству внутренних дел совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами Республики Узбекистан привести принятые ими нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра внутренних дел Республики Узбекистан А.А.Азизова.

Премьер-министр
Республики Узбекистан
А.АРИПОВ.

г.Ташкент,
5 апреля 2017 года
№179.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В КЛАССИФИКАЦИЮ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОТНОСЯЩИХСЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

(«Собрание законодательства Республики Узбекистан» №14 (774) от 10.04.2017г., ст.227)

В целях создания дополнительных благоприятных условий для широкого развития предпринимательской деятельности, а также увеличения предельной среднегодовой численности работников малых предприятий по отдельным трудоемким отраслям экономики Кабинет Министров постановляет:

1. Внести изменения в Классификацию организаций, относящихся к субъектам малого предпринимательства, утвержденную постановлением Кабинета Министров от 24 августа 2016 г. №275 (СП Республики Узбекистан, 2016г., №8, ст.81):

с 1 апреля 2017 года согласно приложению №1;

с 1 января 2018 года согласно приложению №2.

2. Министерству экономики, Министерству финансов, Государственному налоговому комитету и Торгово-промышленной палате Республики Узбекистан:

осуществлять системный мониторинг и оценку влияния

вносимых изменений на развитие отраслей экономики и поступления Государственного бюджета Республики Узбекистан;

организовать проведение среди субъектов предпринимательства широкой разъяснительной работы по освещению положений настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан Р.С.Азимова.

Премьер-министр
Республики Узбекистан
А.АРИПОВ.

г.Ташкент,
6 апреля 2017 года
№184.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению КМ РУз
от 6 апреля 2017 года №184

**ИЗМЕНЕНИЯ,
ВНОСИМЫЕ С 1 АПРЕЛЯ 2017 ГОДА В КЛАССИФИКАЦИЮ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОТНОСЯЩИХСЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. В графе «Малые предприятия» подклассов 20.60.0, 26.11.0, 26.12.0, 26.20.0, 26.30.0, 26.40.0, 27.40.0, 27.51.0, 27.52.0, 28.15.0, 28.22.0, 28.25.0, 28.29.0, 28.30.0, 28.91.0, 29.10.0 цифры «21-50» и «21-100» заменить цифрами «21-200».

2. Группу 52.1 изложить в следующей редакции:

«	52.1		Складирование и хранение		
	52.10	52.10.0	Складирование и хранение	1-20	21-50
					».

3. В графах «Микрофирмы» и «Малые предприятия» подкласса 53.20.0 цифры «1-10» и «11-25» заменить соответственно цифрами «1-20» и «21-50».

4. В графах «Микрофирмы» и «Малые предприятия» подклассов 86.10.0, 86.21.0 и 86.22.0 цифры «1-10» и «11-25» заменить соответственно цифрами «1-20» и «21-100».

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к постановлению КМ РУз
от 6 апреля 2017 года №184

**ИЗМЕНЕНИЯ,
ВНОСИМЫЕ С 1 ЯНВАРЯ 2018 ГОДА В КЛАССИФИКАЦИЮ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОТНОСЯЩИХСЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

В графе «Малые предприятия» подклассов 41.20.1, 41.20.2, 42.11.0, 42.12.0 и 42.13.0 цифры «21-50» заменить цифрами «21-200».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(Собрание законодательства Республики Узбекистан» №14 (774) от 10.04.2017г., ст.231)

Во исполнение Указа Президента Республики Узбекистан от 2 декабря 2016 года №УП-4861 «О мерах по обеспечению ускоренного развития туристской отрасли Республики Узбекистан» и постановления Президента Республики Узбекистан от 2 декабря 2016 года №ПП-2666 «Об организации деятельности Государственного комитета Республики Узбекистан по развитию туризма» Кабинет Министров постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке лицензирования туристской деятельности согласно приложению №1.

2. Государственному комитету Республики Узбекистан по развитию туризма в трехмесячный срок провести инвентаризацию лицензий, выданных до вступления в силу настоящего постановления, обеспечить приведение лицензионных соглашений в соответствие с требованиями утвержденного настоя-

щим постановлением Положения о порядке лицензирования туристской деятельности.

3. Признать утратившими силу некоторые решения Правительств Республики Узбекистан согласно приложению №2*.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан Р.С.Азимова.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан
А.АРИПОВ.**

г.Ташкент,
6 апреля 2017 года
№189.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению КМ РУз
от 6 апреля 2017 года №189**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ****ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение в соответствии с законами Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности», «О туризме», Указом Президента Республики Узбекистан от 2 декабря 2016 года №УП-4861 «О мерах по обеспечению ускоренного развития туристской отрасли Республики Узбекистан» и постановлением Президента Республики Узбекистан от 2 декабря 2016 года №ПП-2666 «Об организации деятельности Государственного комитета Республики Узбекистан по развитию туризма» определяет порядок лицензирования туристской деятельности.

2. Лицензирование туристской деятельности осуществляется Государственным комитетом Республики Узбекистан по развитию туризма (далее – лицензирующий орган).

Лицензирование туристской деятельности осуществляется в соответствии со схемой согласно приложению* к настоящему Положению.

3. Соискателем лицензии (туристские операторы, туристские агентства, экскурсионные организации, туристские фирмы) может быть юридическое лицо, в установленном порядке зарегистрированное в Республике Узбекистан, обратившееся в лицензирующий орган с заявлением о выдаче лицензии на право осуществления туристской деятельности (далее – соискатель лицензии).

4. Лицензии на право осуществления туристской деятельности выдаются соискателям лицензий, оказывающим услуги по организации туров, в том числе по бронированию, размещению, перевозке, организации питания, а также рекреационные, экскурсионные и иные услуги в соответствии с условиями договора на оказание туристских услуг.

При этом для индивидуальных предпринимателей, оказывающих экскурсионные услуги, получение лицензии на право осуществления туристской деятельности не требуется.

5. Лицензирующий орган выдает лицензии по следующим трем направлениям:

внутренний туризм – на право осуществления туристской деятельности на территории Республики Узбекистан для оказания туристских услуг физическим лицам, постоянно проживающим в Республике Узбекистан;

выездной туризм – на право осуществления туристской деятельности за пределами Республики Узбекистан для оказания туристских услуг физическим лицам, постоянно проживающим в Республике Узбекистан;

въездной туризм – на право осуществления туристской деятельности на территории Республики Узбекистан для оказания туристских услуг физическим лицам, проживающим за пределами Республики Узбекистан.

6. На право осуществления туристской деятельности выдаются типовые (простые) лицензии.

7. Лицензия на право осуществления туристской деятельности выдается без ограничения срока действия.

**ГЛАВА 2. ЛИЦЕНЗИОННЫЕ
ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ**

8. Лицензионными требованиями и условиями при осуществлении туристской деятельности являются:

а) обязательное соблюдение законодательства о туризме, международных стандартов и государственных стандартов Республики Узбекистан в сфере туризма;

б) наличие в штате юридического лица не менее одного специалиста, имеющего диплом о высшем или среднем специальном, профессиональном образовании по направлению «туризм» либо действующий квалификационный сертификат, выдаваемый сроком на 3 года в порядке, установленном лицензирующим органом;

в) получение работниками юридического лица (гидами (экскурсоводами) и инструкторами-проводниками) квалификационного сертификата не менее одного раза в 3 года в порядке, установленном лицензирующим органом;

*Приложение №2 к постановлению и приложения к Положению в «НТВ» не публикуются. С полным текстом документов можно ознакомиться в ИПС «Норма» и на сайте nrm.uz.

г) наличие собственного или арендованного помещения для осуществления туристской деятельности, соответствующего установленным законодательством требованиям;

д) наличие сформированного уставного фонда для осуществления туристской деятельности по направлению:

«внутренний туризм» – в размере, равном установленному законодательством для соответствующей организационно-правовой формы юридического лица;

«выездной и въездной туризм» – в размере, равном не менее 400-кратного размера минимальной заработной платы;

е) наличие подтвержденной сертификацией соответствия туристских услуг системы по обеспечению безопасности для жизни, здоровья и имущества туристов и экскурсантов;

ж) оказание туристских услуг только после заключения с клиентом договора, в том числе и электронного (онлайн), соответствующего требованиям законодательства Республики Узбекистан;

з) доведение в установленном порядке до каждого туриста и экскурсанта информации об особенностях выезда, въезда и пребывания в Республике Узбекистан и иностранных государствах, о специфике поведения во время туристской поездки и других правил пребывания в каждой конкретной стране;

и) предоставление клиенту полной и исчерпывающей информации о режиме работы лицензиата, его местонахождении (почтовом адресе), наличии соответствующей лицензии, сертификата туристских услуг, фамилиях, именах и отчествах специалистов лицензиата, ответственных за ведение конкретных направлений туристской деятельности, в том числе с размещением указанной информации на своем официальном веб-сайте во всемирной сети Интернет.

ГЛАВА 3. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ЛИЦЕНЗИИ

9. Для получения лицензии соискатель лицензии представляет в лицензирующий орган следующие документы:

а) заявление о выдаче лицензии с указанием наименования и организационно-правовой формы соискателя лицензии, сведений, указанных в свидетельстве о государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательства, в действующем сертификате соответствия туристских услуг и правоустанавливающих документах на помещения для осуществления туристской деятельности, местонахождения (почтового адреса) соискателя лицензии, номеров контактных телефонов, факса, электронной почты и банковских реквизитов, а также запрашиваемого направления туристской деятельности, предусмотренного пунктом 5 настоящего Положения;

б) копии документов, указанных в подпунктах «б», «г»–«е» пункта 8 настоящего Положения;

в) копию документа, подтверждающего внесение соискателем лицензии сбора за рассмотрение лицензирующим органом заявления соискателя лицензии;

г) сведения о руководителе с указанием фамилии, имени и отчества, года рождения, паспортных данных, домашнего адреса, образования, номеров контактных телефонов.

10. Лицензирующий орган самостоятельно получает необходимые для выдачи лицензии документы и информацию, имеющиеся в других уполномоченных органах, в установленном порядке посредством информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

11. Требования от соискателя лицензии представления документов, не предусмотренных настоящим Положением, не допускаются.

12. Документы, необходимые для получения лицензии, представляются соискателем лицензии в лицензирующий орган непосредственно, через средства почтовой связи или в электронной форме с уведомлением об их получении.

Документы, представленные в электронной форме, подтверждаются электронной цифровой подписью соискателя лицензии.

Документы, направленные в лицензирующий орган для получения лицензии, принимаются ответственным лицом лицензирующего органа по описи, копия которой направляется (вручается) соискателю лицензии с отметкой о дате приема документов.

За представление недостоверных или искаженных документов и сведений соискатель лицензии несет ответственность в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 4. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ, ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ВЫДАЧЕ И ОФОРМЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИИ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ ЛИЦЕНЗИИ

13. За рассмотрение заявления соискатель лицензии уплачивает сбор в размере 2,5 минимальной заработной платы, установленной на день оплаты, который зачисляется на банковский счет лицензирующего органа.

В случае отказа соискателя лицензии от поданного заявления сумма уплаченного сбора возврату не подлежит.

14. Решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии принимается лицензирующим органом в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня получения заявления соискателя лицензии со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 9 настоящего Положения, на основании экспертного заключения, утвержденного соответствующим заместителем руководителя лицензирующего органа.

15. О принятом решении лицензирующий орган уведомляет соискателя лицензии в однодневный срок после принятия соответствующего решения.

Уведомление о принятии решения на выдачу лицензии направляется (вручается) соискателю лицензии в письменной форме, в том числе в электронной форме через информационную систему, с указанием реквизитов банковского счета и срока оплаты государственной пошлины. Одновременно с уведомлением о принятии решения на выдачу лицензии соискателю лицензии направляется для подписания лицензионное соглашение.

16. Лицензионное соглашение, определяющее взаимные права и обязанности лицензирующего органа и лицензиата, заключается между лицензирующим органом и лицензиатом и должно содержать:

фамилию, имя, отчество, должность лиц, подписавших соглашение;

реквизиты сторон;

направление туристской деятельности, на оказание которой выдается лицензия;

лицензионные требования и условия, предъявляемые к лицензиату;

ответственность сторон за нарушение требований и условий лицензионного соглашения;

порядок контроля со стороны лицензирующего органа за выполнением лицензиатом требований и условий лицензионного соглашения.

Лицензионное соглашение составляется в двух экземплярах – по одному экземпляру для лицензиата и лицензирующего органа.

17. Лицензии на туристскую деятельность оформляются на специальных бланках установленной формы. Бланки лицензий являются документами строгой отчетности, имеют учетную серию, номер и степень защищенности. Образцы бланков лицензий разрабатываются и утверждают лицензирующим органом и изготавливаются по заказу лицензирующего органа типографским способом в Государственно-производственном объединении «Давлат белгиси».

Руководитель лицензирующего органа несет персональную ответственность за учет, сохранность и целевое использование бланков лицензий.

18. Лицензия выдается в течение двух рабочих дней после представления соискателем лицензии документа, подтверждающего

Водитель нарушает, а фирма «попадает»

Директор ответствен за всё

В каждой организации хотя бы с одним автомобилем на балансе рекомендуем издать приказ о назначении лица, ответственного за эксплуатацию транспортных средств юридического лица. Это также следует отразить в трудовом договоре (допускается указание в правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре и в должностной инструкции, с которыми под роспись ознакомлено это лицо). Желательно сделать таким лицом самого водителя. Если водителей два и более, укажите, кто и за какое транспортное средство в ответе.

Дело в том, что раньше действовало простое правило: нет последствий нарушения – нет проблем для предприятия. Ведь нарушения ПДД сами по себе не наказываются в административном (глава XI КоАП) и уголовном порядке (глава XVIII УК). При этом санкции применяются к физическим лицам – нарушителям. Юридические лица административной и уголовной ответственности не несут.

Вопросы к предприятию возникали, когда водитель причинил кому-либо вред. Согласно статье 999 ГК владельцы транспортных средств обязаны возместить вред, причиненный источником повышенной опасности, если не докажут, что вред возник из-за непреодолимой силы или умысла потерпевшего. То есть возмещение ущерба ложится на предприятие (покрывается также страховкой).

Таким образом, при нарушении ПДД административный протокол составляли только на водителя (п.5 Инструкции, рег. МЮ №2240 от 5.07.2011г.).

Но с вводом в эксплуатацию в г.Ташкенте специальных автоматизированных технических средств фото- и видеофиксации внесены поправки в КоАП и упомянутую Инструкцию №2240. По зафиксированному с помощью камеры нарушению ПДД автомобилем организации перед государством отвечает лицо, ответственное за эксплуатацию транспортных средств юридического лица. С точки зрения закона – это не обязательно сам водитель.

То есть формально предприятие по-прежнему ответственно не несет. Однако проблемы могут возникнуть лично у руководителя и других коллег водителя.

Так, в Управлении безопасности дорожного движения ГУВД г.Ташкента нам сообщили:

«Постановление о наложении штрафа при нарушении ПДД автомобилями частных организаций высылается в адрес юридического лица – собственника транспортного средства. Конкретный гражданин, который оштрафован, не указывается».

Таким образом, руководитель организации обязан обеспечить уплату штрафа, иначе через 60 дней машину могут попросту арестовать. И если заранее не назначить лицо, ответственное за эксплуатацию транспорта, штраф придется платить директору.

При чем же тут директор?

Во-первых, централизованной базы водителей автотранспорта предприятий нет, и ГСБДД не может автоматизированно применять штрафы непосредственно к водителям. Это связано с тем, что доверенности юрлиц на управление транспортными средствами не нуждаются в нотариальном удостоверении и не проходят регистрацию в ГСБДД (Положение, утв. ПКМ №38 от 7.03.2006г.).

Во-вторых, если дело дойдет до принудительного взыскания штрафа, юридическое лицо окажется ни при чем. Ведь оно не отвечает по штрафам работников.

В-третьих, специальные должностные лица, по умолчанию (без отдельного приказа) ответственные за эксплуатацию транспортных средств юридического лица (заведующие гаражами, специалисты по безопасности дорожного движения, начальники и работники отдела эксплуатации, старшие и рядовые диспетчеры), предусматриваются только в организациях, перевозящих пассажиров по лицензии (автобусные парки и таксопарки), а также осуществляющих грузовые автомобильные перевозки (в том числе для собственных нужд).

В-четвертых, в нормативно-правовых актах отсутствуют уточнения, кто и за что отвечает в частных организациях, владеющих легковым транспортом для собственных нужд. Размещенный в мае 2016 года на портале СОБАЗ проект Инструкции по изготовлению, учету и заполнению путевого листа служебного и дежурного легкового автомобиля юридического лица до сих пор не принят. Следовательно, в небольшой частной организации это лицо по умолчанию – сам руководитель.

Когда водитель не назначен ответственным лицом...

В этом случае штраф за водителя платит директор. Он не вправе потребовать с водителя возмещения в регрессном порядке (ст.1001 ГК), ни как за действие в его интересах без поручения (ст.47 ГК). Водитель виноват, и сам, казалось бы, должен заплатить

штраф, но закон фактически освободил его от этого. Нет приказа на водителя как на лицо, ответственное за эксплуатацию транспортных средств, – нет и его ответственности.

В данном случае речь идет не об отношениях между работодателем (организацией) и работником, а между одним гражданином (реальным нарушителем – водителем) и другим гражданином (без вины, но законно оштрафованным – директором). Поэтому и с заработной платы водителя удерживать сумму уплаченного руководителем административного штрафа нельзя, ведь вред нанесен не организации, а другому работнику (директору).

К водителю можно применить только дисциплинарное взыскание: выговор, дисциплинарный штраф (как правило, 30% от среднего заработка) либо прекратить трудовой договор за нарушение трудовой дисциплины. Это не компенсирует расходов на уплату штрафа, но обеспечит наказание водителя.

Для этого нужно соблюсти ряд условий. Например, собрать для возможного в будущем суда доказательства, что автомобилем управлял водитель (путевые листы, доверенности). Максимум, что даст ГСБДД, – постановление о наложении штрафа, где никто не указан. К тому же органы внутренних дел не вправе вмешиваться во внутренние дела организации.

Если организация решила заплатить сама...

Для негосударственных юридических лиц прямого запрета на уплату штрафа за работников нет. Поэтому, если компания приняла такое решение, она вправе перечислить деньги за своего работника. В государственных организациях это могут посчитать нарушением сметно-штатной дисциплины.

При таких платежах бухгалтеру нужно просто знать, за кого отправляются деньги, а также указать номер постановления о наложении штрафа. Уже есть факты, что некоторые организации столкнулись с отказом банков в проведении таких платежей. Озвученная причина – в платежном поручении не указано лицо, за которое платится штраф.

Такие операции подлежат налогообложению. Сумма уплаченного организацией штрафа за работника рассматривается как его доход в виде материальной выгоды (ст.177 НК) и облагается НДФЛ на общих основаниях.

В заключение хотелось бы отметить, что статья 171-1 КоАП и Инструкция №2240 нуждаются в доработке. Целесообразно отразить в них право лиц, ответственных за эксплуатацию транспортных средств юридического лица, на освобождение от ответственности, если будет установлено, что автомобилем управлял конкретный водитель. Также желательно в ближайшее время утвердить Инструкцию по изготовлению, учету и заполнению путевого листа служебного и дежурного легкового автомобиля юридического лица. Она должна включать в себя механизм быстрого определения работника, управлявшего транспортным средством, для применения к нему штрафа.

Самир Латыпов, эксперт «Norma Online».



Приглашение для внука

В 2014 году моя дочь уехала в ЮАР по приглашительной визе и вышла там замуж. В апреле 2015 года она родила сына. Он – гражданин ЮАР, дочь – гражданка Узбекистана. Сейчас, когда ее сын немного подрос, она хочет приехать в гости домой. Какие нужны документы для оформления приглашения?

Равиль Г.

– Ваш внук может приехать в статусе иностранного гражданина по вашему приглашению. Для этого вам необходимо обратиться в подразделение въезда-выезда и оформления гражданства по месту жительства (ОВВЮГ РГУОВД*, где вы заполните анкету-заявление установленной формы в 2 экземплярах (Порядок, прил. №1 к ПКМ №408 от 21.11.1996г.).

В случае положительного решения в ОВВЮГ вам выдадут **извещение** с разрешением на въезд иностранного гражданина на территорию Республики Узбекистан с указанием срока пребывания. Это извещение предъявляется в Консульское управление МИД Узбекистана, которое направляет его в консульское учреждение Республики Узбекистан за рубежом. Там же иностранные граждане получают визу на въезд в нашу республику.

После приезда в Узбекистан ваши гости должны зарегистрироваться в ОВВЮГ по месту вашей прописки на срок действия въездной визы.

Судя по вашему письму, срок действия выездного стикера у вашей дочери истек. Напомним, что истечение срока действия стикера за границей **не является основанием** для привлечения к ответственности при въезде в Республику Узбекистан, а также при совершении поездок из одного иностранного государства в другое, за исключением поездок из государств, для въезда в которые в соответствии с международными договорами Республики Узбекистан не требуется оформление въездных виз, в другие иностранные государства (п.7 разд. I Порядка, прил. №1 к ПКМ №8 от 6.01.1995г.).

Приехав в Узбекистан, ваша дочь должна обратиться для оформления новой разрешительной записи въезда за границу (стикера).

Из загса – в паспортный стол

Недавно я женился, и жена взяла мою фамилию. В паспортном столе, куда мы пришли для обмена паспорта, нам сказали, что нужно уплатить штраф в размере 3 МРЗП (за то, что не пришли в течение месяца после регистрации брака) и госпошлину (0,5 МРЗП) за замену паспорта. Правы ли сотрудники паспортного стола?

Р.Касымов,
г.Ташкент.

– Проживание гражданина, обязанного иметь паспорт, без паспорта или по **недействительному** паспорту, без временной или постоянной прописки либо без учета по месту пребывания, умышленная порча, а также небрежное хранение паспорта, повлекшее его утрату, наказываются **штрафом** в сумме 3 МРЗП (ст.223 КоАО). Ответственность за это в установленном законодательством порядке граждане несут также в соответствии с пунктом 96 Инструкции о порядке осуществления паспортной системы в Республике Узбекистан (рег. МЮ №698 от 9.04.1999г.).

Таким образом, работники паспортного стола действовали в рамках закона, размер штрафа определен за проживание по недействительному паспорту и административный штраф (3 МРЗП – 449 325 сум.) наложен правомерно.

За выдачу биометрического паспорта гражданина Республики Узбекистан взимается государственная пошлина в размере 50% минимальной заработной платы (Ставки, утв. ПКМ №533 от 3.11.1994г.).

Несговорчивая родственница

Я был постоянно прописан в Ташкенте с 1998 года в доме у дальней родственницы, но после получения нового паспорта в 2005 году она не дала мне прописаться у нее. А потом вообще выписала меня из домовой книги без моего ведома. У меня есть новый паспорт, но без штампа прописки. Есть ли возможность восстановить прописку или хотя бы выписаться на законных основаниях с тем, чтобы я смог получить прописку у родителей или там, где мы живем с женой? Сейчас живу с женой в другом районе города в квартире, оформленной на ее имя. Там же прописаны и дети. Как мне поступить в данном случае?

Михаил С.,
г.Ташкент.

– В первую очередь вы должны обратиться в адресно-справочное бюро г.Ташкента и проверить, значитесь ли в прописке или нет.

Если в адресной справке вам укажут дату и причину выписки, у вас есть право обратиться к начальнику паспортного стола по месту прописки дальней родственницы и показать адресную справку о выписке без вашего согласия. Для выписки граждане представляют в ОВД по месту жительства:

- **заявление произвольной формы на имя руководства органа внутренних дел с указанием причины и места выписки;**
- паспорт или свидетельство о рождении;
- учетно-воинские документы с отметкой отдела по делам обороны о снятии с учета;
- домовую книгу или карточку прописки, поквартирную карточку формы №4-5;
- квитанцию об уплате госпошлины.

Отмечу, что выписка граждан без их присутствия производится **по решению суда** о лишении права на жилую площадь, при признании лица **без вести отсутствующим**, по нотариально заверенной **доверенности**, по запросу органов внутренних дел, с **санкцией прокурора** об административном выселении (п.48 Инструкции №698).

Если же в выданной адресной справке вы до сих пор значитесь в постоянной прописке у дальней родственницы, руководитель паспортной службы должен оказать содействие в разрешении данной ситуации. Согласно вашему письменному обращению он обязан пригласить вашу родственницу и объяснить ей порядок выписки. Затем в вашем паспорте должны поставить штамп о постоянной прописке, а потом о выписке, чтобы вы могли постоянно прописаться у своей супруги.

**В соответствии с Указом Президента №УП-5005 от 10.04.2017 г. Управление въезда, въезда и оформления гражданства преобразовано в Главное управление миграции и оформления гражданства. Это положение вступило в силу со дня официального опубликования Указа в газете «Народное слово» №71 (6735) от 11.04.2017 г.*

По ходатайству вуза

Я был прописан в Ташкентской области. Сейчас учусь в Ташкентском университете информационных технологий. Временно прописался в общежитии в Юнусабадском районе. Могу ли я проживать в квартире или общежитии в Яш-набадском районе?

А.Азизов,
студент.

– Учет граждан, принятых на учебу в образовательные учреждения, производится на период учебы. При этом вуз представляет в территориальный ОВВЮГ выписку из приказа о принятии гражданина на учебу, копию документа, удостоверяющего его личность (для лиц, не достигших 16 лет, свидетельство о рождении, 2 фотографии 35 х 45 мм), и справку об обеспечении его жильем (общежитие). Вместе с вышеуказанными документами также направляется квитанция об уплате госпошлины за учет (п.13 Инструкции, рег. МЮ №2804 от 28.06.2016г.).

Если студент изъявил желание проживать на другой жилой площади, то учет производится ОВВЮГ по месту выбранного им жилья на основании письма образовательного учреждения с приложением соответствующих документов (п.13 Инструкции):

- заявления по форме;
- паспорта;
- удостоверения личности военнослужащего по контракту или удостоверения личности офицера Вооруженных Сил Республики Узбекистан (для военнослужащих, проживающих вне казарм, кораблей и судов);
- свидетельства о рождении и 2 фотографий 35 х 45 мм – для лиц, не достигших 16 лет;
- заявления (согласия) собственника (собственников) жилья о предоставлении жилой площади (прил. №2 к Инструкции);
- копии документов на жилье;
- квитанции об уплате госпошлины за учет (за исключением инвалидов, проживающих в домах-интернатах для инвалидов, учащихся школ-интернатов, академических лиц и профессиональных колледжей, находящихся на полном гособеспечении и проживающих в общежитиях);
- копии нотариально удостоверенного договора аренды (найма) жилого помещения либо его части или договора безвозмездного пользования жилым помещением либо его частью.

Если вы будете проживать у близких родственников (родители, кровные и сводные братья и сестры, супруги, дети, в том числе усыновленные, дедушки, бабушки, внуки, а также родители, кровные и сводные братья и сестры супругов), то договора **не требуется**. В данном случае представляются документы, удостоверяющие степень вашего родства.

Если же родственники предоставляют жилье на основании нотариально удостоверенного договора, для получения учета должна быть представлена его копия. При этом копии документов, подтверждающих степень близкого родства, **не нужны** (п.4 Инструкции).

Санжар Ходжахмедов, эксперт «Norma Online».

Официально-правовая газета

НОРМА

ПРАВОВАЯ НАПАВГА БУКАЛАТТЕРИ

УЧРЕДИТЕЛЬ
ООО «Norma Hamkor»

Главный редактор
Михаил Маркович ПЕРПЕР

Ответственный за выпуск –
ответственный секретарь
Виктория Ивановна ДИПЧАК

Заместитель
главного редактора
Дежурный редактор
Спецкор

Корреспондент
Собкор

Старший корректор
Компьютерный
дизайн и верстка

Газета зарегистрирована Узбекским агентством по печати и информации
26 декабря 2006 года. Регистрационный номер 0075.
Выходит 1 раз в неделю по вторникам.

Елена КАНАЕВА

Людмила ШВАРЁВА

Гульнора АБДУНАЗАРОВА

Ирина ГРЕБЕНЮК

Алла РОМАШКО

Амир МАХМУДОВ

Эльмира БАЙГИЛЬДИНА

Акрон МИРЗАМУХАМЕДОВ

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
100105, г. Ташкент, Мирабадский р-н,
ул. Таллимаржон, 1/1.

ИНФОРМАЦИЯ ПО ВОПРОСАМ:
подписки, доставки,
приобретения газет, книг,
электронной версии газет –
200-00-30;
ИПС «Norma» – 200-00-90;
размещения рекламы –
283-32-31, 283-36-32.
E-mail: reklama@norma.uz,
2440201@mail.ru

Контактный телефон
(371) 200-00-90
E-mail: ntv@norma.uz,
gazeta@norma.uz,
web: norma.uz

Номер набран и сверстан на компьютерной базе данных – ООО «ТОПРИНТ».
Индикс – 165. Формат А3. Объем 2 тл. Цена договорная.
Заказ 915. Тираж: 3 835. Номер газеты подписан в печать 17.04.2017 г. в 18.15.