

Экономико-правовая газета

№ 25 (726) • 18 июня 2019 г.

НОРМА

ПРАВО
НАЛОГИ
БУХГАЛТЕРИЯ

Издается с июля 2005 года 1 раз в неделю



Новости законодательства

С полным текстом представляемых, а также других документов, принятых в последнее время, вы можете ознакомиться в ИПС «Norma» и на сайте norma.uz

Бизнесмены смогут реализовать инновационные проекты для дошколят

Постановлением Кабинета Министров N 487 от 11.06.2019 г. одобрены меры по внедрению в систему дошкольного образования современных информационных и педагогических технологий.

Инновационный центр информационных и педагогических технологий преобразован из госучреждения в ООО, учредителем которого определено Министерство дошкольного образования.

Документом определены его задачи:

- разработка и внедрение современных стандартов управления в сферу дошкольного образования;
- внедрение в образовательно-воспитательный процесс передовых информационных и педагогических технологий, обеспечение функционирования Информационной системы управления дошкольным образованием;
- проведение научных исследований в сфере раннего развития детей дошкольного возраста;
- обеспечение информационной безопасности, формирование единого информационного пространства в системе МДО;

- создание организационно-технических и финансово-экономических условий для расширения взаимодействия между предпринимателями, инициаторами стартап-проектов, учеными, финансовыми институтами и другими заинтересованными лицами для эффективной реализации инновационных проектов в сфере дошкольного образования;
- разработка и производство учебно-методических материалов, мультимедийного контента для использования в рамках образовательно-воспитательного процесса, целевых программ обучения педагогического и руководящего состава дошкольного образования;
- повышение квалификации работников дошкольного образования в сфере инновационных информационно-коммуникационных и педагогических технологий, организация инновационной образовательной среды;
- обеспечение для детей безопасной среды образования путем проведения экспертизы прототипов зданий ДОУ с последующим утверждением концептуальных образцов для их будущего строительства и другие.



Для реализации задач Инновационный центр вправе создавать другие юрлица, приобретать доли (акции) в уставных капиталах (уставных фондах) действующих хозяйственных обществ, в том числе совместных предприятий с иностранным капиталом.

Его деятельность будет финансироваться за счет:

- поступлений от выполнения работ и оказания услуг;
- грантов и кредитов международных финансовых институтов и зарубежных организаций;
- средств Фонда развития дошкольного образования;
- благотворительных пожертвований физических и юридических лиц, в том числе нерезидентов Узбекистана;
- других источников, не запрещенных законодательством.

До 1 января 2022 года Инновационный центр освобожден от уплаты всех видов налогов.

Документ официально опубликован в Национальной базе данных законодательства (lex.uz) и вступил в силу 12.06.2019 г.

Константин Мосин.

Семенной картофель и импортный рис освободили от НДС

Постановлением Кабинета Министров N 462 от 6.06.2019 г. определены меры по поставке семенного картофеля производителям сельскохозяйственной продукции урожая 2019 года и гарантированному наполнению внутреннего потребительского рынка социально значимой продовольственной продукцией.

Правительство одобрило предложенные Министерством сельского хозяйства, Ассоциацией производителей картофеля, хокимиятами Андижанской, Джизакской, Кашкадарьинской, Наманганской, Самаркандской, Сурхандарьинской, Сырдарьинской, Ташкентской и Ферганской областей объемы размещения семенного картофеля в текущем году. Перечисленные хокимияты должны распределить выделенные объемы по районам и обеспечить их закупку фермерскими

хозяйствами и другими сельхозпредприятиями, привлеченными к посадке картофеля.

Кроме того, для гарантированного обеспечения внутреннего рынка картофелем приняты следующие решения:



во-первых, поставленный ООО «Бостанлыкский центр картофелеводства» семенной картофель подлежит сертификации по льготной цене – 5 сум. за 1 кг;

во-вторых, Минфин до 1 июля разместит на счетах АКБ «Агробанк» 136 млрд сум., а банк будет выдавать кредиты по ставке 10 % годовых фермерским хозяйствам и другим агропредприятиям для закупки семенного картофеля урожая 2019 года. Половину от суммы процентов, начисленных по этим кредитам, компенсирует Государственный фонд поддержки развития предпринимательской деятельности;

в-третьих, АО «Узбекистон темир йуллари» будет оказывать услуги по своевременной и качественной доставке поставляемого из-за рубежа семенного картофеля вышеуказанным хозяйствам по льготным тарифам (50 %).

стр. 1 Для фермеров организуют практические семинары о необходимых агротехнических мероприятиях исходя из производимых сортов картофеля.

Документом также внесены дополнения в Перечень продовольственной продукции, производимой в Республике Узбекистан, оборот по реализации которой освобождается от налога на добавленную стоимость (утв. ПКМ N 1065 от 31.12.2018 г.).

Напомним, согласно пункту 28 статьи 208 Налогового кодекса от НДС освобождаются сельхозпродукция собственного производства и производимая в стране продовольственная продукция по перечню, определяемому Кабинетом Министров.

В утвержденный Правительством перечень изначально вошли картофель и рис всех сортов. Данные позиции дополнены, в результате чего льгота теперь

также распространяется на семенной картофель, включая импортный, а также импортный рис.

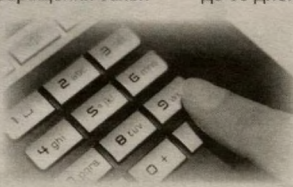
Документ официально опубликован на государственном языке в Национальной базе данных законодательства (lex.uz) и вступил в силу 7.06.2019 г.

Анвар Иркаходжаев, эксперт ООО «Norma».

Процесс подключения городских телефонов ускорили

Приказом министра по развитию информационных технологий и коммуникаций (рег. МЮ N 1323-7 от 11.06.2019 г.) в Правила оказания услуг телефонной связи на сети телекоммуникаций общего пользования внесены поправки.

Сокращен срок рассмотрения обращения заявителя о заключении договора на оказание услуг телефонной связи. Оператор теперь должен письменно сообщить свое решение в течение 10 дней со дня регистрации заявления. Ранее на это отводился месяц.



Но изменения этим не ограничиваются. Согласно поправкам:

- уведомление об отключении абонента от сети за неуплату теперь также может прийти на e-mail или в виде SMS;
- срок на погашение абонентом задолженности по оплате услуг телефонии увеличен с месяца до 60 дней. Затем договор с должником расторгнут в одностороннем порядке с предварительным уведомлением не менее чем за 10 дней;
- даже при отключении услуг телефонной связи за долги абонент сохраняет возможность вызова экстренных оперативных служб;

• при системе предварительного расчета начисление по ежемесячным услугам производится, только если на лицевом счету абонента достаточно средств для списания абонентской платы согласно тарифному плану. Иначе оператор может временно приостановить доступ абонента к сети;

• при звонках в call-центр оператора или провайдера телекоммуникаций время проигрывания IVR (система предварительно записанных голосовых сообщений) или аудио-сообщения автоинформатора в тарифицируемую длительность не включается.

Документ официально опубликован в Национальной базе данных законодательства (lex.uz) и вступил в силу 11.06.2019 г.

Льготников обеспечат новыми видами бесплатных лекарств

Постановлением Министерства здравоохранения и Министерства финансов (рег. МЮ N 2522-2 от 11.06.2019 г.) внесены изменения и дополнения в Перечень лекарственных средств, предназначенных для льготного обеспечения при амбулаторном лечении.

Напомним, с 1 сентября 2013 год отдельные категории лиц имеют право на льготное обеспече-

ние лекарствами при амбулаторном лечении. Препараты, перечень которых утверждают совместно Минздрав и Минфин, бесплатно выдаются в амбулаторно-поликлинических учреждениях и отпускаются аптеками на основании рецепта льготного отпуска (Положение, прил. N 2 к ПКМ N 204 от 22.07.2013 г.).

Действующий список пополнился следующими наименованиями:

- Омнопон (раствор для инъекций 2 % 1 мл).
- Трифлуоперазин (таблетки 5 мг).
- Флуфеназин (раствор для инъекций 25 мг/1 мл).
- Оланзапин (таблетки 5 мг).

Документ официально опубликован на государственном языке в Национальной базе данных законодательства (lex.uz) и вступил в силу 11.06.2019 г.

Нормативный проект

Пошлину на импортную обувь предлагают поднять

На портале СОВАЗ обсуждается проект постановления Президента «О дополнительных мерах по развитию кожевенно-обувной и пушно-меховой отраслей, а также стимулирования производства импортозамещающей и экспортоориентированной продукции».

В частности, уже с 1 июля 2019 года могут произойти следующие изменения:

- ставка таможенной пошлины на импортную обувь (коды ТН ВЭД – 6401–6405) повысится с действующих 10 % от таможенной стоимости товара, но не менее 1,5 долл. США за пару, до 30 %, но не менее 5 долл. США за пару;
- произведенное сырье и полуготовая продукция при внутриотраслевой реализации не будут считаться объектами налогообложения;

- введут ценовую преференцию до 20 % по отношению к местным производителям при госзакупках (в том числе стратегическими закупщиками) обуви, кожгалантерейной продукции, изделий из шерсти, каракуля и искусственной кожи.

Кроме того, с начала будущего года планируют поднять сбор за выдачу разрешения на вывоз кожевенного полуфабриката (коды ТН ВЭД – 4104, 4105, 4106 21 000 0) с 5 до 20 % от стоимости экспортируемой продукции.

Наряду с этим, предприятиям отрасли помогут с импортом современного оборудования путем кредитования и компенсации части процентов Госфондом поддержки развития предпринимательской деятельности. Пустующую госсобственность будут передавать организациям – членам Ассоциации «Узчармсаноат». Также им планируют предоставить налоговые льготы



работающим у них и в самой Ассоциации иностранным специалистам.

Проект может быть изменен, дополнен или отклонен.

Олег Заманов, эксперт ООО «Norma».

➤ НОВОСТИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА – стр. 1–2

➤ ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

– Указ Президента Республики Узбекистан «О мерах по упрощению процедуры ликвидации субъектов предпринимательства» – стр. 3

➤ ПРАВИЛА ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

– Для укрепления финансово-бюджетной дисциплины
– Перевод долга: документы и согласие кредитора
– Срок давности акта сверки
– Кому доверить получение ТМЦ
– По критерию численности работников

– Оказание услуг:

какой договор лучше? – стр. 4–5

➤ ОТДЕЛ КАДРОВ

– Реорганизация – не повод для увольнения
– Договор для сезонного работника

– стр. 6

➤ ЮРИДИЧЕСКИЕ КОНСУЛЬТАЦИИ

– Разрешенные спецрасценки
– Автомобиль для инвалидов
– Нет счетчика – плати по прописанным
– Проверь свои долги

– стр. 7–8

УКАЗ
ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

О МЕРАХ ПО УПРОЩЕНИЮ ПРОЦЕДУРЫ ЛИКВИДАЦИИ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА*

В целях упрощения порядка ликвидации субъектов предпринимательства, отмены излишних административных ограничений, способствующих возникновению необоснованных расходов для субъектов предпринимательства в процессе ликвидации, дальнейшего улучшения позиций Республики Узбекистан в мировых рейтингах и индексах по ведению бизнеса, а также во исполнение задач, определенных в Государственной программе по реализации Стратегии действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017–2021 годах в «Год активных инвестиций и социального развития»:

1. Согласиться с предложениями Уполномоченного при Президенте Республики Узбекистан по защите прав и законных интересов субъектов предпринимательства, Государственного налогового комитета и Министерства юстиции о том, что с 1 января 2020 года:

упраздняются постоянно действующие территориальные специальные комиссии по ликвидации предприятий, не осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность и (или) не сформировавших свои уставные фонды в установленные законодательством сроки;

отменяется порядок ликвидации субъектов предпринимательства, не сформировавших в течение одного года с даты государственной регистрации уставные фонды в размерах, предусмотренных учредительными документами;

вводится электронный обмен информацией между государственными органами путем сокращения излишних документов и процедур при ликвидации субъектов предпринимательства.

2. Ввести с 1 января 2020 года порядок, в соответствии с которым:

а) при добровольной ликвидации субъектов предпринимательства – юридических лиц (далее – предприятия):

не требуется опубликование в одном или нескольких периодических печатных изданиях объявления о ликвидации предприятия, при этом соответствующие данные размещаются на официальном сайте регистрирующего органа;

не подлежит проверке финансово-хозяйственная деятельность предприятий, не осуществлявших финансово-хозяйственную деятельность с момента государственной регистрации, не имеющих налоговой задолженности;

максимальная периодичность проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности ликвидируемых предприятий органами государственной налоговой службы составляет три года;

получение имеющихся сведений о предприятии из уполномоченных государственных органов для проверки его финансово-хозяйственной деятельности осуществляется через Автоматизированную систему государственной регистрации и постановки на учет субъектов предпринимательства (далее – Система);

общий срок добровольной ликвидации предприятия не должен превышать шести месяцев со дня получения регистрирующим органом уведомления о добровольной ликвидации;

б) не требуется получение заявителем заключения органа государственной налоговой службы об отсутствии задолженности по налогам и другим обязательным платежам при приостановлении деятельности физических лиц – субъектов предпринимательства;

в) при ликвидации предприятий, не осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность:

срок, являющийся основанием для признания предприятия не осуществляющим финансово-хозяйственную деятельность, составляет девять месяцев;

по представлению органа государственной налоговой службы предприятия, не осуществляющие финансово-хозяйственную деятельность, переводятся регистрирующим органом на бездействующий режим сроком на три года;

регистрирующий орган исключает их из Единого государственного реестра субъектов предпринимательства при невозможности деятельности предприятий, переведенных на бездействующий режим в течение трех лет.

3. Определить, что несвоевременное, неполноценное и недостоверное обеспечение введения государственными органами и иными организациями, подключенными к Системе, соответствующей информации считается нарушением установленного порядка оказания государственных услуг.

Агентству государственных услуг при Министерстве юстиции Республики Узбекистан обеспечить постоянный контроль, в том числе через Систему, за своевременным, полноценным и достоверным введением соответствующей информации государственными органами и другими организациями, подключенными к Системе.

4. Агентству «Узархив» при Кабинете Министров Республики Узбекистан в месячный срок принять меры по снижению в два раза расценок на оказываемые архивные услуги, определяемые по действующему нормативу при принятии документов добровольно ликвидируемых субъектов предпринимательства, и внести информацию о результатах в Кабинет Министров.

5. Государственному налоговому комитету Республики Узбекистан, Министерству юстиции в двухмесячный срок внести в Кабинет Министров:

совместно с Национальным агентством проектного управления при Президенте Республики Узбекистан, Министерством по развитию информационных технологий и коммуникаций и Министерством финансов программу мер по приведению Системы в соответствие с требованиями настоящего Указа, подключению к ней заинтересо-

ванных государственных органов и организаций с указанием конкретных источников финансирования;

совместно с Верховным судом Республики Узбекистан, Уполномоченным при Президенте Республики Узбекистан по защите прав и законных интересов субъектов предпринимательства предложения по внесению изменений и дополнений в Гражданский кодекс Республики Узбекистан, Экономический процессуальный кодекс Республики Узбекистан, Закон Республики Узбекистан «О гарантиях свободы предпринимательской деятельности», предусматривающих перевод регистрирующим органом на бездействующий режим предприятий, не осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность, сроком на три года, при невозможности деятельности – исключение их из Единого государственного реестра субъектов предпринимательства;

совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами проекты Положения о порядке добровольной ликвидации субъектов предпринимательства и приостановлении их деятельности и Положения о порядке исключения из государственного реестра субъектов предпринимательства, не осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность;

совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами предложения об изменениях и дополнениях в законодательство, вытекающих из настоящего Указа.

6. Признать утратившими силу некоторые акты Президента Республики Узбекистан начиная с 1 января 2020 года согласно приложению**.

7. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Премьер-министра Республики Узбекистан Арипова А.Н.

Президент
Республики Узбекистан
Ш. МИРЗИЁЕВ.

г. Ташкент,
7 июня 2019 года
N УП-5739.

*Настоящий Указ официально опубликован в Национальной базе данных законодательства (lex.uz) и вступил в силу 8.06.2019 г.

**Приложение к Указу в «Норме» не публикуется. С полным текстом документа можно ознакомиться в ИПС «Норма» и на сайте nrm.uz.

Реклама

**ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

www.nrm.uz

Для укрепления финансово-бюджетной дисциплины

Должен ли резидент Инновационного центра, являющийся государственным унитарным предприятием, отчислять в госбюджет 30 % от чистой прибыли (п. 9 УП-5468 от 29.06.2018 г.) или он освобожден от этих отчислений согласно Положению об Инновационном центре?

— Да, должен.

Резиденты Инновационного центра освобождены до 1 января 2028 года от уплаты всех видов налогов и **обязательных отчислений в государственные целевые фонды**, а также единого социального платежа (п. 5 УП-5099 от 30.06.2017 г.). В свою очередь **государственные унитарные предприятия обязаны отчислять в государственный бюджет 30 % от их чистой прибыли** (п. 9 УП-5468 от 29.06.2018 г.).

Государственный бюджет — это централизованный денежный фонд государства, предназначенный для финансового обеспечения задач и функций государства (ст. 3 БК). Госцелевые фонды создаются для осуществления

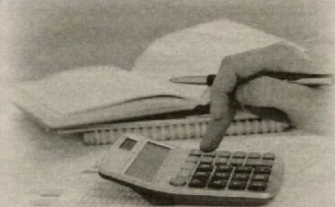
государственных функций, средства которых формируются за счет отчислений от налогов, обязательных платежей и штрафов, а также бюджетных субсидий. Они могут быть созданы в форме юридического лица или без образования юрлица (ст. 36 БК) и не являются частью государственного бюджета. Соответственно, если резидент Инновационного центра является **государственным унитарным предприятием**, он освобождается от отчислений в государственные целевые фонды и пользуется иными льготами, предоставленными участникам Центра. Однако это не освобождает его от выплаты 30 % от чистой прибыли в госбюджет.

Правоммерно ли удержание у государственного унитарного предприятия 30 % чистой прибыли за 2018 год, если обязательство по этим отчислениям в госбюджет начинает действовать с 2019 года?

— Да, правоммерно.

Министерства и ведомства, доверительные управляющие, а также государственные поверенные начиная с 2019 года должны обеспечивать безусловное начисление дивидендов, а также отчислений в государственный бюджет Республики Узбекистан государственными унитарными предприятиями в размере 30 % от их чистой прибыли (п. 9 УП-5468 от 29.06.2018 г.). Вместе с тем учредитель ГУП имеет право получить часть чистой прибыли госпредприятия, распределяемой в срок **не позднее чем через 6 месяцев после окончания финансового года**, предусмотрев направление отчислений в размере 30 % от чистой прибыли в госбюджет (п. 12 Положения, прил. N 1 к ПКМ

N 215 от 16.10.2006 г.). Так как начисление дивидендов и отчисления в Государственный бюджет за 2018 финансовый год должны происходить в течение 6 месяцев 2019 года, когда фактически Указ вступил в силу, его действие **распространяется на 2018 финансовый год**. Поэтому удержание 30 % с чистой прибыли ГУП правоммерно.



Перевод долга: документы и согласие кредитора

Две фирмы заключили договор поставки. Поставщик поставил товар, а покупатель не оплатил его полностью в связи с блокировкой расчетного счета. Покупатель предложил заключить договор о переводе долга. Однако поставщик требует, чтобы покупатель представил копию договора с новым должником и другие документы, подтверждающие наличие задолженности нового должника перед покупателем.

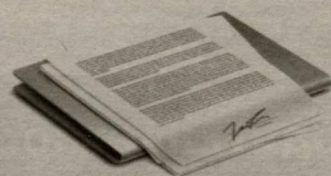
Насколько законно это требование? Недостаточно ли заключить трехсторонний договор о переводе долга? Имеет ли право поставщик требовать вышеназванные документы?

— Законодательством не урегулирована возможность требования указанных документов.

Должник может перевести свой долг на другое лицо только с согласия поставщика (ст. 322 ГК). Перевод долга оформляется двухсторонним или трехсторонним соглашением. В случае двухстороннего соглашения необходимо письменное согласие поставщика. В соответствии с принципами договорных отношений при заключении трехстороннего соглашения о переводе долга должны соблюдаться свобода их заключения и взаимная заинтересованность сторон. Кроме того, **стороны договора имеют право запрашивать справки и иные документы, необходимые в связи с заключением, исполнением, изменением и расторжением хозяйственных договоров**, а также собирать сведения, касающиеся экономического состояния, репутации и деловых качеств другой стороны (ст. ст. 4, 63-на «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов»).

По нашему мнению, копия договора, подтверждающего наличие задолженности третьего лица перед покупателем, не относится к обязательному документу, необходимому для заключения соглашения. Целесообразно **представить поставщику документы, подтверждающие экономическую состоятельность фирмы, на которую переводится долг**. Как правило, такого документа достаточно для заключения соглашения.

В ином случае соглашение может быть заключено только после достижения взаимного согласия между сторонами в результате преддоговорных отношений.



Срок давности акта сверки

Наше предприятие имело кредиторскую задолженность перед поставщиком, заверенную двухсторонним актом сверки по состоянию на 1.03.2016 г. На основании соглашения об уступке права требования долга от 14.06.2016 г. поставщик уступил задолженность (согласно его письму) другому поставщику, которую наше предприятие погасило в августе 2016 года. По состоянию на 1.09.2016 г. задолженность отсутствовала. Но налоговые органы, где зарегистрирован поставщик, 23.03.2017 г. выставили инкассовое поручение согласно акту сверки, подписанному год назад, и 15.06.2017 г. с нашего счета снята сумма, отраженная в этом акте.

Можно ли выставить инкассовое поручение актом сверки, имеющим годовую давность? На основании каких документов?

— Юридическое лицо обязано в течение **10 дней со дня получения ими требования о погашении налоговой задолженности** представить налоговым органам акты сверки взаимных расчетов с дебиторами либо письменное уведомление об отсутствии дебиторской задолженности, по которой срок оплаты истек. Работники налоговой службы вправе обратиться взыскание налоговой задолженности юрлица на его дебиторов **не позднее 3 дней со дня получения актов**

сверки взаимных расчетов (ч. ч. 1, 2 ст. 64 НК).

Акт сверки взаимных расчетов между юрлицом и его должником должен быть составлен на дату не ранее даты направления налоговыми органами требования о погашении налоговой задолженности (ч. 8 ст. 64 НК).

Исходя из изложенного налоговая служба не вправе выставлять инкассовое поручение на основании акта сверки, подписанного год назад, нарушая установленные сроки.

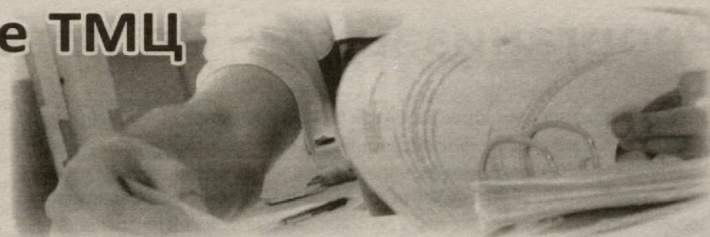
Кому доверить получение ТМЦ

Наше предприятие часто сталкивается с отпуском продукции по доверенности.

1. Можно ли выдавать доверенность водителю, который в действительности не является работником этой организации?
2. Необходимо ли указывать должность доверенного лица?
3. Если доверенность на получение ТМЦ оформлена на имя нештатного водителя, можно ли продукцию отдавать ему?

1 Законодательство не содержит однозначного прямого ответа на данный вопрос. Однако чтобы выдавать доверенность лицу на получение ТМЦ, с ним должен быть заключен договор о материальной ответственности. Так, работник, непосредственно обслуживающий денежные или товарные ценности, вверенные ему на основании специального письменного договора, несет полную матери-

альную ответственность за обеспечение их сохранности (ч. 1 ст. 203 ТК). Порядок заключения договора о материальной ответственности регулируется трудовым законодательством. Он может быть заключен **только с работником предприятия**. Поэтому выдавать доверенность на получение ТМЦ третьему лицу – не работнику предприятия не рекомендуется.



2 Если вы пользуетесь установленными формами доверенности, то указывать должность необходимо. При этом предприятие вправе оформлять доверенность на получение ТМЦ по своему усмотрению (п. 3 Положения, рег. МЮ N 1245 от 27.05.2003 г.). Но зачастую сначала нужно определить, связана ли должность доверенного лица с непосредственным обслуживанием товарных ценностей (ст. 203 ТК) и, соответственно, можно ли заключить с ним договор о материальной ответ-

ственности. Вследствие этого даже в произвольной форме доверенности **следует указывать должность доверенного лица**.

3 Да, продавец вправе выдать ТМЦ по доверенности на имя нештатного сотрудника предприятия – покупателя, но только при наличии всех необходимых подтверждающих реквизитов этого предприятия, так как продавец не несет ответственности за действия других предприятий.



По критерию численности работников

Основной вид деятельности предприятия – швейное производство. Другим видом деятельности является торговля. По итогам прошлого года торговая выручка превысила выручку от производства, и торговля стала основным видом деятельности. Изначально был присвоен код ОКЭД – 14190. После сдачи годовых отчетов органы статистики присвоили новый код ОКЭД – 47711 и сообщили о том, что мы стали крупным предприятием. Численность на конец 2018 года – 27 человек, в январе 2019-го она составляла 26 и постоянно варьируется от 25 до 27 человек.

Как может предприятие из 26–27 человек считаться крупным? Вследствие этих изменений придется сдавать статотчеты ежемесячно как крупное предприятие.

Почему предприятие считается крупным?

– Предприятие перестало быть субъектом малого предпринимательства в связи со сменой основного вида деятельности и превышением установленного лимита количества работников.

В рассматриваемой ситуации основным видом деятельности предприятия являлось производство прочей одежды (код ОКЭД – 14190). Для данного вида деятельности предприятие будет относиться к субъекту малого предпринимательства, если среднегодовая численность работников не превысит 200 человек (Классификация, прил. N 1 к ПКМ N 275 от 24.08.2016 г.). По результатам года основным видом деятельности предприятия стала розничная торговля в специализированных

магазинах трикотажными и чулочными изделиями (код ОКЭД – 47711) (ее доля превысила 50 % от всех видов деятельности). Для данного вида деятельности юридическое лицо может относиться к субъекту малого предпринимательства с предельной численностью работников – 25 человек. Так как фактически количество работников составляет 26–27 человек, предприятие перестает быть субъектом малого предприятия.

Предприятия, не соответствующие по критерию численности работников микрофирмам и малым предприятиям по итогам отчетного года, утрачивают право на льготы и преференции, предусмотренные для них.

Оказание услуг: какой договор лучше?

Наша фирма открывает параллельное направление деятельности – оказание спортивно-оздоровительных услуг детям от 3 до 15 лет.

Какие договоры лучше заключать с родителями:

- 1) долгосрочный договор на 1 год (считаем нецелесообразным: дети 1 месяц ходят, 2 месяца не ходят и заявления от родителей о приостановлении или расторжении договора добиться очень трудно);
- 2) счет-договор на 1 месяц;
- 3) долгосрочный договор и абонемент.

– При оказании спортивно-оздоровительных услуг детям целесообразно заключать договоры на основании публичной оферты с подтверждением их заключения путем приобретения абонемента.

В целях систематизации и упрощения порядка договоров фирма вправе разместить в общем доступе (на интернет-сайте в электронном виде, в местах приема клиентов – в печатном виде) публичную оферту.

Публичная оферта – адресованное неопределенному кругу лиц и содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля оферента (фирмы) заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется (ст. ст. 367, 369 ГК). Лицо, совершившее необходимые действия в целях акцепта публичной оферты, вправе

требовать от оферента исполнения договорных обязательств.

В рамках публичной оферты необходимо указать виды пользования услугами (по абонементу, разовое посещение и т. д.), длительность пользования абонементом (например, на 1 месяц, на 3 месяца, на полгода, год), частоту использования (не больше 6 часов в неделю, 3 посещения в неделю по 3 часа, 2 посещения в неделю с неограниченным временем и т. д.), виды абонементов по количеству оказываемых услуг, срок действия, стоимость абонемента, порядок акцепта публичной оферты путем оплаты и приобретения абонемента (или разового посещения), иные существенные условия. В таком случае подтверждением принятия условий оферты клиентом будут осуществление платежа, чек об оплате и полученный им абонемент на пользование услугами фирмы (ст. 370 ГК).

Реклама

Электронная справочная система



КАДРОВЫЙ КОНСУЛЬТАНТ

По вопросам приобретения обращаться:
г.Ташкент, Мирабадский р-н, ул.Таллимаржон, 1/1, 6-й этаж.
Тел. (71) 200-00-90. E-mail: office@norma.uz, web: norma.uz

Реорганизация – не повод для увольнения

На время отпуска по уходу за ребенком до 3 лет основной работницы подведомственного предприятию детского сада по срочному трудовому договору была принята другая женщина, которая вскоре тоже ушла в отпуск по беременности и родам. В период их отпусков на предприятии произошли структурные изменения, и детский сад был передан на баланс бюджетной организации. Основная работница, находясь в отпуске по уходу за ребенком, снова забеременела и в настоящее время находится в отпуске по беременности и родам. В июне текущего года ребенку работницы, принятого по срочному трудовому договору, исполнится 2 года. Как в этой ситуации поступить работодателю, если детского сада как такового уже нет на балансе предприятия?

– Сотрудники должны остаться в трудовых отношениях с новым работодателем.

Передача предприятия из подчинения одного органа в подчинение другого не прекращает действия трудового договора (ст. 98 ТК). Следовательно, трудовые договоры всех сотрудников, независимо от того, работали они в момент изменения ведомственной подчиненности или находились в социальных отпусках (ст. 149 ТК), продолжают действовать. При этом за ними сохраняются прежние права и льготы.

При переименовании детского сада (смене работодателя) в трудовые книжки работников следует внести записи об изменении его наименования. Об этом отдельной строкой в графе 3 трудовой книжки делается запись, что «организация _____ с «___» _____ 20__ г. переименована в _____», а в графе 4 проставляются основание переименования – приказ (распоряжение) или иное решение работодателя, его дата и номер (п. 2.13 Инструкции, рег. МЮ N 402 от 29.01.1998 г.).

Новый собственник вправе прекратить трудовые договоры только с руководителем предприятия и его заместителями, главным бухгалтером, а при отсутствии на предприятии должности главного бухгалтера – с работником, осуществляющим его функции (п. 6 ч. 2 ст. 100 ТК). Прекращение трудовых договоров по инициативе работодателя с остальными работниками недопустимо, кроме оснований, предусмотренных законодательством (ч. 2 ст. 100 ТК).

Следовательно, все сотрудники, независимо от того, работали они в момент реорганизации или находились в социальных отпусках, должны были остаться в трудовых отношениях с новым работодателем в штате вновь созданного детского сада (а не у прежнего работодателя), иметь прежние права и льготы, а при возвращении из отпусков – быть обеспечены работой, так как за ними сохраняются место работы, занимаемая должность.

Из этого следует:

1) основной штатной работнице нужно оформить второй отпуск по беременности и родам в новой организации (ст. 233 ТК). Далее по ее просьбе – отпуск по уходу за вторым ребенком в возрасте до 2-х и до 3 лет (ст. 234 ТК). По окончании отпуска работница вправе вернуться на работу, а работодатель – обеспечить ее работой;

2) заменяющей ее работнице при достижении 2-летнего возраста ребенком по ее просьбе необходимо предоставить отпуск без сохранения заработной платы до исполнения ребенку 3 лет в пределах срока трудового договора на случай, если первая работница приступит к работе. Она также вправе приступить к работе, не используя отпуск без сохранения заработной платы, до выхода на работу основной сотрудницы.

Рекомендуется в дальнейшем при проведении на предприятии таких мероприятий тесно взаимодействовать с органами по труду, профсоюзной организацией или советом трудового коллектива.

Договор для сезонного работника

Мы производим соки (сезонная работа), и периодически появляется необходимость набирать работников в сортировочный цех сроком на 1–2 месяца.

Можно ли оформить их на сезонную работу сроком на 1–2 месяца по гражданско-правовому договору? Или же обязательно заключать трудовые договоры?

– Руководитель вправе заключить как договор гражданско-правового характера, так и трудовой договор.

Законодательство не предусматривает каких-либо определенных требований для трудоустройства лиц на период сезонных работ. Как правило, для выполнения сезонных работ работники принимаются, когда работы необходимо вести с учетом природно-климатических условий и специфики деятельности организации. Руководитель предприятия вправе выбрать вид договора. Поэтому перед его заключением руководителю предприятия нужно определить для себя, принимает ли он человека в качестве работника или поручит ему выполнение определенной работы по договору гражданско-правового характера. С точки зрения налогового законодательства, а также сдачи отчетности, связанной с занятым персоналом, никакой принципиальной разницы между заключением указанных видов договоров нет. Как в том, так и в другом случае:

- юрлицо обязано уплачивать единый социальный платеж с выплачиваемых по договорам доходов, удерживать у источника выплаты и перечислять в бюджет суммы налога на доходы физических лиц, а во внебюджетный Пенсионный фонд – суммы страховых отчислений по индивидуальному государственному социальному страхованию граждан;
- принятые работники учитываются при исчислении среднегодовой численности работающих в целях признания организации субъектом малого бизнеса;
- в отчеты, сдаваемые в органы по статистике, должны включаться сведения как о работниках по тру-

довым договорам, так и о лицах, выполняющих работы по гражданско-правовым договорам.

Рассмотрим оба вида договоров.

1. Прием по срочному трудовому договору.

При приеме на работу на определенный сезон заключается срочный трудовой договор (абз. 2 ст. 76 ТК) между работодателем и работником. В пункте договора, где речь идет о сроке, необходимо указать либо период времени (например, на 2 месяца), либо определить характер выполнения сезонных работ. Дату начала выполнения работ по договору указывать обязательно. Дата окончания выполнения сезонных работ, как правило, не указывается, а определяется моментом их завершения в соответствии с определенными условиями (в данном случае – окончанием сезона сбора урожая и поставки овощей и фруктов для сортировки и переработки на предприятии). Записи о периодах сезонной работы в трудовую книжку вносятся в общеустановленном порядке (ч. 2 ст. 81 ТК; Инструкция, рег. МЮ N 402 от 29.01.1998 г.). При прекращении срочного трудового договора работнику выплачивается денежная компенсация за неиспользованные дни трудового отпуска пропорционально отработанному времени (ст. 151 ТК).

Работодатель обязан:

- предоставлять работнику выходные дни;
- обеспечивать работника рабочим местом;
- соблюдать установленную на предприятии периодичность оплаты труда – не реже 2 раз в месяц;
- в случае болезни – выплачивать работнику пособие по временной нетрудоспособности;
- соблюдать иные требования, предъявляемые трудовым законодательством к работодателю в отношении своего работника.

Работник обязан:

- присутствовать на рабочем месте в течение рабочего времени, установленного на предприятии и обусловленного трудовым договором;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, соблюдать дисциплину труда;

➤ выполнять текущие распоряжения руководителя, связанные с ходом выполнения работ;

➤ соблюдать иные требования, предъявляемые к работнику трудовым законодательством.

2. Заключение договора гражданско-правового характера.

Договоры гражданско-правового характера подчиняются условиям Гражданского, а не Трудового кодекса. Руководитель предприятия, являющийся заказчиком, заключая договор ГПХ, не обязан выполнять обязательства перед исполнителем как работодатель, а исполнитель в свою очередь не обязан выполнять обязанности как работник.

Заказчик в данном случае поручает исполнителю выполнение того или иного задания, оговаривает сроки его выполнения и размер денежного вознаграждения за оказанные услуги. Исполнитель в свою очередь обязуется выполнить условия договора без предъявления требований по исполнению заказчиком обязанностей, обусловленных законодательством о труде.

Зачастую на практике работодатели пытаются использовать плюсы той и другой формы договоров и оформляют с человеком некий «гибрид» договора на базе трудового и гражданско-правового. Общую характеристику ему можно дать следующую: с позиции работодателя в нем предусматриваются исключительно положения, характерные для договоров гражданско-правового характера, а с позиции работника – положения трудового договора. Иными словами, юрлицо не обязано предоставлять работнику отпуск, выходные и т. д., а лицо обязано соблюдать трудовую дисциплину, подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка. Заключать подобные договоры не рекомендуется. При выявлении в процессе проверки предприятия применения на практике подобных договоров руководитель предприятия может быть привлечен к административной ответственности (ст. 49 КоАП), а договор может быть признан трудовым, по которому работодатель будет обязан обеспечить работника всеми правами и льготами.

Разрешенные спецрасценки

Производственное предприятие заключило договор снабжения водопроводной водой и приема канализационных стоков с ООО «Мусаффо оби хаёт».

Вправе ли этот поставщик устанавливать тарифную стоимость по своему усмотрению выше или ниже утвержденных ГУП «Сувсоз» тарифов для потребления юридическими организациями?

– Нет, ООО «Мусаффо оби хаёт» не вправе устанавливать тарифы выше или ниже утвержденных. Однако для данного поставщика утверждаются та-

риффы, отличные от тарифов для юридических лиц, заключивших договор с ГУП «Сувсоз».

Тарифы ООО «Мусаффо оби хаёт» на реализацию холодной воды населению и юрлицам утверждаются решением хокима Ташкентской области по согласованию с Министерством финансов, хокимиятом г. Ташкента и ГУП «Сувсоз» (п. 9 Комплексных мероприятий, прил. N 3 к ПКМ N 34 от 4.02.2009 г.).

На официальном сайте ГУП «Сувсоз» есть информация о тарифах этого поставщика для населения, однако отсутствуют расценки для юрлиц. На основании устного запроса поставщик сообщил, что тарифы для юрлиц, заключающих договор с ним, утверждены декларацией N ТВ-08-11-3-2019/1 от 1.04.2019 г.,

а также спецнадбавка – решением хокима Ташкентской области и составляют:

за водопроводную воду – 1 248 сум. (без учета НДС) и 50 сум. спецнадбавка за 1 куб. м;
за канализационные услуги – 510 сум. за 1 куб. м.



Автомобиль для инвалида

Насколько я знаю, автомобиль отнесен к техническим средствам реабилитации (ст. 14 Закона «О социальной защищенности инвалидов в Республике Узбекистан»). При этом если государство не в состоянии обеспечить инвалида техническими средствами, то инвалид вправе приобрести автомобиль самостоятельно, а государство выплачивает ему компенсацию. АО «Узавтосаноат» совместно с другими ведомствами поручено обеспечить переоснащение специальным оборудованием легковых автомобилей отечественного производства, приспособленных для эксплуатации лицами с инвалидностью (абз. 4 п. 5 УП-5270 от 1.12.2017 г.). Однако Положением (прил. N 1 к ПКМ N 166 от 17.06.2009 г.) к техническим средствам реабилитации отнесены только кресла-коляски..., а выплата компенсации за авто не предусмотрена.

Какие действия нужно предпринять инвалиду в случае несоответствия подзаконных актов требованиям закона и игнорирования органами прокуратуры обращения по данному вопросу?

– Подзаконные акты о выплате компенсации за технические средства реабилитации не противоречат требованиям Закона.

К реабилитационным техническим средствам и услугам, оказываемым в рамках индивидуальной программы реабилитации (далее – ИПР), при приобретении которых предусматривается выплата компенсации, относятся (пп. 3, 4 Положения, прил. N 1 к ПКМ N 166 от 17.06.2009 г.):

- кресла-коляски;
- малогабаритные коляски;
- слуховые аппараты;

- трости и костыли;
- услуги по текущему ремонту реабилитационного технического средства.

В свою очередь ИПР имеет рекомендательный характер для инвалида. Он вправе отказаться от того или иного вида, формы и объема реабилитационных мер, а также от реализации программы в целом. Инвалид вправе самостоятельно решить вопрос об обеспечении себя конкретным техническим или иным средством либо видом реабилитации, включая автомобили, кресла-коляски, протезно-



ортопедические изделия, печатные издания со специальным шрифтом, звукоусиливающую аппаратуру, сигнализаторы, видеоматериалы с субтитрами или сурдопереводом, другие аналогичные средства (ст. 14 Закона «О социальной защищенности инвалидов в Республике Узбекистан»). То есть инвалиду предоставляется возможность отказаться от предложенной ему ИПР и самостоятельно приобрести необходимые, по его мнению, технические средства или виды реабилитации. Однако они будут приобретены вне рамок ИПР.

Если предусмотрено ИПР инвалида техническое средство либо услуга не могут быть предоставлены или если инвалид приобрел соответствующее средство либо оплатил услугу за собственный счет, то ему выплачивается компенсация в размере стоимости технического средства либо услуги,

которые должны быть предоставлены инвалиду. Следовательно, предусматривается компенсация технического средства или услуги в рамках ИПР, которые инвалид оплатил из собственных средств.

Кроме того, легковые автомобили отечественного производства, приспособленные для эксплуатации лицами с инвалидностью, переоснащают специальным оборудованием в рамках усиления адресной социальной защиты лиц с инвалидностью (п. 5 УП-5270 от 1.12.2017 г.). В Указе Президента не ставится условие по включению указанных легковых автомобилей в ИПР.

А компенсация предусматривается за реабилитационные технические средства, включенные в ИПР, в список которых легковой автомобиль, оборудованный для инвалидов, не входит.

Установлено, что индивидуальная программа реабилитации инвалида действительна, если инвалидность установлена бессрочно. Согласно выданному на мое имя заключению ВТЭК (бессрочно) от 25.11.1980 г. я признан годным к управлению автомобилем с ручным управлением.

Вправе ли я рассчитывать на получение компенсации при приобретении автомобиля самостоятельно?

– Нет, не вправе.

Выданное ВТЭК заключение «Годен к управлению автомобилем с ручным управлением» является заключением о результатах медицинского осмотра водителя для проверки его годности к управлению автомобилем (п. 1 Положения, рег. МЮ N 2472 от

27.06.2013 г.). Данная справка определяет факт возможности вождения человеком транспорта по состоянию здоровья и не относится к индивидуальной программе реабилитации (ИПР). Поэтому она не может служить основанием для компенсации при приобретении инвалидом автомобиля самостоятельно.

ИПР также выдается ВТЭК, но по иной установленной форме (п. 7 Положения, прил. N 1 к ПКМ N 307 от 23.12.2010 г.). ИПР разрабатывается в форме комплекса медицинских, профессиональных, социальных и других реабилитационных мер. Она не предполагает определения годности или негодности к управлению автомобилем инвалида. ИПР предусматривает конкретные меры, направленные на восстановление и компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, а также способностей инвалида к выполнению определенных видов трудовой деятельности (п. 2 Положения).

Если инвалид самостоятельно приобретает реабилитационное техническое оборудование, предусмотренное ИПР, ему выплачивается компенсация за приобретенное оборудование (п. 3 Положения, рег. МЮ N 2801 от 14.06.2016 г.). К реабилитационному техническому оборудованию относятся: слуховой аппарат; костыли; трость; локтевые костыли; трость для незрячих; ходунки; мочеприемник; калоприемник (прил. N 1 к Положению).

Из этого следует, что в рамках ИПР может быть назначено, а следовательно, и компенсировано только указанное реабилитационное техническое оборудование. Автомобильный транспорт к компенсационному оборудованию не относится. Его приобретение не является реабилитационной мерой, так как не восстанавливает или не компенсирует нарушенных функций организма.

Реклама

Электронная справочная система

ЮРИСТ ПРЕДПРИЯТИЯ

По вопросам приобретения обращаться: г.Ташкент, Мирабадский р-н, ул.Таллимаржон, 1/1, 6-й этаж.
Тел. (71) 200-00-90. E-mail: office@norma.uz, web: norma.uz

Нет счетчика – плати по прописанным

В квартире временно прописаны родственники.

Нужно ли платить за временно прописанных, если в квартире нет счетчиков и оплата идет по тарифу на человека?

– Да, при отсутствии счетчиков оплата коммунальных услуг должна производиться с учетом временно прописанных жильцов.

Услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения при проживании временных жителей оплачиваются полностью за количество фак-

тически проживающих лиц. Потребитель обязан письменно информировать поставщика об увеличении или уменьшении числа граждан, проживающих (в том числе временно) в занимаемом им жилом помещении, не позднее 5 рабочих дней со дня произошедших изменений, если жилое помещение не оборудовано прибором учета. При этом составляется 3-сторонний акт между представителями поставщика, органом самоуправления граждан и собственником помещения (п. 110 Правил, прил. N 1, п. 114 Правил, прил. N 2 к ПКМ N 194 от 15.07.2014 г.).

При оплате потребления газа законодательством не предусмотрен порядок учета временно проживающих граждан. Однако в пункте 6.9 Типового договора на поставку природного газа установлено, что при отсутствии или неисправности прибора учета для оплаты определяется количество жильцов, включая временно проживающих. Кроме того, при изменении количества проживающих также необходимо уведомлять поставщика (п. 4.2 Типового договора).



В ответе за порядок

У нашего предприятия есть футбольная площадка, которая сдается в аренду посетителям. Также ею бесплатно пользуются некоторые жители махаллы, где она находится. Но некоторые жители часто жалуются на шум с площадки. Работаем мы с 9.00 до 23.00. Участковый требует представить правила или устав футбольной площадки. Но основная деятельность предприятия совершенно другая.

Какие документы (правила, устав) должны быть у нас для использования футбольной площадки и какими нормами регламентируется данная деятельность?

– Правила или устав для футбольной площадки законодательством не предусмотрены.

Вероятнее всего, инспектор профилактики исходя из своих полномочий требует разработать правила пользования футбольной площадкой в целях профилактики и предотвращения ад-

министративного нарушения в будущем. Так, за нарушение спокойствия и нормального отдыха граждан в ночное время с 23.00 до 6.00 предусмотрена административная ответственность (ст. 192 КоАП). С учетом поступающих от граждан жалоб инспектор профилактики обязан отреагировать и провести



проверочные мероприятия. Кроме того, он полномочен вносить представления руководителям государственных, общественных и иных организаций по устранению причин совершения правонарушений и условий, им способствующих (п. 12 Положения, прил. N 2 к ПП-2896 от 18.04.2017 г.).

Поскольку предприятие несет ответственность за время работы футбольной площадки в соответствии с представлением инспектора профилактики, то следует разработать правила поведения

и режим работы футбольной площадки. Внедрить практику обязательного ознакомления с правилами лиц, посещающих спортивную площадку, а также выставить режим работы и правила в общедоступных местах. Указанные действия будут способствовать снижению риска возникновения правонарушения, так как лица, посещающие футбольную площадку, будут предупреждены о персональной ответственности за нарушение общественного порядка.

Альберт Сафин, эксперт ООО «Норма».

Экономическая газета НОРМА ПРАВО НАЛОГИ БУХГАЛТЕРИЯ УЧРЕДИТЕЛЬ ООО «Норма»	Главный редактор Михаил Маркович ПЕРПЕР Ответственный за выпуск – ответственный секретарь Виктория Ивановна ДИПЧАК	Заместитель главного редактора Спецкоры Старший корректор Компьютерный дизайн и верстка	Елена КАНАЕВА Гульнора АБДУНАЗАРОВА Ирина ГРЕБЕНЮК Алла РОМАШКО Эльмира БАЙГИЛЬДИНА Акрам МИРЗАМУХАМЕДОВ	АДРЕС РЕДАКЦИИ: 100105, г. Ташкент, Мирабадский р-н, ул. Таллимаржон, 1/1. КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН (71) 200-00-90. Web: norma.uz, https://gazeta.norma.uz	ИНФОРМАЦИЯ ПО ВОПРОСАМ: подписки, доставки, приобретения газет, книг, электронной версии газет – (71) 200-00-30; ИПС «Норма» – (71) 200-00-90; размещения рекламы – (71) 263-32-31, 263-36-32.
--	--	---	---	---	--

Газета зарегистрирована Узбекским агентством по печати и информации 12 июня 2018 года. Регистрационный номер 0075.
Выходит 1 раз в неделю по вторникам.

Газета отпечатана в типографии Издательско-полиграфической акционерной компании «Шарк», адрес предприятия: ул. Буюк Турон, 41.

Номер набран и сверстан на компьютерной базе издателя – ООО «ТОРПРИНТ».
Индикс – 165. Формат А3. Объем 2 п.л. Цена договорная.
Заказ г-611. Тираж 3 530. Номер газеты подписан в печать 17.06.2019 г. в 15.10.

1 2 3 4 5 ISSN 2010-5215